

Cuprins:

DESCRIEREA IPMN	3
Misiunea IPMN.....	4
Viziunea IPMN	4
Obiective Generale.....	5
Obiective Specifice	5
Valori.....	5
RAPORT DE ACTIVITATE, DIRECTOR MEDICAL.....	6
RAPORT DE ACTIVITATE, DIRECTOR DE ÎNGRIJIRI.....	10
RAPORT DE ACTIVITATE, DIRECTOR FINANCIAR-CONTABILITATE, SERVICIUL FINANCIAR-CONTABILITATE.....	13
RAPORT DE ACTIVITATE, SERVICIUL R.U.N.O.S.	23
RAPORT DE ACTIVITATE, SERVICIUL DE ACHIZIȚII PUBLICE, CONTRACTARE, APROVIZIONARE	33
RAPORT DE ACTIVITATE, COMPARTIMENTUL JURIDIC	37
RAPORT DE ACTIVITATE, BIROUL IT	50
RAPORT DE ACTIVITATE, SERVICIUL EVALUARE ȘI STATISTICĂ MEDICALĂ.....	65
RAPORT DE ACTIVITATE, SERVICIUL ADMINISTRATIV, TRANSPORT – BIROU TEHNIC.....	71
RAPORT DE ACTIVITATE, SERVICIUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII SERVICIILOR DE SĂNĂTATE	73
RAPORT DE ACTIVITATE, UNITATEA DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI MANAGEMENT	75
RAPORT DE ACTIVITATE, CONSOLIDAREA CONTROLULUI TUBERCULOZEI ÎN ROMÂNIA PRIN IMPLEMENTAREA STRATEGIEI WHO END TB 2016-2020	89
RAPORT DE ACTIVITATE, PROIECT - MODERNIZAREA, REABILITAREA ȘI EXTINDEREA INFRASTRUCTURII DE GAZE MEDICALE, A REȚELELOR DE ENERGIE ELECTRICĂ ȘI A SISTEMELOR PENTRU SECURITATEA LA INCENDIU ÎN CADRUL INSTITUTULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE MARIUS NASTA - POIM /154431	94



RAPORT PROIECT SCREENING TB POCU/225/4/9/117426	99
RAPORT DE ACTIVITATE, PROGRAMUL NAȚIONAL DE HIPERTENSIUNE ARTERIALĂ PULMONARĂ (HTAP)	107
RAPORT DE ACTIVITATE, PROGRAM NAȚIONAL DE ONCOLOGIE.....	110
RAPORT DE ACTIVITATE, SUBPROGRAMUL DE PREVENIRE SI COMBATERE A CONSUMULUI DE TUTUN.....	111
RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2023, COLECTIVE DE CERCETARE	116
IDENTIFICAREA DIRECȚIILOR DE DEZVOLTARE PENTRU 2024.....	126



INSTITUTUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE MARIUS NASTA

RAPORT DE ACTIVITATE – ANUL 2023

DESCRIEREA IPMN

Institutul de Pneumoftiziologie Marius Nasta (IPMN), înființat în anul 1906, la propunerea Societății Profesionale Profilaxia este o unitate cu tradiție în diagnosticul și tratamentul bolilor pulmonare.

Institutul de Pneumoftiziologie Marius Nasta oferă servicii medicale în diagnosticul și tratamentul următoarelor tipuri de afecțiuni:

- Boli obstructive pulmonare: astm bronșic, BPOC, bronșiectazii;
- Patologie interstițială pulmonară: fibroză pulmonară idiopatică, sarcoidoză, alveolită alergică extrinsecă, proteinoză alveolară, limfangioleiomiomatoză; histiocitoză X, patologie interstițială în context de boli autoimune;
- Boli pulmonare cu transmitere genetică: deficitul de alfa1 antitripsină, fibroză chistică;
- Neoplazii toracice: cancer bronhopulmonar, tumorile traheii, tumori mediastinale, tumorile pleurei, tumorile peretului toracic;
- Tuberculoză pulmonară și extrapulmonară, forme sensibilă sau rezistente la tratament; tratamentul profilactic al infecției tuberculoase;
- Tulburări de somn;
- Proceduri de Reabilitare respiratorie;

Serviciile medicale sunt oferite în cadrul spitalizării continue sau a spitalizării de zi.

Ambulatoriul integrat al IPMN oferă servicii medicale în următoarele specialități:

- Pneumologie
- Chirurgie toracică
- Cardiologie
- Diabet zaharat și nutriție



- ORL
- Stomatologie
- Kinetoterapie respiratorie

Prin intermediul specialiștilor din IPMN, pacienții pot beneficia de proceduri de bronhologie intervențională, intervenții de chirurgie toracică la cele mai înalte standarde, proceduri de diagnostic ale tumorilor pulmonare prin biopsie sub ghidaj CT.

Dispensarele TB ale IPMN oferă servicii medicale gratuite, fără bilet de trimitere, pentru pacienții simptomatici respirator suspecți de tuberculoză.

În cadrul IPMN se desfășoară programe naționale de sănătate cu scop profilactic: Programul Național Stop Fumat, Programul Național de Prevenire, Supraveghere și Control al Tuberculozei cu scop curativ, Programul Național de Oncologie, Programul Național de Tratament al Pacienților cu Hipertensiune Arterială Pulmonară (HTAP).

De asemenea, în structura Institutului există un Colectiv de Cercetare în cadrul cărora se realizează proiecte și studii de cercetare medicală la nivel național și internațional.

IPMN prin Unitatea de Asistență Tehnică și Management organizează activitatea de îndrumare consultanță, control și asistență tehnică de specialitate la pacientul cu tuberculoză.

IPMN asigură baza clinică de învățământ universitar și postuniversitar a Universității de Medicină și Farmacie Carol Davila din București și a Școlilor Postliceale Sanitare cu care are încheiat contract și cu alte unități de învățământ cu care are contract de colaborare.

Misiunea IPMN

Misiunea Institutului este realizarea de servicii medicale de calitate, competitive, echitabile, eficiente, care să îmbunătățească starea de sănătate și să asigure un nivel cât mai bun de satisfacție al pacienților.

Viziunea IPMN

Viziunea institutului vizează îmbunătățirea continuă a calității actului medical, precum și dezvoltarea unei unități medicale de referință în patologia respiratorie la nivel național, prin crearea unui spital modern și performant, bine dotat și asigurarea unui personal foarte bine pregătit și motivat în vederea realizării unui act medical de calitate.



Obiective Generale

- Asigurarea de servicii medicale profesionale bazate pe ghiduri și protocoale;
- Îmbunătățirea continuă a calității actului medical;
- Îmbunătățirea continuă a activității;
- Îmbunătățirea continuă a relației dintre pacienți, aparținători și angajații unității;
- Dezvoltarea de noi servicii medicale în strânsă concordanță cu provocările din zona afecțiunilor respiratorii;
- Dezvoltarea de servicii medicale de prevenție precum și implicarea în realizarea de programe de informare cu privire la afecțiunile respiratorii.

Obiective Specifice

- Implicarea în proiecte de îmbunătățire continuă a pregătirii angajaților;
- Susținerea învățământului medical și sprijinirea dezvoltării universitare a medicilor;
- Îmbunătățirea condițiilor de muncă;
- Creșterea transparenței decizionale;
- Implementarea și însușirea cât mai eficientă a fișei de post și a Regulamentului Intern pentru fiecare angajat, în strânsă legătură cu îmbunătățirea gradului de satisfacție al pacienților;
- Realizarea unei colaborări corecte, eficiente și transparente cu mass media în vederea informării cât mai eficiente a publicului larg asupra activității institutului precum și a informării provenite din surse autorizate, credibile asupra subiectelor din sfera sănătății respiratorii.

Valori

- RESPONSABILITATEA
- IMPLICAREA
- INTEGRITATEA
- RESPECTUL
- PERFORMANȚA ÎN ACTIVITATE



RAPORT DE ACTIVITATE, DIRECTOR MEDICAL

Pe parcursul anului 2023 am desfasurat urmatoarele activitati:

1. Coordonare ambulatoriu integrat:

- Numar medici: 6 stabili si 50 prin rotatie din care 20 cadre universitare
- Numar asistenti medicali 6
- Kinetoterapeut 1
- Psiholog 1
- Ingrijitoare 1
- In total in anul 2023 s-au efectuat pe tot ambulatoriul un total de 10483 consultatii pentru toate specialitatile
- Personalul Ambulatorului a participat pe perioada anului 2023, online si fizic, la manifestari stiintifice si cursuri de educatie medicala continua specific fiecarei categorii de personal.
- S-au efectuat reparatii in Pavilionul A in cadrul programului “Modernizarea, reabilitarea si extinderea infrastructurii de gaze medicinale, a retelelor de energie electrica si a sistemelor pentru securitatea la incendiu” in cadrul Institutului de Pneumoftiziologie “Marius Nasta”, perioada in care Ambulatoriul integrat a fost relocat pe perioada reparatiilor in Pavilionul 2, fara a fi perturbata activitatea medicala pe cabinete.

2. Coordonare spitalizare de zi:

- Au fost internati si evaluati in sistem de spitalizare de zi in perioada 01.01.2023 - 31.12.2023 un total de 17991 pacienti.
- Personalul serviciului de spitalizare de zi a participat pe perioada anului 2023, online si fizic la manifestari stiintifice si cursuri de educatie medicala continua specific fiecarei categorii de personal.
- S-au efectuat reparatii in cadrul Pavilionului A prin programul “Modernizarea, reabilitarea si extinderea infrastructurii de gaze medicinale, a retelelor de energie electrica si a sistemelor



pentru securitatea la incendiu” in cadrul Institutului de Pneumoftiziologie “Marius Nasta”, fara a fi perturbata activitatea medicala pe cabinete in cadrul spitalizarilor de zi.

3. Coordonare birou de internari si registratura medicala

- In cadrul Biroului de internari isi desfasoara activitatea 16 registratori medicali, departajati pe posturi in mai multe locatii, respectiv: corp modular alb, Pavilion A, Pavilion 1, Pavilion 2, Pavilion extern pneumologie pediatria .
- In cadrul Biroului de internari se desfasoara activitate de programare a pacientilor pentru evaluare in cadrul compartimentelor de spitalizare de zi (pneumologie, chirurgie toracica, cardiologie, oncologie, diabet si boli de nutritie, ORL)
- Se deschid si inchid fisele de spitalizare de zi, precum si cele de spitalizare continua
- Se opereaza transferurile intra- si inter-spitalicesti
- Se completeaza registrele sectiilor
- Se efectueaza triajul pacientilor prin verificarea existentei programarii si a documentelor prezentate de catre pacienti, necesare internarii
- Personalul din cadrul Biroului de internari a participat pe perioada anului 2023 fizic la activitati si cursuri de formare profesionala.

4. Verificarea procedurilor operationale existente in cadrul Institutului de pneumoftiziologie “Marius Nasta”

5. Monitorizarea cazurilor de infectie SARS COV 2 internate in cadrul Institutului de Pneumoftiziologie “Marius Nasta”

- Total pacienti depistati cu infectie SARS COV2 ce au necesitat internare continua in sectii: 183
- Total pacienti depistati cu infectie SARS COV 2 ce au fost evaluati in cadrul Centrului de evaluare Covid19 (functional pana in luna mai 2023): 106
- Au fost raportate in Coronaforms cazurile depistate cu infectie SARS COV2 in cadrul Institutului de Pneumoftiziologie “Marius Nasta”



6. Presedinte in cadrul comisiilor de contestatii pentru examenele pentru ocuparea posturilor vacanta pentru personal medical
7. Presedinte in cadrul urmatoarelor comisii ce s-au intrunit periodic in anul 2023: DRG, Hemovigilenta, Medicamentului, Deceselor.
8. Monitorizarea registrului de riscuri
 - Discutarea situatiilor punctuale aparute suplimentar fara de anii anteriori si introducerea modificarilor necesare pentru imbunatatirea aplicarii la nivelul Institutului, atunci cand a fost cazul
9. Sustinea consiliului medical
 - Discutarea propunerilor si solicitarilor primite din partea personalului medical al Intitutului (medici si asistenti medicali sefi)
 - Implementarea decizilor in vederea imbunatatirii activitatii pe sectii
 - Consiliul medical are loc in zilele de marti in amfiteatrul Institutului, in continuarea raportului de garda
 - In cadrul consiliului medical are loc informarea legata de noutatile legislative si administrative aplicabile in cadrul Intitutului
10. Am sustinut activitate medicala in anul 2023 in cadrul sectiei clinice Pneumologie II TB-MDR, CPU, spitalizare de zi, ambulatoriul integrat:
 - Pneumologie internari continue: 94
 - TB-MDR internari continue: 11
 - Internari Spitaliza de zi: 491
 - Evaluari CPU: 244
 - Consultatii Ambulatoriul integrat: 185

11. Activitate stiintifica:

- Participarea la conferinte, congrese si manifestari stiintifice
- Organizarea de prezentari de firma cu caracter informativ stiintific legat de activitatea medicala pneumologica, in fiecare zi de vineri , in amfiteatrul Intitutului, dupa raportul de garda

Director medical,

Dr. Raluca Bobocea



RAPORT DE ACTIVITATE, DIRECTOR DE ÎNGRIJIRI

Principala îndatorire a directorului de îngrijiri o reprezintă coordonarea activității personalului de îngrijire, asigurarea calității și securității îngrijirilor.

În IPMN, activitatea de îngrijiri medicale este asigurată de un număr de 276 asistenți medicali, din care 54 cu studii superioare, 62 de infirmieri și 77 de îngrijitori de curățenie, personalul medical de îngrijire fiind coordonat la nivelul secțiilor/compartimentelor de asistentul șef/coordonator.

În cursul anului 2023 au fost organizate ședințe de lucru cu asistenții șefi/coordonatori de compartimente în care au fost discutate problemele reale privind activitatea de îngrijire precum și noile proceduri, protocoale sau instrucțiuni de lucru care urmează a fi implementate.

Au fost realizate verificări inopinate în secții/compartimente în vederea evaluării modului de implementare al procedurilor/protocoalelor în vigoare.

A fost elaborat **Planul Anual de Instruire** și s-au derulat instructaje în secții/compartimente.

A fost organizată activitatea în sediul din șos.Viilor pe perioada implementării proiectului **”Modernizarea, reabilitarea și extinderea infrastructurii de gaze medicale, a rețelelor de energie electrică și a sistemelor pentru Securitatea la incendiu în cadrul IPMN”**.

A fost coordonată activitatea asistenților șefi/coordonatori în cadrul procesului de acreditare pentru ciclul II (vizita de evaluare – aprilie 2023).

Au fost elaborate caiete de sarcini pentru materiale sanitare și de curățenie.

A fost coordonată activitatea de instruire a elevilor/studentilor școlilor postliceale sanitare aflați în stagii de practică în IPMN.

O importanță deosebită a fost acordată îmbunătățirii pregătirii profesionale prin încurajarea participării asistenților medicali la cursuri de educație medicală continuă și la manifestări științifice. Menționez, în acest sens, participarea asistenților medicali din IPMN la:

- Cursul de asistenți medicali de terapie intensivă – basic de la Tg Mures
- Școala de vară organizată de către OAMGMAMR filiala București (curs de comunicare)



- Scoala de vara organizată de APCI având ca subiect prevenirea și controlul infecțiilor asociate asistenței medicale
- Participarea la programul **“Train the trainers”** privind igiena mâinilor organizat sub egida prof. Didier Pittet
- Participarea la Conferința filialei Bucuresti a O.A.M.MAMGR unde asistenții medicali din CPU, Laboratorul de Endoscopie Bronșica și Blocul Operator au organizat și prezentat sesiunea **“Gestionarea pacientului cu insuficiență respiratorie acută”**
- Participarea la **Conferința APCI 2023** cu 2 postere, unul dintre ele (“Studiu pilot de evaluare a cunostintelor si perceptiilor privind igiena mainilor personalului din doua sectii ale Institutului de Pneumoftiziologie Marius Nasta”) fiind premiat cu locul III.- Sibiu
- Participarea la ”Workshop-ul de Bronhologie Intervențională Integrată” – 21-22 iulie 2023, Oradea
- Au fost organizate în cadrul IPMN manifestări cu ocazia **Zilei Mondiale a Igienii mainilor** si a **Clean Hospitals Day**.
- Participarea la **Conferintele Naționale ale Secțiunilor și Grupurilor de Lucru ale SRP** – 8-11 noiembrie, București
- Participarea la cea de-a XII-a ediție a **Conferinței ”Managementul Bolilor Pulmonare”** - 9 – 10 iunie 2023
- Participarea la **Summitul OMS Europe ”Time to Act”** desfășurat la București

Au fost demarate doua studii realizate de asistentii medicali:

– studiul **“Mainile curate salveaza vieti – imbunatatirea complianței privind igiena mâinilor”**. Studiul este unul de tip prospectiv, descriptiv, observațional și are ca scop si obiective analizarea complianței personalului la igienei mâinilor în cadrul Compartimentului de Primiri Urgențe de profil și al Secției Clinice Pneumopediatrie IX din Institutul de Pneumoftiziologie Marius Nasta. Studiul își propune creșterea complianței privind igiena mâinilor până la 60% în colectivul acestor compartimente și modificarea comportamentului privind utilizarea mănușilor.



– studiul **“Strategii de prevenire a complicațiilor asociate cateterelor venoase periferice pentru asistenții medicali din doua secții de pneumologie ale IPMN”** – studiu prospectiv, descriptiv, observațional și are ca scop prevenirea infecțiilor asociate cateterelor venoase periferice. Studiul se desfășoară în secțiile clinice Pneumologie II și V.

Daniela Trandafir

Director îngrijiri



RAPORT DE ACTIVITATE, DIRECTOR FINANCIAR-CONTABILITATE, SERVICIUL FINANCIAR-CONTABILITATE

SERVICIUL FINANCIAR CONTABILITATE

Serviciul Financiar Contabilitate funcționează în subordinea directă a managerului Institutului de Pneumoftiziologie Marius Nasta.

COMPONENȚA SERVICIULUI:

Serviciul Financiar Contabilitate a funcționat în anul 2023 cu o componență de 6.00 posturi și a fost condus de directorul financiar contabil – EC. Badea Vasilica

Structura:

- În cadrul serviciului financiar contabilitate își desfășoară activitatea 5 economiști și un șef serviciu, respectiv:
 1. Ec. Irina Nicolae - șef serviciu
 2. Ec. Achim Rodica
 3. Ec. Betea Iuliana
 4. Ec. Vijiiac Viaorica
 5. Ec. Vrabie Marcela
 6. Ec. Jarca Costel

OBIECTUL DE ACTIVITATE AL COMPARTIMENTULUI FINANCIAR CONTABILITATE

- Conform legislației în vigoare, contabilitatea, ca activitate specializată în măsurarea, evaluarea, cunoașterea, gestiunea și controlul activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, precum și a rezultatelor obținute din activitatea instituțiilor publice, trebuie să asigure înregistrarea cronologică și sistematică, prelucrarea, publicarea și păstrarea informațiilor cu privire la poziția financiară, performanța financiară și fluxurile de trezorerie, atât pentru cerințele interne ale acestora, cât și pentru utilizatorii externi.



SINTEZA ACTIVITĂȚII PE ANUL 2023:

În cursul anului 2023, la nivelul Serviciului Financiar Contabilitate au fost puse în aplicare următoarele acte privind modificări legislative în domeniul contabilității publice:

- Legea finanțelor publice nr. 500/2002 cu modificările și completările ulterioare;
- Legea bugetului de stat pentru anul 2023;
- Ordinul nr.720/2014 cu modificările și completările ulterioare pt aprobarea normelor metodologice privind executia bugetelor de venituri și cheltuieli;
- O.M.S. nr. 1.043/2010 pentru aprobarea normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru instituții sanitare publice finanțate integral din venituri proprii, cu completările și modificările ulterioare;
- O.M.F.P. nr. 1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, cu completările și modificările ulterioare;
- O.M.F.P. nr. 1.792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 95/2006 republicată privind reforma în domeniul sănătății ;
- OUG 26/2012 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice și întărirea disciplinei financiare și de modificare și completare a unor acte normative;
- Prevederile Ordinului Ministerului Finanțelor Publice nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Legii contabilității 82/1991 cu modificările și completările ulterioare;
- OMF 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice;
- Ordinul 2634/2015 privind documentele financiar contabile;



- HGR 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificatia și duratele normale de functionare a mijloacelor fixe .

În anul 2023 la nivelul Serviciului Financiar Contabilitate s-au desfășurat următoarele activități:

- Fundamentarea și întocmirea proiectului de buget anual de venituri și cheltuieli precum și propunerile rectificare a acestuia, care va fi înaintat spre aprobare ordonatorului principal de credite
- Organizarea și ținerea la zi a contabilității în conformitate cu prevederile legii;
- Participă la inventarierea patrimoniului și valorificarea rezultatelor acestuia;
- Respectarea regulilor de întocmire a situațiilor financiare trimestriale și anuale și depunerea acestora la termenele stabilite la organul ierarhic superior;
- Pregătește păstrarea documentelor justificative, a registrelor și a bilanțurilor contabile
- Întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale și anuale;
- Organizarea și ținerea la zi a contabilității de gestiune adaptată la specificul instituției;
- Plata cheltuielilor bugetare cu ordine de plată și CEC-uri de ridicare de numerar , prin Trezoreria Sector 5, Bucuresti
- Raportarea situațiilor lunare, trimestriale și anuale în sistemul național de raportare – Forexbug
- Raportarea situațiilor lunare privind monitorizarea cheltuielilor în sistemul national de raportare pentru Ministerul Sănătății
- Raportarea situațiilor lunare privind monitorizarea cheltuielilor de personal ;
- Raportarea situațiilor lunare privind execuția plăților efectuate din Fondul Național Unic de Asigurări Sociale de Sănătate pe unitățile sanitare cu paturi la C.A.S.M.B.
- Raportarea anuală privind activitatea unității sanitare către Institutul Național de Statistică
- Întocmirea și transmiterea cererilor de finanțare și a deconturilor de plăți pentru acțiuni de sănătate către Ministerul Sanatatii
- Întocmirea și transmiterea cererilor de deschideri de credite - Trezorerie



- Întocmirea lunară, trimestrială și anuală a deconturilor pentru servicii medicale spitalicești în vederea încasărilor de la CASMB a sumelor pentru servicii medicale prestate pe surse de finanțare, inclusiv situații de regularizare periodice
- Întocmirea trimestrială a situației stocurilor programelor naționale de sănătate
- Întocmirea și transmiterea cererilor de finanțare și a deconturilor de plăți pentru programe desănătate – Ministerul Sanatatii
- Întocmirea și transmiterea cererilor de finanțare și a indicatorilor pentru programe de sănătate – CASMB
- Întocmirea și transmiterea monitorizării cheltuielilor de investiții către Ministerul Sanatatii.
- Intocmirea propunerilor de angajare și a angajamentelor bugetare la referat
- Intocmirea ordonantariilor pentru toate platile efectuate in cadrul institutului

Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2023 este elaborat în regim de echilibru financiar, avându-se în vedere:

- 1) **VENITURILE** totale în suma de 181.504.956 lei, au fost stabilite pe baza contractelor și actelor aditionalelor încheiate cu Casa de Asigurari de Sanatate a Municipiului Bucuresti aferente anului 2022 și prelungite prin acte aditionale pentru anul 2023, fara disponibilitatile existente în sold la Trezorerie la începutul anului 2022, astfel:
 - Venituri din închirieri în suma de 0 lei;
 - Venituri din dobanzi la disponibilitatile existente la Trezorerie în suma de 0 lei
 - Venituri din prestări servicii în sumă de 804.000 lei, reprezentand taxe medicale și coplata pentru anul 2023;
 - Venituri din cercetare în sumă de 142.446 lei, reprezentand studii medicale clinice, conform contractelor încheiate între institutie și medicii investigatori ;
 - Venituri din contractele cu Casa de Asigurări de Sănătate pentru servicii medicale spitalicesti în suma de 51.737.878 lei aferente lunilor ianuarie- decembrie 2023;

- Venituri din contractele cu Casa de Asigurări de Sănătate pentru servicii medicale in ambulatoriu de specialitate integrat si cabinet stomatologie, in suma de 882.654 lei, aferente lunilor ianuarie- decembrie 2023;
- Venituri din contractele cu Casa de Asigurări de Sănătate pentru programele de sanatate, in suma de 10.811.036 lei aferente lunilor ianuarie- decembrie 2023;
- Venituri din contractele cu Casa de Asigurări de Sănătate pentru servicii medicale spitalicesti si programe de sanatate aferente anului precedente incasate in anul curent, in suma de 9.620.943 lei;
- Sume provenite din finantarea bugetara a anilor precedent,in suma de 0 lei;
- Alte venituri de prestari servicii si alte activitati,in suma de 0 lei;
- Venituri din donatii si sponsorizari, in suma de 87.259 lei;
- Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice,in suma de 0 lei;
- Sume utilizate din excedentul anului 2022 pentru efectuarea de cheltuieli in suma de 7.581.446 lei;
- Sume utilizate din sume primite in cadrul mecanismului decontarii cererilor de plata in suma de 3.242.880 lei;
- Subvenții totale de la bugetul de stat, in suma de 16. 697.000 lei, din care:
 - o subventii de la bugetul de stat pentru acțiuni de sănătate– salarii medici rezidenti, UPU, SMURD, cabinet medicale TBC, SIDA etc., burse rezidenti aferente anului 2023, în sumă de 10.668.000 lei;
 - o subventii de la bugetul de stat pentru investitii,in conditiile legii in suma de 0 lei;
 - o subventii de la bugetul de stat pentru programe de sanatate in suma de 6.029.000 lei;
 - o subventii de la bugetul de stat pentru cheltuieli de capital in suma de 0 lei reprezentand reparatii capitale;
 - o subventii de la bugetul de stat pentru cheltuieli de capital in suma de 0 lei reprezentand aparatura medicala si echipamente medicale;
 - o Sume alocate pentru stimulentele de risc in suma de 0 lei.

- o Subvenții de la bugetul de stat reprezentând cofinanțarea de la MS necesare sustinerii derularii proiectelor finanțate din fondurile externe nerambursabile FEN postaderare aferente perioadei de programare 2014-2023 în suma de 328.956 lei;
- o Subvenții de la bugetul de stat reprezentând cofinanțarea de la FSE POCU/483/4/1/128464 “#FAPTE-Regenerare Urbana Amurgului”, în suma de 37.000 lei, reprezentând cofinanțare pentru partenerul VI al proiectului IPMN;
- o Subvenții de la bugetul de stat reprezentând cofinanțarea de la FSE POCU/225/4/9/117426 – “Organizarea de programe de depistare precoce (sceening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente”, în suma de 291.956 lei ;
- Alocări de sume din PNRR aferente asistenței financiare nerambursabile, în suma de 12.724.000 lei, reprezentând finanțare de la PNRR pentru proiectul Centrul de Diagnostic și Tratament al Tuberculozei Zerlendi, București - spital nou din care:
 - o Fonduri europene nerambursabile, în suma de 10.692.000 lei,
 - o Sume aferente TVA în suma de 2.032.000 lei.
 - Subvenții de la alte administrații, în suma de 43.282.679 lei, din care:
 - o Subvenții totale de la bugetele locale pentru spitale, în suma de 0 lei, din care:
 - o subvenții pentru finanțarea cheltuielilor de capital din domeniul sănătății în suma de 0 lei;
 - o subvenții totale de la alte administrații (accize), în suma de 0 lei, din care:
 - o dotări – aparatura medicală și echipamente de comunic. în urgență, în suma de 0 lei;
 - o programe de sănătate, în suma 0 lei;
 - o subvenții din bugetul Fondului național de asigurări sociale de sănătate pentru acoperirea drepturilor salariale, în suma de 43.282.679 lei, pentru care s-au emis și depus facturi la CASMB, din care s-au încasat suma de 43.072.518 lei până la data de 18.12.2023;
 - o Sume alocate pentru stimulentele de risc în suma de 0 lei.

□ Alte sume primite de la UE/alti donator in contul platilor efectuate in anul curent si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2023: FEDR POIM/138490 “Gestionarea de catre Institutul de Pneumoftiziologie “Marius Nasta” a crizei sanitare COVID-19” ”, in suma de 2.006.880,20 lei reprezentand cereri de rambursare pentru beneficiar al proiectului Institutul de Pneumoftiziologie “Marius Nasta”;

□ Alte sume primite de la UE/alti donator in contul platilor efectuate in anul curent si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2023: FEDR POIM/154431 “Modernizarea, reabilitarea si extinderea

infrastructurii de gaze medicale, a retelelor de energie electrica si a sistemelor pentru securitatea la incendiu în cadrul Institutului de Pneumoftiziologie Marius Nasta”, in suma de 10.626.735 lei reprezentand cereri de plata pentru partener al proiectului Institutul de Pneumoftiziologie “Marius Nasta”;

□ Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2023, in suma de 17.934.166 lei, din care :

o Cheltuieli privind proiectul cu finantare din de la UE/alti donator in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020:FSE POCU/483/4/1/128464 “#FAPTE-Regenerare Urbana Amurgului”, in suma de 160.080 lei reprezentand prefinantare pentru partenerul VI al proiectului IPMN;

o Sume primite de la UE/alti donator in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2023: FSE POCU/225/4/9/117426 – “Organizarea de programe de depistare precoce (sceening), diagnostic si tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente”, in suma de 17.774.086 lei reprezentand prefinantare pentru beneficiarul proiectului Institutul de Pneumoftiziologie “Marius Nasta” Bucuresti;

2) **CHELTUIELILE** totale, sunt în suma de 181.504.956 lei, pentru anul 2023, reprezentand actele aditionale de la CASMB pentru ianuarie- decembrie 2023, au fost împărțite pe articole bugetare avându-se în vedere sursa de finanțare, destinația, cheltuielile anilor precedenți, programul de achiziții pentru anul 2023, alte angajamente legale ale anului

2023, cu respectarea prevederilor legale in vigoare :

- Cheltuielile de personal sunt în sumă totala de 89.306.267 lei, reprezentand din contractul CAS, contracte de cercetare, subvențiile pentru cheltuieli personal si veniturile proprii pentru cheltuieli personal aferente lunilor ianuarie- decembrie 2023;
- Cheltuielile cu bunurile și serviciile sunt în sumă de 47.386.100 lei aferente lunilor ianuarie- decembrie 2023;
- Cheltuieli privind proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare ani 2014-2023 sunt în sumă de 30.595.701 lei;
- Cheltuieli privind proiectul cu finantare din fondurile externe nerambursabile postaderare ani 2014-2023 pentru Proiectul din FSE POCU/225/4/9/117426 – “Organizarea de programe de depistare precoce (sceening), diagnostic si tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente”, si in suma de 17.482.130 lei reprezentand prefinantarea si finantare externe nerambursabila si credite de angajament ;
- Cheltuieli privind proiectul cu finantare din fondurile externe nerambursabile postaderare ani 2014-2023 pentru Proiectul din FSE POCU/225/4/9/117426 – “Organizarea de programe de depistare precoce (sceening), diagnostic si tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente”, cu suma de 291.956 lei reprezentand finantarea nationala;
- Cheltuieli privind proiectul cu finantare din de la UE/alti donator in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2023:FSE POCU/483/4/1/128464 “#FAPTE-Regenerare Urbana Amurgului”, in suma de 188.000 lei reprezentand prefinantare pentru partenerul VI al proiectului IPMN;
- Cheltuieli privind proiectul cu finantare din fondurile externe nerambursabile postaderare ani 2014-2023 pentru Proiectul din FEDR POIM/138490 “Gestionarea de catre Institutul de Pneumoftiziologie “Marius Nasta” a crizei sanitare COVID-19” ”, in suma de 2.006.880,20 lei reprezentand cereri de rambursare pentru beneficiar al proiectului Institutul de Pneumoftiziologie “Marius Nasta” Bucuresti;
- Cheltuieli privind proiectul cu finantare din fondurile externe nerambursabile



postaderare ani 2014-2023 pentru Proiectul din FEDR POIM/154431 “Modernizarea, reabilitarea si extinderea infrastructurii de gaze medicale, a rețelilor de energie electrica si a sistemelor pentru securitatea la incendiu în cadrul Institutului de Pneumoftiziologie Marius Nasta”, in suma de 10.626.735 lei reprezentand cererei de plata pentru partener al proiectului Institutul de Pneumoftiziologie “Marius Nasta”;

Cheltuieli privind proiectul cu finantare din Planul National de Redresare si Rezilienta Centrul de Diagnostic si Tratament al Tuberculozei Zerlendi, Bucuresti - spital nou in suma de 12.724.000 lei reprezentand prefinantarea si finantare externe nerambursabila si credite de angajament ;

Alte cheltuieli – Despagubiri civile sunt in suma de 547.468 lei ;

Sume aferente persoanelor cu handicap neincadrate sunt in suma de 740.000 lei.

In anul 2023 au fost efectuate urmatoarele investitii in valoare de 38.679.47 lei , dupa cum urmeaza:

-Pompa apa cazan aburi- 1 buc-valoare totala 11.959.5 lei

-Electrocardiograf – 2 buc – valoare totala 20.899.97 lei

-Vitrine frigorifica – 2 buc – valoare totala 5.820 lei

Detalierea veniturilor si cheltuielilor pe surse de finantare, aferente anului 2023, sunt prezentate in anexele de la prezenta .

OBIECTIVE MAJORE PENTRU ANUL 2024:

1. Fundamentarea și întocmirea bugetului anual de venituri și cheltuieli
2. Întocmirea situațiilor financiare trimestriale și anuale
3. Actualizarea procedurilor proprii conform modificărilor legislative
4. Implementarea standardelor ANMCS în vederea reacreditării
5. Gestionarea eficientă a resurselor umane și a funcțiilor;
6. Dezvoltarea competențelor profesionale;
7. Actualizare site spital – documente financiar-contabile, situații financiare trimestriale



și anuale

8. Casarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar propuse de către gestionari pentru anul 2024 și valorificarea materialelor rezultate în urma operațiilor de casare.
9. Achiziționarea unui soft cu ajutorul căruia să se automatizeze procesul de inventariere utilizând tehnologia codurilor de bare.

Director financiar contabil interimar

Ec. Badea Vasilica



RAPORT DE ACTIVITATE, SERVICIUL R.U.N.O.S.

În cadrul serviciului R.U.N.O.S. s-au desfășurat activități curente care au ca obiect stabilirea drepturilor salariale lunare și activități cu caracter ocazional.

- S-au stabilit salariile de încadrare conform Legii – Cadru nr. 153/2017;
- S-au actualizat salariile de bază și întocmirea actelor aditionale conform modificărilor noi legislative;
- S-au eliberat adeverințe de muncă titularilor, pe baza documentelor existente în arhiva Institutului;
- S-au raportat toate modificările contractuale în REVISAL și s-a raportat fișierul în Registrul electronic de evidența a salariaților;
- S-au elaborat și implementat proceduri operaționale standard la nivel de R.U.N.O.S.;
- S-au implementat în cadrul serviciului R.U.N.O.S., modificările legislative referitoare la acordarea drepturilor de personal;
- S-a actualizat programul de salarii împreună cu cei de la Hipocrate baza de date aferentă modificărilor noi legislative;
- S-a raportat lunar prin Declarația 112 - obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate care se transmite lunar la Agenției Naționale de Administrare Fiscală ;
- S-a actualizat/demarcat procedura de recrutare și selecția personalului în scopul angajării, având în vedere specificul activității și profilul postului;
- S-a propus și s-a asigurat scoaterea la concurs a posturilor vacante/temporar vacante urmărind eficiența prestației în domeniul de activitate pe care îl reprezintă institutul;
- S-au organizat concursuri/examene pentru personalul medico sanitar, auxiliar sanitar, alt personal, Tesa și muncitori;
- S-au organizat examene de promovare a personalului în trepte profesionale pentru salariații care îndeplinesc condițiile conform legislației în vigoare și s-a solicitat Ministerului Sănătății transformarea postului;
- S-au organizat anunțuri de transfer la solicitarea uneia dintre părți, cu respectarea procedurii interne;
- S-a întocmit lunar tabelul de gărzi la nivelul institutului, s-au verificat condiciile de gărzi și s-au actualizat foile colective de prezență pentru personalul care efectuează gărzi;
- S-au constituit dosarele în vederea încheierii contractelor cu CASMB pe anul în curs;

- S-au raportat permanent la CASMB, modificările intervenite la contractele încheiate;
- S-au înregistrat și transmis la DSP solicitările privind repartițiile de stagiul medicilor rezidenți, s-au transmis medicilor rezidenți repartițiile de stagiul primite de la DSP gărzi și s-au avizat foile colective de prezență pentru medicii rezidenți;
- S-au întocmit lunar documentele de planificare curentă și de perspectivă a fondului de salarii, planul de normare al personalului din unitate, precum și încadrarea în resursele alocate, pe surse de finanțare;
- S-au asigurat operațiunile specifice angajării și ordonanțării cheltuielilor de personal în limita bugetului aprobat
- S-a asigurat repartizarea cheltuielilor de personal, în vederea încheierii contractului de administrare dintre managerul unității și șefii secțiilor/compartimentelor din unitate;
- S-au transmis date actualizate, care stau la baza actualizării Regulamentului Intern și al Regulamentului de Organizare și Funcționare al Institutului;
- S-a semnat pentru viză de compartiment pe toate documentele eliberate de serviciul R.U.N.O.S., care conțin acordare drepturi salariale (decizii, state de plata, etc);
- S-au înregistrat în registrele de intrări/ieșiri toate documentele primite/eliberate de serviciul RUNOS;
- S-a asigurat planificarea resurselor umane în funcție de nevoile actuale și de perspectiva de posturi, conform propunerilor șefilor de secții, prin elaborarea necesarului statului de funcții cu competențele aferente în concordanță cu interesele unității;
- S-au transmis Ordonatorului de Credite, Ministerul Sănătății, machete solicitate, adrese de transformări de posturi, de promovări de constituire comisii și solicitare punct de vedere asupra a numeroase probleme de interpretare și aplicare a legislației;
- S-a inițiat procesul de evaluare anual al performanțelor profesionale individuale ale angajaților, în baza aprecierii calității muncii desfășurate în cursul anului. S-au emis decizii de evaluare, fișe de evaluare, anexe de evaluare în concordanță cu Procedura de evaluare din cadrul institutului;
- S-au întocmit fișele individuale de evaluare/autoevaluare a performanțelor profesionale pentru fiecare angajat din cadrul serviciului RUNOS;
- S-a păstrat și asigurat, securitatea documentelor serviciului și s-a respectat confidențialitatea datelor;
- S-a întocmit acte și a pus la dispoziție documentele Comisiei de Acreditare;
- S-au pus la dispoziție documentele Comisiei de control abilitate de către organele competente;

Activitate salarizare :

- s-au calculate drepturile salariale (prezența, sporuri, gărzi, ore SRL, indemnizații, concedii medicale, concedii de odihnă, concedii fără plată, etc.)
- s-au introdus datele de pontaj individual în programul de calcul salarial Salarizare Hipocrate:
 - introducerea perioadă zile de concediu odihnă, formare profesională, fără plată, suspendări contracte, alte zile libere, etc.;
 - introducerea individual număr ore gardă simple, ore gardă duble și indemnizații de gardă;
 - introducerea individual ore S+D, ore noapte, sume compensatorii, spor de tură, indemnizații asistenți, etc.
 - introducerea individual reținere sume executori conform adreselor emise de către B.E.J.;
 - introducerea individual reținere sume CAR, sindicate, garanții, etc.;
- s-au întocmit statele de plată, recapitulațiile, analiza pe articole bugetare, state de semnături fluturașii și s-au înregistrat electronic fișele individuale de evidență a retribuției;
- s-au înregistrat cererile de concedii de odihnă;
- s-a întocmit Borderoul cu desfășurătorul indemnizațiilor suportate din FNUASS și unitate;
- s-a reținut contribuțiile de CAS, CASS și impozitul pe salarii conform contractelor individuale de muncă încheiate;
- s-a raportat către financiar contabilitate, contribuția de angajator conform recapitulațiilor emise;
- s-au raportat către banci drepturile salariale aferente fiecărei luni în curs și conturile IBAN cu restul de plată, pentru a fi virate în contul fiecărui salariat ;
- s-a întocmit lunar și transmis Declarația 112 la Agenția Națională de Administrare Fiscală ;
- s-a întocmit și transmis Declarația L153 cu drepturile salariale;
- s-a publicat pe site-ul institutului datele salariale aferente fiecărei funcții/ gradații;
- s-a verificat prezența pentru fiecare secție în parte, s-a stabilit indemnizația de hrană convenită fiecărui salariat și s-au întocmit statele și recapitulațiile;
- s-au calculat și acordat sporuri pentru condiții deosebite de periculoase între 55% și 85% pentru personalul de specialitate medico-sanitar și auxiliar sanitar din unitățile sanitare publice sau din structurile acestora, după caz, inclusiv pentru personalul de specialitate din structurile paraclinice medico-sanitare, implicat direct în transportul, recoltarea probelor biologice/testarea rapidă, evaluarea, diagnosticarea și tratamentul pacienților suspecți și confirmați cu COVID-19;

- s-a implementat procedura de decontare a sporurilor pentru conditii deosebit de periculoase la CASMB si Bugetul de Stat;
- s-au transmis diverse situatii CNAS privind modul de acordare a stimulentului de risc si sporul de conditii deosebit de periculoase;
- s-au calculat estimarea drepturilor salariale conform anexei CNAS privind decontarea sumelor pentru personal, urmare a majorării salarilor de baza pentru personal;
- s-a întocmit procedura de decontare a sumelor de la CASMB;
- s-au actualizat lunar sumele solicitate de institut pentru care se acordă de la Titlul VI "Transferuri între unități ale administrației publice" în vederea decontarii acestora si acoperirii drepturilor salariale majorate pentru fiecare salariat:
 - indemnizatii gărzi medici, indemnizații asistenți, indemnizații acordate pentru activitatea desfășurată în zilele de sambata, duminici și în alte zile în care în conformitate cu prevederile legale nu se șlucreaza;
 - indemnizații cadre UMF;
 - influențe financiare determinate lunar conform modificărilor legislative;
- s-a demarat procedura de întocmire a graficelor de prezenta si a foii colective de prezenta în colaborare cu Hipocrate în Spatiul Virtual Angajați, unde asistentul sef intocmeste graficul si prezenta în format electronic;

Activitate de statistică :

- Raportare lunară – nr. posturi ocupate și fond de salarii (Ministerul Sanatatii) ;
- S1 – lunar, anchetă asupra câștigurilor salariale;
- LV trimestrial – ancheta locurilor de muncă vacante;
- S2 anual – statistică circa financiară fondul de salarii semestrial;
- S3 anual – costul forței de muncă;
- Cap. 15 – pe grupe de funcții și vârste;
- SAN anual – nr. personalului sanitar existent la sfârșitul anului pe grupe de vârstă ;
- CD-HES – gruparea personalului din activitatea de cercetare dezvoltare;
- Statistica lunară indicatori RUNOS;
- Statistica privind salariile pentru CASMB;
- S-au elaborat diverse statistici privind resursele umane conform solicitarilor MS și DSP;

- S-au elaborat Tabelele de managementul resurselor umane, lunar;
- S-au completat formularele privind numarul de personal si date informative privind fondul de salarii ANAF semestrial conform HGR186/1995;

Alte activitati:

- S-au eliberat adeverințe : de salariat ,pentru medicul de familie și spital, pentru bănci, pentru obținerea certificatului de membru (liberă practică - medici și asistente), pentru deduceri de impozit, pentru acordarea indemnizației de creștere copil până la vârsta de 2 ani,;
- S-a ținut evidența certificatelor de membru și asigurărilor malpraxis a medicilor și asistentilor medicali;
- S-au trimis raportări către CASMB (certIFICATE de membru+asigurări malpraxis pentru medici și asistentele medicale);
- S-au transmis raportări la I.T.M. (noi angajați, modificări ale contractelor de muncă, suspendări și încetări contracte de muncă);
- S-a completat registrul pentru evidența salariaților;
- S-a completat Registrul instituțional al medicilor din institut;
- S-au întocmit diverse decizii (de efectuarea stagiului de debutant, majorări salariale, promovări, pentru acordarea concediului fără plată, concediu medical și pentru creșterea copilului, delegări de atribuții, delegări pe alte secții, etc.) ;
- S-au întocmit și actualizat statul de funcții –lunar;
- S-au întocmit dosare de pensii pentru pensie anticipată și pensie pentru limită de vârstă;
- S-au eliberat adeverințe pentru sporuri condiții deosebite de muncă/ pensionari;
- S-au întocmit contracte individuale de muncă și acte adiționale la contracte;
- S-au întocmit și s-a ținut evidența dosarelor personale ale salariaților;
- S-a realizat evidența reținerilor (popriri, pensie alimentară, car, pensii facultative, etc.);
- S-a ținut evidența Programelor TBC și Antifumat Implementare (prezență, salarii, state, adeverințe);
- S-au întocmit fișele evaluare de risc nou angajați;
- S-au primit fișele apt de muncă de la cabinetul de medicina muncii și s-au îndosariat la dosar;
- S-a efectuat activitate de autocontrol în vederea îndreptării eventualelor erori constatate în timpul activității desfășurate la nivelul serviciului;
- S-au rulat aplicațiile informatice destinate managementului activităților de resurse umane și salarizare;

- S-a întocmit Situație pe articole bugetare privind raportarea drepturilor salariale pentru fiecare centru de cost/secție în parte;
- S-au eliberat adeverințe medicilor rezidenți cu numărul zilelor de C.O. și efectuarea stagiului conform adreselor de la centru;
- S-au verificat condicile de prezență prin sondaj;
- S-au verificat condicile de prezență din cadrul pavilionului V administrativ;
- S-au transmis lunar rapoartări referitoare la prezența în Ambulatoriu de specialitate a medicilor din spital;
- S-au făcut recalculări vizînd acordarea drepturilor salariale în conformitate cu legislația în vigoare;
- S-au înregistrat în registru recalcularile cu privire la drepturile salariale;
- Acordarea drepturilor salariale s-a efectuat în conformitate cu permanenta actualizare a legislației;
- S-a asigurat secretariatul Comisiei de Disciplină;
- S-au întocmit deciziile privind sancționarea personalului institutului în baza rapoartelor Comisiei de disciplină;
- S-a asigurat evidența programărilor și efectuării concediilor de odihnă ale angajaților;
- S-au arhivat la dosarele de personal ale angajaților, fișele de post actualizate, predate serviciului RUNOS de diverse structuri din cadrul spitalului;
- S-au arhivat la dosarele de personal ale angajaților, diverse acte de studii predate serviciului RUNOS ;
- S-a actualizat baza de date privind evidența orelor suplimentare efectuate în cursul anului și acordarea de libere aferente acestor ore;
- S-a actualizat baza de date privind evidența angajaților încadrați ca debutanți;
- S-a actualizat baza de date privind evidența angajaților încadrați prin cumul cu pensia;
- S-a actualizat baza de date privind evidența angajaților încadrați cu contract de muncă pe durată determinată;
- S-a actualizat baza de date privind evidența angajaților care beneficiază de concediu fără plată;
- S-a actualizat baza de date privind evidența angajaților delegați și detașați;
- S-a actualizat baza de date privind evidența posturilor vacante și neocupate;
- S-a actualizat baza de date privind evidența angajaților încadrați cu contract individual de muncă în cadrul programelor/proiectelor care se derulează în Institut;

- S-a asigurat întocmirea documentațiilor privind modificarea/actualizarea structurii organizatorice a institutului, a numărului de posturi, a statului de funcții;
- S-au efectuat lucrarile de normare in vederea stabilirii normativelor de personal conform noii structuri aprobate, în functie de numărul nou de paturi;
- S-au intocmit situatii care evidentiază managementul resurselor umane la nivel de Institut;
- S-au intocmit situașii privind Controlul intern la nivel de Institut;
- S-au demararea procedurii de obținerii Buletinului de determinare, prin expertizare a locurilor de munca catre D.S.P. și avizul ITM pentru acordarea sporurilor la nivel de Institut;
- S-au inaintat M.S. numeroase adrese privind posturile ocupate/vacante;
- S-a actualizat baza de date privind diversele solicitari de angajari in cadrul Institutului;
- S-a realizat planul de formare profesională pentru angajații din cadrul Serviciului RUNOS;
- S-a realizat definitivarea procesului privind analiza necesarului de personal si a solicitarilor privind cursurile de formare si dezvoltare profesionala aferente anului în curs;
- S-au intocmit si semnat actele aditionale la contractile individuale de munca;
- S-au intocmit si semnat actele aditionale la contractele de administrare pentru directorul medical si directorul de ingrijiri;
- S-a stabilit procentul de plată a gărzilor pentru trimestrul I, II, III si IV;
- S-au prezentat actele solicitate de catre ITM, control;
- A fost înaintată Ministerului Sănătății adrese în vederea stabilirii modului de actualizare a drepturilor salariale conform similar in plata;
- S-au efectuat demersuri pentru acordarea gradului de principal, asistentilor medicali in conformitate cu legislatia in vigoare;
- S-au efectuat demersuri pentru acordarea gradului de medic primar in conformitate cu legislatia in vigoare;
- S-au arhivat la dosarele de personal diverse documente;
- S-au organizat examene in vederea promovarii la terminarea stagiului de debutant;
- S-au distribuit formulare in vederea actualizarii Registrului institutional al medicilor;;
- S-au distribuit formulare in vederea actualizarii declaratiilor ANI;
- S-au avizat documente privind plati pentru cursuri de formare profesionala;
- S-a actualizat baza de date privind competentele medicilor;

- Au avut loc ședințe de informare asupra activităților derulate în cadrul serviciului sau ocazionate de urgențe;
- S-au întocmit adrese pentru efectuarea examenului medical la angajare, pentru noii angajați;
- S-au verificat și îndosariat la dosarul personal autorizațiile ISCIR /2021 pentru fochisti;
- S-au prezentat acte la controlul efectuat de Audit MS în cursul anului;
- S-a transmis spre elaborare Registrul instituțional al medicilor la DSP –Statistica;
- S-au avizat cursuri de formare profesională conform planului de formare profesională.
- S-a întocmit și distribuit adrese privind obligativitatea de a efectua garzi și de semnare a condiții de prezență;
- S-au actualizat codurile COR în REVISAL;
- S-au prezentat documente pentru autorizarea ISO;
- S-a întocmit și supus spre aprobare comitetului director planul de promovare a personalului în cursul anului;
- S-a întocmit și supus spre aprobare comitetului director planul de ocupare posturi vacante;
- S-au îndosariat la dosarele de personal fișele de evaluare și fișele de la medicina muncii;
- S-a studiat în vederea implementării drepturilor salariale, privind modul de plată a salariilor;
- S-au întocmit, distribuit și centralizat rezultatele chestionarelor privind muncă;
- S-a întocmit și supus spre aprobare comitetului director planul de măsuri menite să îmbunătățească activitatea, conform rezultatelor obținute din centralizarea chestionarelor;
- S-au distribuit chestionare de monitorizare privind integrarea noilor angajați din cadrul institutului;
- S-a întocmit și raportat diverse statistici;
- S-au calculat indicatori pentru contractele de administrare ale sefilor de secții;
- S-a întocmit baza de date cu evidența medicilor scutiți de a efectua gardzi;
- S-au definitivat programările de concedii pentru noii angajați;
- S-au întocmit, distribuit și raportat REVISAL actele adiționale la contractele de muncă cu drepturile salariale stabilite conform prevederilor legale;
- S-au întocmit, distribuit și raportat REVISAL contractele de muncă cu timp parțial și actele adiționale la contracte, pentru garzile efectuate în afara programului de la norma de bază, conform prevederilor legale;
- S-a întocmit baza de date cu evidența orelor de gardă efectuate lunar de către medici pentru a proba vechimea în muncă și specialitate;

- S-a actualizat Planul de ocupare posturi vacante in vederea scoaterii lor la concurs, urmare a aprobării bugetului de venituri și cheltuieli al Institutului;
- S-au actualizat și semnat fișele de post pentru personalul din cadrul Serviciului RUNOS;
- S-au demarat activitățile de actualizare a Registrului de riscuri și întocmire a Anexelor 2A;
- S-a întocmit Statul de funcții în vederea aprobării de către M.S..
- S-au întocmit diverse situații statistice solicitate de MS privind salarizarea;
- Am întocmit și distribuit formularele pentru Programările de concedii;
- S-a organizat concursuri pentru ocuparea unor posturi temporar vacante și vacante conform formularelor de solicitare pentru organizarea de concurs, în vederea ocupării unor posturi vacante prin demisie și pensionare;
- S-au întocmit dosarele de angajare pentru personalul care a promovat concursurile;
- S-au întocmit documentele pentru salariații care au promovat, urmare a primirii transformărilor de posturi de la M.S.;
- Au fost predate spre arhivare:
 - condici de prezență
 - state de salarii
 - fișe de salarii
 - recapitulatii salarii și analize
 - concedii medicale
 - concedii de odihnă
 - dosare de personal
 - certificate și asigurări
 - acte concursuri
 - acte participări congrese
 - grafice
 - statistici

LUCRĂRI CARE NU AU FOST EFECTUATE, DIN MOTIVE INDEPENDENTE DE SERVICIUL R.U.N.O.S.

- Fișele de evaluare aferente anului 2022 pentru o parte din personal nu au fost prezentate Serviciului RUNOS, pentru centralizare și îndosariere, conform adresă manager;

Raport analiză anul 2023 – Serviciul R.U.N.O.S.:



S-au acordat toate drepturile salariale, cu respectarea legislației în vigoare.

În anul 2023 au fost organizate 33 de concursuri pentru ocupare posturi, deblocate prin memorandum. Unele dintre posturi care nu au avut adresabilitate au mai fost republicate în cursul anului în vederea ocupării acestora.

În baza concursurilor desfășurate au fost încadrate cu contract un număr de 69 persoane din categoriile: personal sanitar superior, personal auxiliar sanitar și muncitori.

De asemenea au mai fost organizate examene pentru salariați în vederea promovării în grade sau trepte profesionale imediat superioare.

S-a asigurat cadrul legal de desfășurare a Proiectelor/Programelor în cadrul institutului demarându-se procedura de nominalizare sau organizare concursuri pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul Proiectelor/Programelor din I.P.M.N..

De asemenea în cursul anului, 62 de persoane au plecat din cadrul institutului prin demisii, pensionari, încetări cu acordul părților din categoriile: personal sanitar superior, personal auxiliar sanitar Tesa și muncitori.

Șef Serviciu R.U.N.O.S.

Ec. Roman Robert Constantin

RAPORT DE ACTIVITATE, SERVICIUL DE ACHIZIȚII PUBLICE, CONTRACTARE, APROVIZIONARE

Activitatea Serviciului Achiziții Publice, Contractare, Aprovizionare se desfășoară în domeniul organizării și desfășurării procedurilor de achiziții publice în vederea atribuirii de contracte de furnizare, de servicii și de lucrări și urmărește derularea contractelor aflate în vigoare prin întocmirea comenzilor în funcție de necesitatea secțiilor.

Astfel în perioada anului 2023 au fost atribuite următoarele contracte ca urmare a finalizărilor procedurilor online lansate în anul 2022 cu o valoare totală de **203,054,248.60** lei (fără TVA), reprezentând:

- Reactivi de laborator - 842,217.60 lei;
- Acord cadru furnizare alimente - 6,058,884.00 lei;
- Echipamente medicale pentru Laboratorul de bacteriologia tuberculozei - 1,163,938.00 lei;
- Acord-cadru furnizare materiale curatenie - 2,064,000.00 lei;
- Acord cadru furnizare "Reactivi de Laborator" - 16,400,468.00 lei;
- Medicamente HTAP - 126,173,841.60 lei;
- Produse farmaceutice - 19,503,648.00 lei;
- Consumabile laborator - 1,587,371.40 lei;
- Materiale sanitare - Sectia ATI - 22,437,040.00 lei;
- Analizor de sudoare pentru diagnosticarea fibrozei chistice - 96,000.00 lei;
- Reactivi compatibili cu echipamentul ID-NOW - 3,177,000.00 lei;
- Reactivi de laborator compatibili cu aparatele GeneXpert - 3,456,000.00 lei;
- Medicamente TB - 93,840.00 lei;

În anul 2023 au fost lansate proceduri online de achiziții în valoare totală de **204,984,855.50** lei (fără TVA), din care a fost atribuită suma de **194,510,609.82** lei ca urmare a finalizării următoarelor proceduri :

- Materiale sanitare - 35,814,144.00 lei

- Acord cadru furnizare alimente - 6,083,942.40 lei
- ACORD CADRU Reactivi de laborator si consumabile necesare Serviciului de Anatomie Patologica - 2,269,221.50 lei
- Acord-cadru furnizare materiale de curatenie - 638,400.00 lei
- Sistem informatic de gestionare a datelor pacientilor compatibil cu echipamentul MGIT 320/960 - 78,000.00 lei;
- Consumabile medicale pentru sterilizare - 2,621,440.00 lei
- ACORD CADRU MEDICAMENTE - 26,828,809.39 lei;
- Reactivi de laborator - 8,183,178.48 lei;
- Materiale Sanitare – Laboratorul de Endoscopie Bronsica - 4,528,140.00 lei;
- Materiale Sanitare - 4,485,600.00 lei;
- Materiale Sanitare – Bloc Operator - 2,742,720.00 lei;
- Acord-cadru furnizare dezinfectanti - 4.519.200,00 lei;
- Echipamente medicale pentru laboratorul de bacteriologie – compartiment microbiologie - 3,806,725.68 lei;
- Acord cadru furnizare alimente - 2,700,672.00 lei;
- Echipament de tomografie computerizata 128 slice-uri - 3,800,000.00 lei;
- Materiale sanitare - Acord cadru - 5,272,128.00 lei;
- Materiale sanitare - Acord cadru - 8,961,720.00 lei;
- Medicamente TB – Delamanidum- 43,348,454.40 lei;
- Reactivi imunohistochimie - 9,253,680.00 lei;
- Reactivi de laborator - 396,703.20 lei;
- Medicamente oncologice - 36,210,987.00 lei;
- Acord cadru furnizare servicii de paza - 5,797,109.45 lei.
- Servicii colectare, transport si neutralizare substante chimice laborator lichide periculoase si substante radiologice - 124,800.00 lei.

restul procedurilor urmând a fi atribuite in primul trimestrul al anului 2024, cu exceptia procedurilor de achizitie publica “Echipamente medicale pentru laboratorul de bacteriologie – compartiment microbiologie” si “Echipament de tomografie computerizata 128 slice-uri” ce au fost supuse clauzei suspensiva ca urmare acordurilor prelabile emise de catre Ministerul Sanatatii pentru care nu s-a

primit finanțare până la sfârșitul anului și a procedurii privind achiziția “Materiale Sanitare – Bloc Operator” pentru care comisia de evaluare nu s-a întrunit și a fost anulată.

Suma totală (fără TVA) a achizițiilor directe pentru anul 2023 a fost **2,387,414.56 lei în scădere** cu următoarele valori aferente anilor precedenți:

- **33%** față de suma de 3,539,427.90 lei , reprezentând achiziții directe în 2022;
- **61%** față de suma de 6,160,730.83 lei , reprezentând achiziții directe în 2021;
- **74%** față de suma de 9,160,005.71 lei , reprezentând achiziții directe în 2020;
- **79%** față de suma de 11,504,295.91 lei , reprezentând achiziții directe în 2019;
- **75%** față de suma de 9,382,205.32 lei , reprezentând achiziții directe în 2018;
- **70%** față de suma de 7,912,130.81 lei , reprezentând achiziții directe în 2017.

Referitor la adresa înregistrată sub numărul 1838 din 30.01.2024, vă transmit punctual următoarele :

- **Lista de contracte încheiate**
 - o În anul 2023 au fost încheiate un număr de 2567 de contracte.
 - o În conformitate cu Anexa nr. 4, Secțiunea nr.2, pct.2.5.2, pct.2.5.3. din Hotărârea de Guvern nr. 1269/2021 se face precizarea la contractele cu o valoare mai mare de 5,000 de euro cu o actualizare trimestrială (atașez prezentei cele patru centralizatoare aferente anului 2023)
- **Numărul de procese de achiziții pe categorii**
 - o În anul precedent au fost lansate un număr de **25 de proceduri de achiziții online** (licitații deschise sau proceduri simplificate) și un număr de **19 de negocieri fără publicarea prealabilă** a unui anunț de participare.
 - o Totalul de 54 de proceduri de achiziții în valoare de 307,713,874.36 lei este compus din
 - Medicamente **195,545,183.37 lei** (64%)
 - Materiale sanitare **61,124,470.00 lei** (20%)
 - Reactivi de laborator **20,102,783.18 lei** (7%)
 - Alimente **11,452,384.00 lei** (4%)
 - Materiale de curățenie, prestări de servicii, dezinfectanți, etc. (6%)
- **Achiziții realizate prin SEAP**
 - o La nivelul institutului toate achizițiile s-au realizat în cadrul Sistemului Electronic de Achiziții Publice, excepție fiind negocierile fără publicarea prealabilă a unui anunț de

participare cu precizarea faptului că pentru produsele care au făcut obiectul negocierilor din anul 2023 au fost semnate acorduri cadru ca urmare a finalizării licitațiilor lansate.

- **Durata medie a unui proces de achiziție publică și numărul de contestație**

- Durata medie a procedurilor de achiziție publică online au ca termen de finalizare de la pregătirea documentației de atribuire și la semnarea contractului/acordului cadru aproximativ **3 luni**.
- În anul precedent au fost depuse un număr de 8 contestații după cum urmează :
 - SC DELTALACT SA – Alimente – **Respinge pe fond**
 - LIMAS GROUP SRL – Materiale sanitare - **Respinge pe fond**
 - NEI DIVIZIA DE SECURITATE SRL – Servicii de paza – **Respinge contestația Excepții**
 - STEDYANCOM SRL – Alimente – **Admite contestatia si dispune remedierea**
 - ANDVERTISING GRUP SRL – Servicii publicitare – achizitie directa POCU – **Declinari instante**
 - GB INDCO SRL – Materiale sanitare - **Respinge pe fond**
 - AL CARINA SRL – Dezinfectanti – **Respinge pe fond**
 - UNIMEDIK IMPEX SRL – Dezinfectanti – **Respinge pe fond**

- **Proceduri anulate**

- În anul 2023 au fost anulate 13 proceduri, după cum urmează:
 - Echipament de tomografie computerizata 128 slice-uri
 - Echipamente medicale pentru laboratorul de bacteriologie – compartiment microbiologie

Serviciul achizitii publice, contractare, aprovizionare,

Jercan George

RAPORT DE ACTIVITATE, COMPARTIMENTUL JURIDIC

În cursul anului 2023 au fost întocmite un număr de 60 contracte de sponsorizare și au fost avizate/redactate un număr de 3478 contracte, note, decizii, referate ale Compartimentelor Runos, Administrativ, Achiziții, s.a., adrese de la și către instituțiile ale statului.

Pe rolul instanțelor de judecată se mai află în judecare un număr de 18 dosare - 9 dosare comerciale, 5 dosare de malpraxis și 4 dosare litigii de muncă.

Pe rolul instanțelor de judecată au fost un număr de 26 de dosare astfel:

- dosare de Malpraxis - 6;
- dosare comerciale/achiziții - 10;
- dosare cu litigii de muncă - 10.

I. DOSARE DE MALPRAXIS

1. Dosar 17159/3/2020, disjuns din 20580/3/2015 - parti INSTITUTUL DE PNEUMOPTIZIOLOGIE " MARIUS NASTA", Apelant Pârât, MEMA TEODORApelant și CORDOȘ IOAN - Intimat

Instanta dispune achitarea sumei de 150.000 euro daune morale de către Institutul de Pneumoftiziologie "Marius Nasta" către Mema Teodor- **Sentința Definitivă-Pierdut**

Respinge, atât apelul cât și recursul declarat de apelantul – pârât INSTITUTUL DE PNEUMOPTIZIOLOGIE „MARIUS NASTA”, cât și apelul declarat de apelantul - reclamant MEMA TEODOR împotriva sentinței civile nr. 8315/22.11.2019 pronunțată de Judecătoria Sectorului 5 București în dosarul nr. 20580/3/2015, în contradictoriu cu intimatul - pârât CORDOȘ IOAN

Document: Hotărâre 1335/2022 /Hotarare 934/2023

2. Dosar 15090/302/2021- parti:

- Ciurlau Catalin Adrian;Ciurlau Luca Andrei și Ciurlau Maria Victoria - **Reclamant**
- INSTITUTUL DE PNEUMOPTIZIOLOGIE MARIUS NASTA și INSTITUTUL NATIONAL DE BOLI INFECTIOASE PROF. DR. MATEI BALS – **Pârât**

Respinge cererea, ca neîntemeiată. Respinge cererea reclamanților de obligare a pârâților la plata cheltuielilor de judecată, ca neîntemeiată. Obligă reclamanții la plata către pârâtul Institutul Național de Boli Infecțioase Prof. Dr. Matei Balș a sumei de 5000 de lei reprezentând cheltuieli de judecată (onorariu de avocat, redus-Hotarâre 9378/2023 – **Proces castigat**



3. Dosar 22145/300/2023 - Parti:

NERE IOAN, NERE CĂTĂLINA Reclamant

INSTITUTUL DE URGENȚĂ PENTRU BOLI CARDIOVASCULARE PROF. DR. C.C. ILIESCU Pârât

INSTITUTUL DE PNEUMOFIZIOLOGIE MARIUS NASTA Pârât

ILIESCU VLAD ANTON, BOROȘ CRISTIAN, BĂLAN ION COSMIN, BLIBIE OANA ANDREEA, CACOVEANU MIHAI CĂTĂLIN, BUTE TEODORA, DRAGAN ANCA, BASARAB IOAN MICLEA, ȘERBAN ION BUBENEK TORCONI, KULCSAR IULIA DANIELA, PALERU CRISTIAN, STIRU OVIDIU-parati Pârât

Paratii solicita 500 000 euro cu titlu de daune morale si 30 000 lei-cu titlu de daune material pentru neglijente medicale si incalcarea procedurilor medicale in efectuarea actului medical.

Admite excepția necompetenței materiale a Judecătoriei Sectorului 2 București invocată din oficiu. Declină competența de soluționare a prezentei cauze, având ca obiect acțiune în răspundere delictuală, în favoarea Tribunalului București. Hotărâre 2028/2024

4. Dosar 21566/3/2020-Parti:

GHEREGA EMILIAN STELIAN Reclamant

SERVICIUL DE AMBULANȚĂ BUCUREȘTI-ILFOV Pârât

INSTITUTUL DE PNEUMOPTIZIOLOGIE "MARIUS NASTA" Pârât

Partile au solicitat daune morale platite in solitar in suma de 5.000.000 lei deoarece a fost externat fara a se anunta familia neputandu-se deplasa singur,ci cu ajutorul unui scaun cu rotile,nu i s-au scos branulele si nu a fost asistat pe timpul tranferului catre casa de medic sau asistent.

Solutia pe scurt: Admite excepția lipsei calității procesual pasive a pârâtului Statul Român prin Ministerul Finanțelor.

Respinge cererea de chemare judecată, formulată în contradictoriu cu pârâțul Statul Român prin Ministerul Finanțelor, ca fiind îndreptată împotriva unei persoane fără calitate procesual pasivă. Respinge, în rest, cererea de chemare în judecată, ca neîntemeiată.

Hotarâre 877/2023-**Definitiva -Castigat**

5. Dosar 31561/3/2022-Parti:

IOLE MIHAIL-CEZAR CU DOM ALES LA AV GRIGORIE STEFANIA Reclamant

INSTITUTUL DE PNEUMOPTIZIOLOGIE MARIUS NASTA Pârât

DR. DĂNĂILĂ OLGA, DR. JIPA DUNĂ DANIELA Pârât

SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ SFÂNTUL IOAN BUCUREȘTI Pârât

DR. ABDURAIM TAMER Pârât

OMNIASIG VIENNA INSURANCE GROUP, SPITALUL CLINIC DE URGENTA BAGDASAR ARSENI, IRINA CALANGEA LA SPITALUL BAGDASAR ARSENI, EUROINS ROMANIA ASIGURARE REASIGURARE SA, SIGNAL IDUNA ASIGURARI SA, EUROINS ROMANIA ASIGURARE REASIGURARE SA PRIN LICHIDATOR JUDICIAR CITR FILIALA BUCURESTI SPRL, SPITALUL CLINIC DE URGENTA BAGDASAR ARSENI- LA PRICOP SI ASOCIATII SPARL, FONDUL DE GARANTARE A ASIGURATILOR Chemati în garanție

Reclamantul solicita daune morale in suma de 250.000 euro in solitar. Acesta sustine ca medicii de la IPMN nu au tratat ca urgenta medicala pe IOLE VALERIA,neintervenind cu toate ca acesteia I se pusese diagnostic de tamponade cardiac,acestea au facut transferal catre Sp de Urgenta Bagdasari. Dosarul se afla pe rolul Tribunalului Bucuresti avand pana acum 5 termene,urmatorul termen fiind 27.03.2024.

6. Dosar 22330/302/2021-Parti:

Timboiu Florentina Persida, Timboiu Razvan Nicolae, Timboiu Roxana Nicoleta Reclamanti



INSTITUTUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE MARIUS NASTA

Pârât

Reclamantii au solicitat cate 100.000 euro fiecare despagubiri morale pentru netratarea corespunzatoare si infectarea cu bacterii nozocomiale a lui Tamboiu Liviu-Toma,pe timpul spitalizarii in IPMN, care au dus la complicatii si decesul acestuia.

Dosarul a fost deschis la 12.10.2021, a avut 18 termene (greva instante, intarzierea trimiterii dosarului medical de la Viena si a expertizei INML).

Urmatorul termen este 24.05.2024.

II. LITIGII DE MUNCA

1. Dosar 6632/302/2022 - Parti:

IPMN-Beleuzu Natalia avand ca obiect contestatie la executare.

Solutii: Judecatoria 5- Admite cererea având ca obiect contestația la executare. Anulează executarea silită însăși efectuată în dosarul de executare nr. 77/2022 al BEJ Rodica Floriana Al-Mutairi. Respinge cererea de suspendare a executării ca rămasă fără obiect. Dispune întoarcerea executării silite efectuate împotriva contestatorului și obligă intimata la restituirea către contestator a sumei de 50.282,30 lei. Obligă contestatorul la plata către BEJ Rodica Floriana Al-Mutairi a sumei de 49,27 lei reprezentând contravaloare copie acte dosar de executare .Hotarâre 6559/2022 09.09.2022

Tribunalul Bucuresti- Admite cererea de apel. Schimbă în parte sentința apelată, în sensul că: Respinge ca neîntemeiată contestația la executare. Respinge ca neîntemeiată capătul de cerere având ca obiect întoarcerea executării silite. Menține, în rest, dispozițiile sentinței apelate. Hotarâre 2067/2023.

2. Dosar 11763/302/2022-Parti:

SOCIETATE PROFESIONALA DE EXECUTORI JUDECATORESTI DOBRA & CALIMAN

Olteanu Alina Nicoleta

INSTITUTUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE MARIUS NASTA,

Dosaul are ca obiect validare poprire. **Dosar castigat.**

3. Dosar 32079/3/2022-Parti:

IPMN-Parat

- **POSEA RADU-DRAGOS - reclamant,**

avand ca obiect contestație decizie de sancționare



Admite cererea. Anulează deciziile nr. 23196/24.10.2022, nr. 23197/24.10.2022 și nr. 23198/24.10.2022, emise de pârâtă. Respinge cererea privind daunele morale, ca neîntemeiată. Hotărâre 1064/2023 28.02.2023.

4. Dosar 14958/3/2023 - Parti:

SAVU CORNEL FLORENTIN

Reclamant

IPMN in calitate de parat

Avand ca obiect obligarea IPMN la incadrarea pe functia de sef de sectie incepand cu februarie 2023.

Solutia pe scurt: In temeiul dispozitiilor art. 411 alin. 1 pct. 1 NCPC, suspenda judecarea cauzei.

5. Dosar 21963/302/2023 - Parti:

Avand ca obiect contestatie la executare.

MINCU IOANA

Intimat

INSTITUTUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE MARIUS NASTA

Creditor

Dosar deschis pe 03.10.2023, urmatorul termen fiind 15.03.2024.

6. Dosar 19117/3/2023 - Parti:

ANTON (MIHAI) GABRIELA MIOARA, BOTEANU VALENTINA GEORGESCU
FLORENTINA, GOGU DANIELA, LEONTE DIANA GABRIELA MĂGHERAN
ELENA DOINA, TUDOR VASILICĂ ADRIAN, VASILE MIHAI, VOINEA LILIANA
VIOLETA, VOINEA CARMEN

Reclamanti

INSTITUTUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE " MARIUS NASTA "

Pârât

Admite cererea formulată de reclamanții Anton (Mihai) Gabriela-Mioara, Boteanu Valentina, Georgescu Florentina, Gogu Daniela, Leonte Diana-Gabriela, Măgheran Elena-Doina, Tudor Vasilică-Adrian, Vasile Mihai, Voinea Liliana-Violeta și Voinea Carmen în contradictoriu cu pârâtul Institutul de Pneumofiziologie „Marius Nasta”. Constată că activitatea desfășurată de reclamanți se încadrează în condiții deosebite de muncă în următoarea modalitate: pentru reclamanta Anton (Mihai) Gabriela-

Mioara, în perioada 01.03.2016-30.11.2021; pentru reclamanta Boteanu Valentina, în perioada 15.11.2012-30.11.2021; pentru reclamanta Georgescu Florentina, în perioada 01.10.2021-30.11.2021; pentru reclamanta Gogu Daniela, în perioada 12.12.2016-30.11.2021; pentru reclamanta Leonte Diana-Gabriela, în perioada 03.09.2012-30.11.2021; pentru reclamanta Măgheran Elena-Doina, în perioada 15.10.2012-30.11.2021; pentru reclamantul Tudor Vasilică-Adrian, în perioada 08.02.2013-30.11.2021; pentru reclamantul Vasile Mihai, în perioada 20.02.2020-30.11.2021; pentru reclamanta Voinea Liliana-Violeta, în perioada 01.11.2013-30.11.2021 și pentru reclamanta Voinea Carmen, în perioada 23.09.2013-30.11.2021. Obligă pârâtul la plata către stat, pentru reclamanți, a diferențelor dintre cotele de contribuții de asigurări sociale achitate și cele aferente activității desfășurate în condiții deosebite de muncă, pentru perioadele recunoscute prin prezenta hotărâre judecătorească, precum și la depunerea declarațiilor nominale rectificative aferente. Obligă pârâtul la efectuarea, pentru reclamanți, a mențiunilor aferente activității desfășurate în condiții deosebite de muncă, pentru perioadele recunoscute prin prezenta hotărâre judecătorească, în registrul general de evidență a salariaților. Obligă pârâtul la eliberarea către reclamanți a unor adeverințe care să conțină mențiunile aferente activității desfășurate în condiții deosebite de muncă, pentru perioadele recunoscute prin prezenta hotărâre judecătorească. Obligă pârâtul la plata către fiecare reclamant a sumei de 1.000 de lei cu titlu de cheltuieli de judecată constând în onorariu de avocat. Executorie. Hotărâre 7456/2023

7. Dosar 23799/3/2022-Parti:

OLTEANU ADRIAN EUGEN

Reclamant

INSTITUTUL DE PNEUMOFTZIOLOGIE MARIUS NASTA

Pârât

Reclamantul a solicitat:

Sa constatati nulitatea clauzei privind durata determinata a contractului individual de munca incheiat si inregistrat sub nr.4506/15.07.2021 in registrul general de evidenta a salariatilor, stabilita pana la data de 31.12.2022.

Sa constatati, ca urmare a admiterii primului capat de cerere:

in principal, durata nedeterminata a contractului individual de munca incheiat si inregistrat sub nr.4506/15.07.2021 in registrul general de evidenta a salariatilor;

in subsidiar, durata determinata a contractului individual de munca incheiat si inregistrat sub

nr.4506/15.07.2021 in registrul general de evidenta a salariatilor pentru toata durata de implementare a Programului National de Prevenire,Supraveghere si Control al Tuberculozei-Implementare,conform art.9,alin.(2) din Normele tehnice de realizare a programelor nationale de sanatate publica,aprobrate prin Ordinul ministrului sanatatii nr.964/2022

Sa dispuneti obligarea paratului la plata indemnizatiei de hrana convenite in temeiul art.18 alin.(1) si (5) din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului platit din fonduri publice,cu modificarile si completarile ulterioare,incepand cu data de 16.07.2021.

Sa dispuneti obligarea paratului,ca urmare a aditerii capatului de cerere nr,3,la rectificarea bazei de calcul a contributiei de asigurari sociale,si,respectiv,a contributiei de asigurari sociale de sanatate,prin cuprinderea in baza de calcul valorii indemnizatiei de hrana datorate de catre angajator,incepand cu data de 16.07.2021.

Sa dispuneti obligarea paratului la acordarea voucherelor de vacanta aferente anului 2022,cuvenite in temeiul Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.8/2009 privind voucherele de vacanta, cu modificarile si completarile ulterioare.

Sa dispuneti obligarea paratului la plata cheltuielilor de judecata

Tip solutie instant de fond - Admite in parte cererea
Solutia pe scurt: Admite in parte cererea de chemare in judecata completata. Anuleaza clauza din actul aditional nr. 6/30.12.2022 la cim 4506/15.07.2021 in ceea ce priveste durata contractului sub aspectul datei la care inceteaza in sensul ca durata determinata a cim este,, pe perioada desfasurarii Programului National de prevenire, supraveghere si control al tuberculozei – implementat de parat, in loc de 31.12.2023. Obliga parata sa plateasca reclamantului indemnizatia de hrana pentru 16.07.2021-07.10.2022. Respinge cererea sub celelalte aspecte ca neintemeiata..
Hotarâre 2199/2023

S-a facut apel de catre reclamant la Curtea de Apel,iar urmatorul termen este 03.04.2024.

8. Dosar 9422/3/2022-Parti: CIOBANU MAGDALENA AURELIA-reclamant
INSTITUTUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE MARIUS NASTA-parat

Avand ca obiect--anularea Hotararii Comitetului Director nr.27/07.09.2021,precum si a actelor subsecvente,cu consecinta repunerii partilor in situatia anterioara,
-obligarea paratului la plata sumei de 10000 euro cu titlu de daune morale,

-obligarea paratului la achitarea cheltuielilor de judecata ocazionate de purtarea prezentului litigiu, în temeiul art.453 din Codul de procedura penala.

Instanta de fond admite în parte cererea de chemare în judecată. Anulează măsura modificării unilaterale a contractului individual de muncă al reclamantei dispusă prin pct. 4 din Hotărârea nr.27/07.09.2021 emisa de către pârât. Anulează actul adițional nr.13/24.03.2022. Dispune repunerea părților în situația anterioară modificării contractului individual de muncă al reclamantei. Respinge restul pretențiilor, ca neîntemeiate. Obligă pârâtul să plătească reclamantei suma de 9.000 lei cheltuieli de judecată parțiale, reprezentând onorariu avocațial redus.: Hotărâre 6149/2022.Reclamanta depune apel, la Curtea de apel,

iar instant admite apelul formulat de apelanta CIOBANU MAGDALENA – AURELIA împotriva sentinței civile nr. 6149/05.10.2022 pronunțată de Tribunalul Bucuresti Sectia a VIII a Conflicte de Muncă si Asigurări Sociale, în dosarul nr. 9422/3/2022 contradictoriu cu intimatul INSTITUTUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE „MARIUS NASTA”. Schimbă în parte sentința civilă apelată, în sensul că, admite în parte cererea de chemare în judecată având ca obiect obligarea pârâtei la plata unor sume cu titlu de daune morale. Obligă pârâta la plata sumei de 25.000 lei cu titlu de daune morale către reclamant. Păstrează în rest sentința civilă apelată. Definitivă. Hotărâre 4386/2023.

9.Dosar 11504/3/2022-Parti

Posea Radu Dragos-apelant si

IPMN-Intimat

Reclamantul solicita la instant de fond:

-sa constatati savarsirea unui abuz in ceea ce priveste obligarea reclamantului la semnarea unei fise de post care modifica unilateral de catre angajator contractul individual de munca aflat in executare;

-sa constatati nulitatea absoluta partiala a in scrisului denumit “fisa postului-medic chirurgie toracica” care modifica unilateral,cu incalcarea art.17 din Codul Muncii: felul muncii si atributiile postului,criteriile de evaluare a activitatii profesionale,precum si norma de munca,respectiv art.E,F,F H;

-obligarea paratei la plata cheltuielilor de judecata ocazionate de prezentul demers, în conf.cu art.453 Cpc.

Instanta de fond respinge cererea

Admite exceptia de inadmisibilitate prin raportare la primul capăt de cerere si în consecință respinge

acest capăt de cerere ca inadmisibil. Respinge în rest cererea de chemare în judecată ca neîntemeiată.
Hotărâre 6132/2022.

Apelantul depune apel, la termenul din 22.02.2024, instant amana pronunțarea la data de 07.03.2024.

10. Dosar 25124/299/2023-Parti:

Posea Radu Dragos-reclamant si

IPMN-parat

Avand ca obiect plata cheltuielilor de judecata din dosarul 32079/3/2022

Instanta de fond admite cererea de chemare în judecată formulată de reclamantul POSEA RADU DRAGOȘ în contradictoriu cu pârâtul INSTITUTUL NAȚIONAL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE “MARIUS NASTA”. Obligă pârâtul la plata către reclamant a sumei de 8925 lei, cu titlu de cheltuieli de judecată solicitate pe cale separate. Executorie.

Hotărâre 9513/2023

IPMN are termen 30 zile pentru depunere apel, si va depune apel pana la 21.03.2024.

III. Dosare comerciale

1. Parti: dosar 3138/3/2022

INSTITUTUL NATIONAL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE MARIUS NASTA	Reclamant
SC LUXURIA AEDIFICIUM SRL	Pârât
FRISAROM ENGINEERING SA, AXDESIGN GROUP SRL	Chemat în garanție

avand ca obiect

-sa obligati parata la finalizarea lucrarile contractate conform Contractului de lucrari 1328/18.09.2019 in vederea incheierii procesului verbal de receptie finala,

Sau

-sa restituie reclamantei contravaloarea lucrarilor neefectuate, indexata cu indicele de inflatie, si

-obligarea acesteia la suportarea cheltuielilor de judecata, reprezentand taxe judiciare de timbru si orice alte cheltuieli ocazionate de prezentul demers judiciar.

Dosarul a fost deschis la 06.05.2022, au fost 10 termene in care s-a cerut si acceptat expertiza, introducerea celor chemati in garantie. Urmatorul termen 12.04.2024.

2.Dosar 12660/3/2021-Parti:

SC LUXURIA AEDIFICIUM

Apelant Reclamant

INSTITUTUL DE PNEUMOFITIZIOLOGIE

Intimat Pârât

In care reclamanta solicită obligarea paratei la plata sumei de 261.290,42 lei reprezentand costul lucrarilor efectuate de aceasta si a dobanzilor penalizatoare aferente sumei de 261.290,42 lei,cat si cheltuielilor de judecata .

Primul termen la instant de fond a fost 13.09.2021,au fost 10 termene cu amanari –greva judecatorie- ,iar in data de 30.05.2023 instanta respinge actiunea ,dand castig de cauza IPMN.La data de 13.10.2023,SC LUXURIA depune apel,au fost 3 termene de amanare-greva,iar urmatorul termen 04.04.2024.

3.Dosar 12/3/2023-Parti:

SC LUXURIA AEDIFICIUM

Apelant Reclamant

INSTITUTUL DE PNEUMOFITIZIOLOGIE

Intimat Pârât

Avand ca obiect solicitarea reclamantul prin care cere instantei sa oblige IPMN la achitarea sumei de 1.297.748,27 lei,representand costul lucrarilor executate suplimentar in Cps 1328/18.09.2019 si cheltuieli de judecata.

Au fost 2 termene in care instant s-a pronuntat pe competenta S6,declinand dosarul spre judecare S2 si a pus in vedere SC Luxuria la plata taxei de timbre.Urmatorul termen 27.03.2024.

4.Dosar 2242/3/2023-Parti:

LINDE GAZ ROMANIA SRL

Reclamant

INSTITUTUL DE PNEUMOFITIZIOLOGIE MARIUS NASTA

Pârât

Avand ca obiect solicitarea IPMN de a restitui 21 butelii de otel,sau achitarea celor care nu se pot restitui.

Primul termen la 15.02.2023-declina competenta judecarii de la S2 la S6,la termen 07.04.2023-declina competenta judecatoriei 5.Urmatorul termen 15.03.2024.

5.Dosar 13304/3/2023

ECOGREEN CONSTRUCT SRL

Reclamant



INSTITUTUL DE PNEUMOFILIOLOGIE Pârât

MARIUS NASTA

Avand ca obiect obligarea IPMN la returnarea garantiei
si plata dobanzilor aferente de intarziere.

Admite cererea de chemare în judecată, astfel cum a fost precizată, formulată de reclamanta ECOGREEN CONSTRUCT S.R.L. în contradictoriu cu pârâtul INSTITUTUL DE PNEUMOFIZIOLOGIE MARIUS NASTA. Obligă pârâtul să plătească reclamantei suma de 454,62 lei reprezentând dobândă legală penalizatoare aferentă debitului de 2.305 lei, calculată de la scadență și până la data de 11.05.2023 Document: Hotarâre 36/2024

6.Dosar 6302/4/2023-Parti:

Grosu Niculae	Reclamant
INSTITUTUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE MARIUS NASTA	Pârât

Avand ca obiect solicitarea obligarii IPMN la plata sumei de plata sumei de 3.000 lei ,
reprezemntand cheltuieli cu strangerea materialului lemnosdinn incinta obiectivului situate in
Bucuresti, str. Lacul Bucura nr. 40, sector 5 si a dobanzii legale calculate de la data introducerii
actiunii sip ana la plata integrala a debitului ;

- obligarea Institutului la plata cheltuielilor de judecata.

Admite în parte cererea de chemare în judecată formulată de reclamantul GROSU NICULAE, în
contradictoriu cu pârâtul INSTITUTUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE „MARIUS NASTA”. Obliga
pârâtul să plătească către reclamant suma de 800 de lei, cu titlu de despăgubiri. Obligă pârâtul la
plata către reclamant a dobânzii legale penalizatoare de la data de 03.03.2023 si până la plata
integrală a debitului. Cu drept de apel în termen de 30 de zile de la comunicare.

Hotarâre 13793/2023,s-a depus apel de catre reclamant la 27.11.2023,neavand inca termen de
judecata.

7.Dosar 28841/3/2022-Parti:

INSTITUTUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE MARIUS NASTA	Reclamant
SC NEI DIVIZIA DE SECURITATE SRL	Pârât

SC SGPI SECURITY FORCE SRL

Pârât

ALLIANZ ȚIRIAC ASIGURĂRI SA

Chemat în garanție

Avand ca obiect obligarea paratelor la plata sumei de 1.340.803,58 lei ,reprezentand prejudiciu pentru neindeplinirea obligatiilor stipulate in Acordul cadru,caietului de sarcini si oferta tehnica ,cauzat IPMN,ca urmare a furtului din 13.07.2022.

Au fost 5 temene de judecata in care s-a judecat pe competenta si s-a pus in vedere SC NEI sa plateasca taxa de timbre.Urmatorul termen pe 21.03.2024.

8. Dosar 12521/3/2017*-Parti:

INSTITUTUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE MARIUS NASTA

Recurent Reclamant

CIURCIUBIȘI CONSTANTIN

Intimat Pârât

Dosar deschis in 2017,suspendat in 2018 si repus pe rol in 2023.S-a depus recurs prin care se solicita sa se caseze in tot hotararea, ca fiind netemeinica si nelegala,si sa repuneti dosarul pe rol, pentru urmatorul motiv-prin SC 1476 din 08.12.2023 se constata primirea cererii de chemare in judecata depusa de Institutul de Pneumoftiziologie Marius Nasta in dosarul 12521/3/2017**conf art 416,al 1 Cpc din culpa partilor,in fapt obligatia repunerii pe rol dupa ramanerea definitive a SC pronuntate in dosarul 44474/3/2015 era a instantei de judecata.Urmatorul termen 05.04.2024.

9.Dosar 4945/2/2022-Parti:

LINDE GAZ ROMÂNIA S.R.L.

Petent

INSTITUTUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE MARIUS NASTA

Intimat

SIAD ROMÂNIA S.R.L.

Intimat

Avand ca obiect contestație atribuire DEC.1224/C6/1104/15/06/2022

Respinge plângerea, ca nefondată. Definitivă

10.Dosar 26868/302/2019-Parti:

CASA DE ASIGURARI DE SANATATE A MUNICIPIULUI BUCURESTI Recurent Reclamant

INSTITUTUL DE PNEUMOLOGIE MARIUS NASTA

Intimat Pârât

Respinge cererea în ceea ce privește pretențiile anterioare datei 12.11.2016, ca prescrisă. Respinge în rest cererea, ca neîntemeiată la fond, iar Curtea de apel respinge recursul ca nefondat.
Hotărâre 776/2023

Compartiment juridic,

Cj. Kourtzi Mariana

RAPORT DE ACTIVITATE, BIROUL IT

Prezentare generala Birou IT:

Biroul informatica este subordonat serviciului administrativ, colaborand in mod constant si direct cu celelalte departamente: sectii, laboratoare, ambulatoriu, dispensare, departamete administrative, secretariat si management.

Principalele atributii ale Biroului IT:

- coordoneaza intreaga activitate informatica a Institutului;
- urmareste starea de functionare si, totodata, asigura remedierea echipamentelor aflate in dotare si pe care ruleaza aplicatiile;
- realizeaza si urmareste informatizarea Institutului, in etape, aprobate de conducere;
- colaboreaza cu firmele furnizoare sau beneficiare de sisteme informatice cu care Institutul se afla sau urmeaza sa se afle in relatii contractuale;
- colaboreaza cu organismele statului solicitante de situatii sau rapoarte despre activitatea informatica sau implicand sistemele informatice;
- mentine in parametri corespunzatori tehnica de calcul din dotarea unitatii (computere, servere, retea etc);
- raspunde la toate solicitarile conducerii institutului, sectiilor si departamentelor institutului privind sistemul informatic si informational;
- intocmeste propuneri fundamentate pentru necesarul de achizitii publice de materiale si piese de schimb in urma solicitarii sectiilor privind necesarul – tehnica de calcul, reparatii IT sau materiale pentru diverse lucrari ;
- reinnoirea si/sau achizitionarea certificatelor digitale pentru personalul angajat si implementarea hardware software la nivelul statiilor de lucru si a serverului pentru prevalidare servicii medicale;
- Realizare ecusoane, afise, anunturi pentru usi si tiparirea, laminarea si taierea acestora.
- Alte servicii conexe activitatii de digitalizare

Managementul securitatii sistemelor informatice



Una din sarcinile aflate în sfera de competență a Biroului Informatică, este reprezentată de managementul securității sistemelor informatice utilizate în IPMN. Pe parcursul anului 2023, această activitate a fost una din principalele direcții de acțiune în cadrul Biroului, date fiind obligațiile legale pe care le are Institutul, privind protecția datelor prelucrate electronic, după cum urmează:

- având, conform art. 4 al. 7. din Regulamentul UE nr. 679/2016 (GDPR) calitatea de „Operator de date cu caracter personal”, IPMN are obligația legală de a asigura securitatea datelor cu caracter personal prelucrate, conform cerințelor art. 32 din GDPR;
- stabilindu-se prin decizia Directoratului Național de Securitate Cibernetică nr. 5160/II/A din 30.03.2021 înscrierea IPMN în Registrul operatorilor de servicii esențiale (IDOSE QA-41DC14), din această calitate, IPMN are obligația aplicării prevederilor Legii 362/2018, conform Normelor Tehnice aprobate prin Ordinul SGG nr. 1323 din 9.11.2020.

- În luna Mai 2023 în cadrul Institutului de Pneumoftiziologie Marius Nasta a avut loc etapa de acreditare ANMCS, Biroul IT având de îndeplinit următoarele liste de indicatori:

L4. Pagina de internet a spitalului Standardul: 01.06 Sistemul de comunicare existent la nivelul spitalului răspunde nevoilor organizației și ale beneficiarilor.

L18. Managementul sistemului informațional Standardul: 01.05 Sistemul informațional răspunde necesităților de informații și stabilește utilizarea lor eficientă în spital.

Standardul: 01.06 Sistemul de comunicare existent la nivelul spitalului răspunde nevoilor organizației și ale beneficiarilor.

Biroul IT împreună cu responsabilul NIS și GDPR au îndeplinit toți indicatorii și s-a obținut punctaj maxim pentru listele mai sus menționate.

Toate activitățile prin care s-au asigurat cerințele impuse prin prevederile legale de mai sus, au fost desfășurate de Biroul Informatică în colaborare cu Responsabilul cu Protecția Datelor desemnat în cadrul Institutului, după cum urmează:

I. Desfășurarea activităților de administrare funcțională și a securității echipamentelor din rețelele informatice

- au fost realizate setările de securitate specifice echipamentelor de rețea (noduri de comunicație, sisteme de calcul, echipamente medicale conectate la rețeaua de calculatoare) rezultate prin:
 - solicitările privind acordarea unor drepturi de acces pentru angajați noi
 - actualizarea drepturilor de acces conform dinamicii personalului în cadrul secțiilor și departamentelor IPMN

- modificările configurației rețelei informatice impuse prin necesitățile de utilizare sau reutilizare a unor sedii, birouri sau spații de lucru
- înlocuirea, depanarea sau modernizarea unor echipamente informatice
- au fost realizate salvările de siguranță a datelor, conform procedurilor interne
- au fost analizate periodic fișierele jurnal generate de nodurile principale de rețea sau de serverele de fișiere sau aplicații, pentru identificarea unor posibile incidente de securitate sau prevenirea lor.

Intervenții Birou IT, pentru remediere funcționare rețea intranet și internet în Institutul de Pneumoftiziologie Marius Nasta și a locațiilor externe: Lacul Bucura, Dispensar TBC sector 5 Malcoci, Dispensar TBC Sector 4 și 6 - Aurora

- Au fost efectuate lucrări de remediere a unor defecțiuni privind sistarea serviciilor parțial sau total, funcționarea cu intermitențe a comunicației la nivel de rețea intranet și internet după apariția unor evenimente de tip întreruperi în furnizarea energiei electrice.

- Au fost efectuate lucrări de remediere funcționalitate rețea prin apariția unor zone de trafic tip flood sau downtime a clienților de rețea și eliminarea acestora prin diagnostic de la nivelul aplicație până la nivelul fizic.

- Au fost efectuate lucrări de înlocuire a unor echipamente defecte tip switch sau router.

- Au fost efectuate lucrări de extindere, reconfigurare și refacere a rețelei locale datorate lucrărilor de înlocuire a rețelei electrice și la solicitarea secțiilor:

- S-a înlocuit rețeaua electrică și rețeaua de internet în tot pavilionul A. S-a dezafectat rețeaua veche de intranet. S-au montat rack-uri, echipamente gigabit și prize de internet CAT 6. S-a montat fibra optică între etaje și cablu CAT 6 de la rack-uri la prizele de internet din cabinete/saloane.

- În Pavilionul I a fost dezafectată rețeaua veche de intranet. S-au montat rack-uri cu echipamente gigabit; a fost refăcută cablarea structurată a rețelei locale intranet în funcție de noile trasee de curenți slabi.

- Datorită lucrărilor de înlocuire a rețelei electrice și de curenți slabi, s-au relocat următoarele secții, compartimente etc: Spitalizări de zi, Birou de internari, Ambulator integrat, Compartiment Lavaj, Laborator Analize Medicale și Biochimie, Serviciul de Evaluare și Statistică Medicală, Secția de Pneumologie I, Secția de Pneumologie IV, Secția de

Chirurgie Toracica, Sectia ATI, Unitatea de transfuzie sanguina, Compartiment de Primiri Urgente, Laborator de radiologie si Imagistica medicala, Serviciul de Anatomie Patologica, Laborator de Explorari Functionale, Laborator de Endoscopie Bronsica, Laborator de Bacteriologie, Compartiment de Prevenire si Limitare a Infectiilor Asociate Activitatii Medicale, Farmacia cu circuit inchis, Cercetare.

○ Urmare a relocarii sectiilor mai sus mentionate s-a realizat extinderea retelei de internet cu tronsoane de cablare structurata, montarea de cutii tehnice si echipamente IT pentru structurarea nodurilor de comunicatie. S-au relocat, remontat si configurat un numar de 260 de calculatoare, 80 de imprimante si alte echipamente IT.

- La nivelul retelei internet au fost efectuate lucrari de intretinere privind securitatea si reconfigurari echipamente

- Au fost monitorizate toate conexiunile, privind functionarea neintrerupta a retelei de internet, conform parametrilor contractuali si a fost sesizat furnizorul de servicii atunci cand au aparut evenimente privind sistarea serviciilor sau garantarea de banda.

- Au fost mentinuta colaborarea cu furnizorul de servicii privind asigurarea celei mai bune solutii de Securitate asigurata prin echipamentele FORTINET, si ajustarea permanenta a solutiei de Securitate privind configurarea unor porturi, filtrarea adreselor IP, a traficului web, update firmware la zi a echipamentelor.

- A fost monitorizata functionarea neintrerupta a retelei intranet, diagnosticare si acordarea de suport tehnic in functie de necesitati.

- In cursul anului 2023 Biroul IT a intocmit si transmis specificatiile tehnice la solicitarea Unitatii de implementare proiecte, pentru intocmirea documentatiei pentru accesarea fondurilor PNRR.

Având în vedere obligațiile legale ale IPMN privind asigurarea securității datelor cu caracter personal și a sistemelor informatice utilizate pentru furnizarea serviciilor esențiale, toate activitățile enumerate anterior s-au desfășurat în conformitate cu procedurile incluse în Mapa de Acreditare OSE prezentate în detaliu în cap. III al acestui document.

Digitalizare radiologii

- Au fost realizate servicii de mentenanta IT privind transmiterea in PACS a imagisticii medicale realizate de modalitati din toate locatiile, respectiv:



Institutul Marius Nasta – RX Corp A, RX- Pav III si doua aparate radiologie mobile Pav I zona ATI, Bloc operator , RX Disp. TBC Sector 5 Malcoci, RX – Sectii copii Lacul Bucura, RX-Disp. TBC sector 4, 6 – Dispensar TB Aurora; conectate in rețeaua intranet a Institutului Marius Nasta, la sistemul PACS, integrate si centralizate in aplicatia MEDICAI – cloud, pentru vizualizarea radiografiilor efectuate in toate locatiile descrise mai sus si a investigatiilor computerului tomograf din sediul central.

- In toate locatiile au fost instalate sisteme de monitorizare audio a pacientului si cititoare de coduri de bare a bratarilor pacientilor pentru accesarea facila a fisei pacientului in sistemul informatic de spital.
- Au fost realizate lucrari de cablare structurata, configurari ale aparatelor si reconfigurari ale echipamente retea
- Lucrari de reconfigurare si integrare a aparatelor de radiologie mobile in rețeaua institutului in urma lucrarilor de inlocuire a instalatiilor electrice.
- Au fost realizate lucrari de mentenanta in cazul sistarii alimentarii cu energie electrica, probleme de comunicatie a aparatelor de radiologie sau blocarea unor echipamente in urma evenimentelor descrise anterior.

Mentenanta statiilor de lucru din dotarea institutului:

- Au fost realizate lucrari de mentenanta a calculatoarelor, serverelor si echipamentelor de tip network attached storage din Institutul de Pneumoftiziologie Marius Nasta si a locatiilor externe si anume:
 - Curatare sisteme ventilatie unitati centrale, inlocuire pasta transfer termic procesor – sistem ventilatie, inlocuirea unor componente defecte (HDD, placa baza, placa video, memeorii RAM, surse alimentare)
 - Remedierea unor probleme de incompatibilitate software, reconfigurari, devirusare sau eliminarea unor elemente detectate de tip spyware, malware, si reinstalarea sistemelor de operare ori de cate ori a fost necesar.
 - Actualizarea software-ului - instalarea de actualizari de securitate, patch-uri si alte actualizari pentru sistemul de operare si alte programe instalate pentru a mentine un nivel ridicat de securitate si compatibilitatea cu cele mai recente versiuni de software.
 - Optimizarea performantei - ajustarea setarilor si configuratiilor pentru a optimiza performanta sistemului

- Au fost administrate serverele din dotarea compartimentului si echipamentele tip NAS utilizate pentru operatiile curente de Back-up
- Au fost instalate si configurate calculatoare noi achizitionate sau primite din donatii
- A fost asigurata mentenanta pentru imprimantele si multifunctionale Institutului de Pneumoftiziologie Marius Nasta si locatiile externe (189 echipamente).
- Au fost remediate problemele aparute in functionarea acestora (blocari hartie, senzori, instalare/ reinstalare drivere), partajarea acestora in reseaua intranet pentru utilizarea in comun a acestora si optimizarea activitatii sectiilor/ departamentelor/ birourilor.

Interactiunea cu sectiile si celelalte departamente, birouri, servicii etc.

Solicitarile de service primite din partea oricarui departament sau sectie din cadrul spitalului, indiferent de tipul de problema intampinata. Biroul IT ofera a oferit solutii rapide si eficiente pentru orice problema tehnologica in vederea minimizarii impactului asupra fluxului de lucru si a calitatii asistentei medicale. Interventiile de service la nivel local sau remote sunt necesare pentru a rezolva problemele tehnice care apar la sistemele informatice sau la echipamentele IT utilizate în cadrul spitalului. In functie de problema tehnologica intampinata, Biroul IT ofera solutii de service la fata locului la distanta prin intermediul accesului remote sau telefonic. In cadrul anului 2023 au fost cuantificate un numar de peste 5000 solicitari.

Solicitarile punctuale au fost:

- interventii dupa actualizari de incompatibilitate web-browser sistem informatic de spital
- interventii program prevalidare servicii medicale sistem informatic (ecard) pentru cititor card si certificate digital (token)
- constatari privind nefunctionarea corespunzatoare a sistemului informatic
- constatari tehnice privind defectiuni constatate si recomandari privind functionarea defectuoasa a unor echipamente de retea, telefoane mobile, tehnica de calcul
- procese verbale de distributie a telefoanelor mobile catre sectii, dupa ce acestea au fost instalate si configurate de Biroul IT.
- interventii privind solicitarea medicilor privind crearea unor conturi noi sau gestionarea celor existente in sistemul informatic centralizat de vizualizare a imagisticii medicale (RX si CT) din Institut si sediile externe.
- Administrare subdomeniu intranet.marius-nasta.ro

- Administrare server e-mail institut domeniu marius-nasta.ro actual 365 adrese e-mail create in C-Panel.
- Corespondenta cu firma care asigura servicii de administrare web, privind dezvoltarea si actualizarea continutului din cadrul site-ului.
- Administrarea de catre Birou IT a continutului intranet.marius-nasta.ro. Setari si configurari pentru utilizarea exclusiva in cadrul institutului. Au fost incarcate pentru informarea personalului medical si tehnic proceduri din toate departamentele si sectile primite de la Serviciul de management al calitatii, informari periodice privind cazurile realizate primite de la serviciul statistica.
- Au fost implementate module noi in cadrul sistemului informatic de spital si dezvoltate sau modificate cele existente conform solicitarii utilizatorilor sau modificarilor legislative.
- S-a lansat in productie modulul de programari online, astfel incat pacientii sa se poata programa, prin intermediul site-ului marius-nasta.ro, in sistemul informatic de spital.
- S-au efectuat actualizari in sistemul informatic de spital asupra: Anexe, Scrisoare medicala, liste de preturi ale investigatiilor si analizelor, bilet de externare, proceduri de lucru sistem informatic.
- S-a comunicat cu reprezentantii Sistemului informatic de spital pentru creare sau modificarea de utilizatori, pentru actualizari in contul GS1 folosit pentru modulul de comisionare/decomisionare medicamente pentru farmacie spital cu circuit inchis.
- Au fost realizate actualizari drivere imprimante de bratari si imprimante de etichete pentru laborator.
- S-a comunicat cu reprezentantii Sistemului informatic de spital pentru functionare necorespunzatoare a sistemului informatic de spital sau a programului ecard folosit la semnarea/prevalidarea cazurilor
- Comunicare permanenta cu reprezentantii firmei care asigura mentenanta site-ului marius-nasta.ro pentru actualizarea continutului, modificarea unor parametrii functionali ai acestuia si incarcarea documentelor privind informari publice.
- Comunicare permanenta cu furnizorii sistemului de imagistica medicala pentru functionarea optima a acestuia, adaugarea de utilizatori din cadrul Institutului, integrare/ adaugare noi clienti modalitati - RX, dezvoltarea unor functionalitati noi in cadrul aplicatiei, remediere erori comunicatie sistem PACS.
- Comunicare cu reprezentantul IT Data Sistem Protection pentru armonizarea legislativa si procedurala a activitatii Biroului IT (GDPR, Legea NIS si acreditarea ANMCS).

- Comunicarea cu furnizorul de servicii de internet pentru implementarea serverului de programari online si vizualizarea rezultatelor de analize, implementarea Bulk SMS folosit pentru programari, inlocuirea firewall si configurarea serviciilor.
- A fost asigurata instruirea personalului din cadrul sectiilor spitalului pentru utilizarea eficienta sistemelor informatice si echipamentele IT, activitati de training a utilizatorilor, la solicitarea acestora sau ori de cate ori este nevoie
- A fost acordat suport tehnic pentru cursuri, simpozioane, diverse prezentari organizate in Amfiteatru si sali cursuri din cadrul Institutului. A fost instalata aparatura necesara (videoproiectoare, laptopuri) A fost acordata asistenta tehnica utilizatorilor acestor echipamente.
- Au fost realizate lucrari de tiparire, laminare si taiere pentru ecusoane personal angajat, afise pentru usi pavilioane, indicatoare sectii, numerotare incaperi, pentru tot institutul si sectiile externe.
- Au fost actualizate programele de raportare SIUI-Stoma, SIUI-Spital, SIUI-Ambulator, SIUI-Farma utilizate pentru raportari catre CNAS de catre Stomatologie, Statistica si Contabilitate.

Alte activitati din cadrul Biroului IT realizate la solicitarea departamentelor, sectiilor:

- Adrese interne si catre terti privind nefunctionalitati, actualizari si dezvoltari conform legislatiei si necesitatilor utilizatorilor sistemelor informatice din spital.
- Adrese interne de informare privind reglementari GDPR si Securitate cibernetica conform legii NIS.
- Au fost intocmite referate de necesitate lunar si periodic in functie de necesitate sau planificare.
- Studii de piata si solicitarea de oferte privind necesitatea achizitiei unor componente sau tehnica de calcul si estimarea bugetului necesar pentru intocmirea referatelor de necesitate.
- Referate servicii: incarcare cartuse, servicii de telecomunicatii, mentenanta site, sistem informatic de spital
- Referate de necesitate consumabile (tonnere imprimante si multifunctionale, unitati imagine imprimante si multifunctionale, etichete imprimante termice laborator, suport hartie tip bratară pentru imprimante termice internari, tichete imprimanta termica sistem acces institute, consumabile retelistica si alte tipuri de consumabile reparatii tehnica de calcul), echipamente IT (sisteme de calcul, monitoare, UPS-uri), echipamente retelistica (switch-uri, routere, adaptoare internet, acces point-uri), piese schimb/ reparatie calculatoare (SSd, placi baza, memorii RAM, surse alimentare).

- Au fost întocmite note de fundamentare care conțin argumente tehnice și financiare în sprijinul deciziilor luate în ceea ce privește justificarea necesarului de infrastructură și echipamente IT ale institutului.
- Referate achiziție pachet semnatura digitală și reanotare certificate semnatura digitală (aproximativ 130 buc /an). Preluarea și transmitere către firma emitentă a certificatelor, a documentelor necesare reînnoirii sau achiziției (transmiterea către Aprovizionare a facturii și documentelor necesare plății (copii acoduri și CI, centralizare pe centre de cost)
- Descărcarea certificatelor și realizarea înregistrării certificatelor la CASMB , distribuția certificatelor către detinatori, operație anuală pentru toți detinatorii de certificate semnatura digitală din cadrul institutului (medici, asistente sefe, financiar, contabilitate, RUNOS)
- Activități de inventariere și casare (realizarea inventarului anual, indentificarea la fața locului a obiectelor de inventar și a mijloacelor fixe). Realizarea listelor cu propuneri de casare obiecte de inventar și mijloace fixe uzate moral și fizic, sisteme incompatibile sau iesite din procesul de fabricație, reducerea costurilor de întreținere.
- Certificarea facturilor și semnarea proceselor verbale pentru serviciile efectuate lunar, întocmirea centrelor de cost pentru aceste servicii, atașarea comenzii și a ordonanțelor, precum și înmânarea acestora către comisia de recepție a serviciilor. După semnarea procesului verbal, Biroul IT prezintă documentele la Serviciul Aprovizionare pentru darea în plată.

II. Asigurarea respectării cerințelor legale impuse prin GDPR

Pe parcursul anului 2023, au fost desfășurate următoarele activități:

- A fost implementată o platformă de informare, relaționare și alertare, disponibilă salariaților 24/7, prin care aceștia se pot documenta cu privire la toate procedurile și metodologiile descrise în cadrul punctului II. și 3 și pot transmite solicitări de consultanță sau alerte privind semnalarea unor incidente de Securitate simultan atât către Biroul IT, cât și către responsabilul cu protecția datelor (DPO). Pe tot parcursul anului Biroul IT a asigurat managementul și funcționarea neîntreruptă a acestei platforme în condiții de securitate a acestui server.
- Totodată platforma este utilizată și pentru digitalizarea evaluărilor periodice privind eficiența măsurilor descrise la punctele II și III.
- S-a asigurat managementul procedurilor și politicilor implementate pentru asigurarea securității datelor prelucrate electronic și de gestionare a incidentelor de securitate, prin corelarea acestora și

integrarea cu documentele care intra în componenta „Mapei de Acreditare OSE” așa cum este definită prin art. 5 al. (1) cerința [A131] pct. 2, din Ordinul SGG nr. 1323 din 9.11.2020, publicat în M.Of. 1142 din 26.11.2020. Prin această activitate s-a urmărit ca documentele și procedurile care se referă la protecția datelor prelucrate prin sistemele și aplicațiile informatice utilizate în IPMN să nu conțin prevederi redundante sau contrare, atunci când sunt elaborate ca urmare a unor cerințe legale distincte.

- S-a urmărit respectarea procedurilor și politicilor implementate pentru asigurarea securității datelor cu caracter personal prelucrate în format electronic, precum și identificarea unor soluții tehnice de implementare a procedurilor de segregare a sub-rețelelor din componenta rețelei informatice a Institutului precum și de instruire și informare a utilizatorilor, prin actualizarea platformei interne GDPR-MN accesibilă exclusiv utilizatorilor de sisteme de calcul ai IPMN – indiferent de sediul în care își desfășoară activitatea, în acord cu noile documente procedurale.
- S-a acordat sprijin Responsabilului cu protecția datelor în vederea îndeplinirii de către acesta a sarcinilor stabilite prin art. 39 din GDPR, prin art. 39 al. (1) lit. (b) și (e), prin realizarea auditurilor tehnice de respectare a procedurilor de securitate și identificarea datelor solicitate de persoane fizice în baza prevederilor art. 15 din GDPR.

III. Asigurarea respectării cerințelor legale impuse prin Legea 362/2018

- Pe parcursul anului 2023 au fost analizate cerințele stabilite pentru Operatorii de servicii esențiale, prin Normele Tehnice aprobate prin Ordinul SGG nr. 1323 din 9.11.2020, în vederea identificării procedurilor și metodologiile impuse în mod explicit sau implicit prin acest act normativ. Astfel, au fost identificate un număr de 24 de proceduri necesare a fi elaborate și implementate în cadrul Mapei de Acreditare OSE. Pe parcursul anului 2023, s-a finalizat elaborarea acestor proceduri, după cum urmează:

001_PONIS-A121_Procedura de stabilirea obiectivelor de securitate

002-ARNIS A112_Metodologie de gestionare a riscurilor furnizării serviciilor esențiale - MEGRE

003_ARNIS-A111_Procedura de realizare a Analizei riscurilor de securitate

004_PONIS-A191_Etichetarea și clasificarea sistemelor, datelor și informațiilor

005_PONIS-A221_Configurarea ecosistemului și utilizarea dispozitivelor din afara ecosistemului

006_PONIS-B121_Utilizarea suporturilor de memorie externă

007_PONIS-B141_Filtrarea traficului de date – PROFIT

008_PONIS-B131_Segregarea și segmentarea - PROSES.docx

- 009_PONIS-B151_Protectia criptografica pentru informatii si resurse – PRAPC
- 010_PONIS-B161_Protectia anti-malware (antivirus)– PRAPMA
- 011_PONIS-B221_Utilizarea sistemelor informatice de administrare - PRUSIA
- 012_PONIS-B231_Lucrul de la distanta - PROLD
- 013_PONIS-B411_Mentenanata NIS necesara mentinerii securitatii - PROMNIS
- 014_PONIS-B412_Actualizarea resurselor hw-sw - PROMNIS
- 015_PONIS-B511_Controlul accesului fizic la resurse – PRASI
- 016_PONIS-C111_Detectarea alertelor si incidentelor de securitate – PRODAIS
- 017_PONIS-C211_Gestionarea modului de analiza si raspuns la incidentele de securitate - PRORAI
- 018_PONIS-C221_Raportarea incidentelor de securitate (inclusiv a celor care afecteaza dcp) PRORIS
- 019_PONIS-C231_Interconectarea la serviciul de alertare si cooperare al CERT - PRISAC
- 020_PONIS-C233_Gestionarea informatiilor primite prin cooperarea cu DNSC (CERT-RO) - PRIMSA
- 021_PONIS-D111_Asigurarea disponibilitatii NIS prin realizarea backup - PRADE
- 023_PONIS-D211_Asigurarea continuitatii activitatilor prin gestionarea incidentelor de securitate- PROCIS
- 024_PONIS-A151_Evaluarea conformitatii SNIS-RECAS

Continutul tuturor procedurilor de mai sus, a fost elaborat în acord cu resursele umane, financiare si tehnice de care dispune IPMN, dar si cu planurile de dezvoltare pe termen mediu si lung ale Institutului.

- La procedurile descrise mai sus, se adauga procedurile specifice unor aplicatii si sisteme informatice utilizate pentru gestionarea unor activitati din domeniul de activitate al Institutului, elaborate de furnizorii acestora sau conform cerintelor Ministerului Sanatatii. Toate aceste documente au fost puse în acord cu procedurile elaborate în cadrul Mapei de Acreditare OSE, astfel încât sa fie eliminate prevederile redundante sau contradictorii.
- A fost evaluata conformitatea politicilor si procedurilor elaborate în vederea respectarii cerintelor legale impuse Operatorilor de servicii esentiale, pentru a se identifica necesitatile ulterioare de dezvoltare a managementului securitatii sistemelor informatice, prin implementarea unor masuri tehnice suplimentare celor existente.

Evaluarea a fost coordonată de Responsabilul cu protecția datelor, Biroul Informatică oferind suportul tehnic necesar. Concluziile raportului de evaluare au fost următoarele:

- Structura Mapei de acreditare OSE corespunde cerințelor stabilite prin normele legale.
- Implementarea măsurilor tehnice descrise procedural, este realizată parțial, acoperind nivelul impus prin cerințele legale.
- Având în vedere necesitățile IPMN corelate cu resursele umane disponibile, care au atribuții de gestionare a securității datelor și sistemelor, pentru menținerea nivelului de securitate impus prin normele legale, se impune extinderea implementării măsurilor tehnice, prin automatizarea proceselor de evidență, configurare și setare a măsurilor de protecție specifice calculatoarelor, separat, în funcție de domeniul în care vor fi utilizate.

IV. Asigurarea respectării cerințelor legale de protecție și securitate a datelor și sistemelor informatice impuse prin Ordinele ANMCS

- Prin această activitate, Biroul Informatică din cadrul IPMN a identificat modul în care documentele procedurale descrise la pct. II și III precum și măsurile tehnice și organizatorice implementate în conformitate cu acestea, răspund standardelor stabilite prin Ordinul MS nr. 446 din 18 aprilie 2017 privind aprobarea Standardelor, Procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare a spitalelor. Activitatea s-a materializat inclusiv prin completarea chestionarelor de evaluare a modului de respectare a acestor standarde, prin intermediul platformei <https://capesaro.gov.ro/> ocazie cu care s-a putut constata că documentele elaborate și măsurile implementate sau aflate în curs de implementare, răspund cerințelor stabilite prin standardele ANMCS.

Alte activități conexe de administrare și mentenanță:

Sistem control acces. Bariere acces institut cu camere supraveghere/ indentificare recunoaștere automata număr auto tip LPR. Automat de plată. Cititor/ inscriptor cartele abonati. Conturi utilizatori sistem acces.

A fost acordat suport tehnic la sesizarea funcționării anormale sau nefuncționării a:

- Barierele de acces în punct intrare și ieșire institut.
- Remedierea erorilor sau repornirea sistemului, în urma blocării acestora în poziția ridicat sau în urma unor citiri de trecere vehicul eronate.
- Curățarea camerelor de detectare număr vehicul citire eronate

- Lucrari de mentenanta automat de plata, privind blocari tichete plata parcare in automat, blocari alimentare plata bacnote, curatare cititor coduri de bare cartele si mentenanta, imprimanta termica cod bare bariera 1, intrare Sos. Viilor Nr. 90
- Alimentarea cu tichete valorice parcare intrare Bariera Poarta 1, cand acestea se epuizeaza.
- Alimentarea cu hartie termica a imprimantei termice din dotarea automatului de plata pentru eliberarea chitantei de plata a parcarii
- Au fost creati utilizatori sistem acces institut la solicitarea Serviciului RUNOS
- Au fost inregistrate carduri de acces pietonal si auto pentru utilizatorii creati.
- Au fost realizate modificari privind actualizarea datelor, suspendarea unor utilizatori care au iesit din sistem sau inregistrari/modificari ale numerelor auto la solicitarea utilizatorilor.

Sistem supraveghere video remediere erori, mentenanta

- Au fost remediate problemele de functionare a camerelor analogice si a DVR-urilor, diagnosticarea acestora si sesizarea prin comunicari/adrese, catre firma de service a defectiunilor majore care nu pot fi remediate de catre Birou IT, a sistemului de acces pietonal si auto din Institut.
- Au fost extrase inregistrari cu anumite evenimente la solicitarea sefului ierarhic.

Locatii si numar echipamente:

Institutul Marius Nasta PAV I - 19 camere si 2 DVR-uri – dezafectat datorita lucrarilor de inlocuire a instalatiei electrice

Institutul Marius Nasta – Poarta I – DVR 16 camere

Institutul Marius Nasta – PAV 5 – DVR 6 camere

Sectii copii Lacul Bucura 1 DVR – 11 camere

Disp. TBC S. 5 - Malcoci –1 DVR – 4 camere

Disp. Tbc S. 4 si 6 Aurora – 1 DVR – 4 camere

Obiectivele Biroului IT pentru anul 2024

1. Asigurarea necesitatilor de prelucrare electronica a datelor, derivate din dinamica activitatilor din carul structurilor si sectiilor medicale ale Institutului, conform planurilor de activitati si solicitarilor curente prin:

- Solutionarea problemelor tehnice semnalate de sectiile departamentele administrative ale Institutului

- Mentenanta si administrarea de securitate pro-activa a serverelor si sistemelor de comunicatii (email, site-uri web, portaluri INTRANET) utilizate în Institut.
 - Înlocuirea sistemelor informatice uzate moral sau fizic si upgradarea tuturor sistemelor de operare în vederea înlocuirii celor ramase fara suport tehnic de la producator
 - Asigurarea functionarii sistemelor informatice specifice domeniului sanatatii utilizate în Institut (Sistemul Informatic de Spital, Sistemul de Programari si anuntare prin SMS, sistemele de digitalizare a radiografiilor conectate la serverul PACS, SIUI cu componentele sale STOMA, SPITAL, PNS), dezvoltarea lor cu noi module conform solicitarilor sectiilor medicale si instruirea utilizatorilor privind utilizarea eficienta a acestor mijloace de prelucrare electronica a datelor.
2. Extinderea serviciilor digitale puse la dispozitia structurilor administrative, sectiilor medicale si pacientilor, în scopul eficientizarii actului medical prin cresterea timpului destinat activitatilor cu caracter medical în detrimentul celui consumat cu activitati cu caracter birocratic, prin:
- Implementarea unui sistem de evidenta electronica a pacientilor si tratamentelor si procedurilor medicale, prin digitalizarea fisei de observatii si identificarea unor posibilitati tehnice de accesare a fisei electronice de observatii inclusiv la nivel de pacient/pat/salon.
 - Operationalizarea sistemului de programari online prin intermediul site-ului www.marius-nasta.ro
3. Cresterea eficinetei modului de administrare a securitatii sistemelor informatice prin implementarea unui sistem centralizat de configurare a tuturor statiilor de lucru din reseaua informatica a IPMN, diferentiat, conform rolurilor stabilite în baza apartenentei la diferitele domenii de activitate si moduri de exploatare (structuri administrative cu sau fara cerinte de securitate suplimentare celor cu caracter general aplicate la nivelul întregii retele, sectii medicale cu sau fara program în ture, cu sau fara sisteme de calcul cu utilizator unici, etc.).
4. Cresterea nivelului de Securitate a sistemelor informatice precum si a capacitatii de raspuns în cazul producerii unor incidente de Securitate prin implementarea unui sistem centralizat de gestionare la nivelul tuturor statiilor de lucru a protectiei anti-malware, protectiei împotriva pierderilor de date (accidentale sau intentionate), detectie a incidentelor de securitate la nivel de statie de lucru, alertare si raspuns (AntiVirus, DLP - Data Loss Prevention si EDR – EndPoint Detection and Response).
5. Cresterea rezilientei sistemelor informatice utilizate în cadrul IPMN în cazul producerii unor incidente de Securitate prin reconceptualizarea retelei interne a IPMN si reconfigurarea ei conform cerintelor stabilite prin art. 16 din Normele Tehnice de aplicare aprobate prin Ordinul SGG nr. 1323

din 9.11.2020 (care descriu cerintele tehnice necesare pentru respectarea Legii 362/2018), astfel încât sa se asigure o segregare a sistemelor informatice, pe minim trei nivele, astfel:

- Nivelul 1 – Nodurile centrale de comunicatii sa aiba conexiuni distincte catre serviciile Internet accesate
- Nivelul 2 – Sectiile medicale si departamentele administrative sa comunice cu nodurile centrale de comunicatii prin conexiuni distincte
- Nivelul 3 – În fiecare sectie medicala sau departament functional, sistemele de calcul sa comunice cu punctele de interconectare la retea prin minim doua cai de comunicatii distincte, în care sistemele de calcul sa fie repartizate cât mai echilibrat (50%-50%).

Realizarea segregarii sistemelor informatice dupa acest model, va permite ca în cazul producerii unui incident de securitate, acesta sa nu se poata propaga decât la cel mult 50% din sistemele informatice ale unei sectii medicale sau structuri administrative si totodata, prin izolarea acestor sisteme în vederea eliminarii efectelor, sa nu fie afectata în totalitate activitatea unei sectii sau departament si cu atât mai puțin, a întregului Institut.

Intocmit,

Coordonator, Operator II

Alimanescu Emilian

RAPORT DE ACTIVITATE, SERVICIUL EVALUARE ȘI STATISTICĂ MEDICALĂ

În anul 2023 Serviciul evaluare și statistică medicală a realizat următoarele activități:

- s-au calculat trimestrial, semestrial, 9 luni și anual, indicatorii de performanță managerială ai Institutului;
- s-au calculat trimestrial, semestrial, 9 luni și anual, indicatorii de performanță ai secțiilor/ compartimentelor/ laboratoarelor;
- s-au calculat și raportat semestrial indicatorii specifici aferenți anului 2023;
- au fost întocmite și raportate către DSPMB machetele statistice trimestriale;
- au fost întocmite și raportate către DSPMB rapoartele anuale:
 - MS 60.4.2A Cap.2 activitate Spital;
 - MS 604.4A Cap 2 activitate ambulator;
 - MS 60 4.4A Cap 3 activitate sanitar spital secție cabinet TBC;
 - MS 60 4.4 A Cap 14 Cheltuieli bugetare;
 - Investigatii laborator;
 - Morbiditate în ambulatoriu;
 - Sali de operație;
 - Laboratoare medicale;
 - SAN;
 - Macheta electronică SAN.
- au fost generate, verificate și transmise lunar toate rapoartele către SIUI și Școala Națională de Management Sanitar privind spitalizarea continuă, spitalizarea de zi, ambulatoriu integrat, paraclinic;
- s-a realizat raportarea privind regularizarea trimestrială a cazurilor/ serviciilor medicale furnizate în spitalizare de zi, către CASMB și Școala Națională de Management Sanitar;
- au fost întocmite lunar rapoartele de decontare pentru cazurile DRG, cronici și spitalizare de zi, transmise și validate de către CASMB și Școala Națională de Management Sanitar, și au fost transmise Serviciului financiar- contabilitate;

- au fost transmise lunar catre Comisia de revalidare a CASMB, cazurile invalidate pe regula B si cele decontate cu 10%, dupa caz;
- s-au verificat si centralizat zilnic formularele sectiilor medicale privind miscarea zilnica a bolnavilor, atat pentru spitalizarea continua cat si pentru spitalizarea de zi;
- zilnic au fost operate in aplicatia informatica, modificarile datelor colectate sau au fost anulate/transformate FOCG/FSZ, conform solicitarilor sectiilor/ structurilor medicale, dupa caz;
- zilnic au fost verificate cazurile/ serviciile medicale nevalidate in PIAS, iar in cazul in care au fost identificate cazuri/ servicii nevalidate s-a luat legatura cu sectiile medicale in vederea remedierii deficientelor;
- au fost intocmite diferite situatii statistice la solicitarea managerului, directorului medical sau a institutiilor abilitate;
- s-au intocmit lunar rapoarte privind cazurile invalidate, fiind transmise managerului, directorului medical, directorului financiar-contabil, Comisiei DRG si sefilor de sectii;
- s-au centralizat explicatiile privind cazurile invalidate, acestea fiind transmise catre Comisia DRG;
- s-au calculat lunar indicatorii de utilizare si ICM-ul pentru fiecare sectie medicala si la nivelul Institutului si a fost transmis managerului, directorului medical, directorului financiar-contabil si sefilor de sectii;
- au fost intocmite lunar rapoartele privind activitatea sectiilor medicale, pe baza carora se calculeaza indicatorii de performanta si indicatorii specifici;
- au fost centralizate lunar/ trimestrial toate datele statistice raportate de catre sectiile medicale, bloc operator, CPU, camere de garda, laboratoare, Dispensare TBC si ambulatoriul integrat;
- au fost centralizate lunar datele statistice raportate de catre Serviciul RUNOS;
- s-a transmis Serviciului financiar contabilitate, centralizatorul activitatii spitalului luna/trimestru/semestru/an 2023;
- s-a intocmit si raportat directorului financiar-contabilitate, trimestrial si cumulativ de la inceputul anului pana la sfarsitul perioadei raportate, macheta statistica privind media paturilor, pacienti internati, pacienti externati, indice de utilizare, rata de utilizare, zile de spitalizare, zile de spitalizare contabile;

- a fost întocmită lunar și transmisă către CPIAAM, situația privind zilele efectiv realizate ale bolavilor internați;
- s-au centralizat lunar infecțiile asociate actului medical, pe fiecare secție și tip infecție;
- s-au centralizat trimestrial analizele medicale efectuate în cadrul laboratoarelor;
- au fost întocmite semestrial și transmise către SMCSM, în vederea raportării către Ca.Pe.Sa.Ro, situațiile statistice privind structura paturilor, număr cazuri internate, număr cazuri externate, rata de ocupare a paturilor, indicii de utilizare a paturilor, durata medie de spitalizare, ICM, număr cazuri operate, număr pacienți per CNP unic, mortalitatea pe cauze de boală, situațiile privind activitatea CPU, morbiditatea spitalizată, activitatea ambulator ;
- au fost transmise în SIUI concediile medicale acordate pacienților;
- s-a urmat procedura de ștergere și retransmitere a concediilor medicale în cazul în care au fost identificate erori în transmiterea lunară a acestora;
- s-au întocmit lunar formularele de raportare pentru cetățenii statelor membre UE, pentru cetățenii statelor cu care România are încheiate acorduri cu prevederi în domeniul sănătății, pentru cazuri prezentate ca urmare a situațiilor accidentelor de muncă și boli profesionale, pentru cazuri prezentate ca urmare a situațiilor în care le-au fost aduse prejudicii sau daune sănătății de către alte persoane;
- s-au transmis adrese către firma Genius IT, cu solicitări ale Institutului privind modificarea aplicației informatice în vederea eficientizării utilizării acesteia;
- s-a colaborat cu firma Genius IT, în special pentru rezolvarea problemelor legate de rapoartele generate de către aplicația informatică, precum și crearea de rapoarte care să eficientizeze activitatea desfășurată în cadrul Serviciului evaluare și statistică medicală;
- s-a colaborat cu Comisia DRG în legătură cu cazurile neconfirmate și retransmiterea acestora la regularizare în vederea confirmării;
- au fost întocmite săptămânal situații statistice privind cazurile decedate în săptămâna anterioară raportării și au fost transmise directorului medical;
- au fost întocmite săptămânal, situațiile cazurilor/ serviciilor medicale realizate pe fiecare secție și transmisă managerului, directorului medical, directorului financiar-contabil și șefilor de secții;
- semestrial au fost calculați și transmiși șefilor de secție, indicatorii ai activității fiecărui medic, conform Regulamentului intern;

- au fost raportate zilnic, inclusiv sambata, duminica si sarbatori legale, toate situatiile statistice referitoare la pacientii Covid-19, in Platforma „Alerte MS”;
- au fost raportate zilnic, inclusiv sambata, duminica si sarbatori legale, in Platforma „Alerte MS”, informatiile privind refugiatii din zona de conflict Ucraina;
- au fost raportate zilnic catre DSP, Macheta privind refugiatii din zona de conflict Ucraina;
- au fost raportate catre Serviciul financiar-contabilitate situatia privind refugiatii din zona de conflict Ucraina care au primit servicii medicale in cadrul Institutului;
- au avut loc sedinte in care au fost discutate problemele intampinate de catre registratorii medicali in activitatea si in legatura cu modificarile si completarile legislative;
- au fost calculati indicatori ai activitatii desfasurate in cadrul sectiilor medicale, solicitati de catre ANMCS in procesul de acreditare;
- incepand cu luna martie 2023 au fost verificate saptamanal, dupa caz, FOCG/FSZ privind concordanta dintre datele colectate in aplicatia informatica si cele specificate de catre medicul curant in FOCG/FSZ fizice.

Analiza privind realizarea obiectivelor specifice ale Serviciului evaluare si statistica medicala pentru anul 2023

Avand in vedere obiectivele specifice ale Serviciului evaluare si statistica medicala pentru anul 2023, au fost identificate urmatoarele:

1. Imbunatatirea activitatilor si a sistemului de management la nivelul structurii.

In decursul anului 2023 s-a avut in vedere imbunatatirea continua a activitatii din cadrul Serviciului evaluare si statistica medicala. S-au luat masuri in vederea:

- instruirea tuturor registratorilor medicali din cadrul Serviciului evaluare si statistica medicala privind schimbarile legislative in legatura cu activitatea desfasurata in cadrul Institutului;
- Periodic s-au realizat sedinte de lucru in care registratorii medicali au fost reinstruiti cu privire la responsabilitatile ce le revin conform procedurilor operationale standard implementate in cadrul Institutului si a Deciziilor/ Notelor interne primite;
- Nu au existat propuneri ale angajatilor de imbunatatire a activitatii in cadrul Serviciului evaluare si statistica medicala.

1. Garantarea confidentialitatii datelor personale ale pacientului si informatiile referitoare la starea de sanatate.



Nu au existat reclamatii privind confidentialitatea datelor sau altor aspecte legate de gestionarea contului de utilizator.

Indicator	Nivel estimat al indicatorului	Nivel realizat al indicatorului
Nr. Reclamatii privind confidentialitatea/ numar pacienti internati	0.00%	100%

2. Raportari DRG si SIUI conform legislatiei in vigoare

In activitatea de raportare a cazurilor/ serviciilor medicale nu au existat abateri de la legislatia in vigoare ale angajatilor din cadrul Serviciului evaluare si statistica medicala.

Indicator	Nivel estimat al indicatorului	Nivel realizat al indicatorului
Nr. cazuri invalidate ca urmare a nerespectarii legislatiei privind raportarea serviciilor med. pe aria de competenta a registratorului/ numar pacienti externati	0.50%	100%

3. Respectarea procedurilor operationale implementate la nivelul doemniului de activitate.

In cursul anului 2023 nu au existat abateri de la respectarea procedurilor implementate in cadrul Serviciului evaluare si statistica medicala

Indicator	Nivel estimat al indicatorului	Nivel realizat al indicatorului
Nr. abateri de la respectarea procedurilor/ nr. total angajati	Maxim 3/ an/ angajat	0 abateri

4. Transmiterea in timp util a raportarilor statistice

In cursul anului 2023 nu au existat intarzieri a raportarilor statistice datorate angajatilor din cadrul Serviciului evaluare si statistica medicala.

Indicator	Nivel estimat al indicatorului	Nivel realizat al indicatorului
-----------	--------------------------------	---------------------------------

Nr. Intarzieri a raportarilor statistice, datorate angajatilor din cadrul Serviciului evaluare si statistica medicala	Maxim 2/ an/ angajat	0 intarzieri
---	----------------------	--------------

- 275 Rapoarte zilnice privind raportarile pacientilor internati in sectiile Covid-19;
- 365 Rapoarte zilnice privind raportarea cazurilor de refugiatii Ucraina;
- 2 Rapoarte semestriale privind indicatorii specifici
- 12 Rapoarte privind realizarile lunare in vederea raportarii in SIUI si IMSS;
- 15 Rapoarte lunare/trimestriale/semestriale privind cazurile confirmate de catre CNAS;
- 12 Rapoarte privind cazurile invalidate lunar, transmise managerului, directorului medical, directorului financiar- contabilitate, sefi sectii;
- 12 Rapoarte privind cazurile realizate in cadrul ambulatoriului integrat;
- 12 rapoarte privind valoarea ICM si indicatorii de utilizare;
- 5 Rapoarte privind datele statistice/ machetele solicitate de catre DSP/INSP;
- 104 mail-uri catre reprezentant Genius IT si 3 adrese privind problemele intampinate in utilizarea aplicatiei informatice;
- 12 Rapoarte privind raportarea concediilor medicale acordate pacientilor;
- 38 Rapoarte privind verificarea concordantei dintre datele inscrise in foile/fisele de observatie si cele colectate in baza electronica a Institutului.
- 18 Rapoarte intocmite si transmise catre Comisia de analiza a CASMB privind cazurile neconfirmate pe regulile B04 si B08 si cele incadrate „Tip 3”- decontare 10%.

Intocmit,

Sef Serviciul evaluare si statistica medicala

Mirela Paceonea

RAPORT DE ACTIVITATE, SERVICIUL ADMINISTRATIV, TRANSPORT – BIROU TEHNIC

1. In urma casarii s-au efectuat demersuri in vederea valorificarii: lemn, fier, deseuri reciclabile (cartoane).
2. Referate de necesitate lunare in vederea achizitionarii: materialelor de papetarie si tipizate, servicii de eliminare deseuri: menajere, medicale, oncologice, reciclabile, servicii de paza, achizitie carburant, servicii depozitare, extragere, manipulare si transport arhiva, servicii deratizare/dezinsectie, servicii GPS, intretinere parc AUTO.
3. Gestionarea parcului AUTO din punct de vedere tehnic si functional (consumului de carburant, centralizare consum, RCA, ITP, piese de schimb, service).
4. Asigurarea eliminarii deseurilor menajere rezultate din activitatea spitalului(solicitari de cate ori este nevoie pentru ridicarea deseurilor).
5. Asigurarea curateniei si monitorizarea spatiului verde din IPMN.
6. Monitorizarea Serviciului Ambulanta Bucuresti-Ilfov 112.
7. Intocmirea procedurilor de serviciu, caiete de sarcini, grafice de prezenta si foi de prezenta, fise de post.
8. Registratura (intrari-iesiri documente).
9. Executie lucrari aferente investitiei “ Modernizare, reabilitare si extinderea infrastructurii de gaze medicale, a retelelor de energie electrica si a sistemelor pentru securitatea la incendiu” – contract nr. 869/18.04.2023
10. Lucrari de reparatii si igienizare- Pavilion I : chirurgie, ATI, bloc operator, laborator explorari functionale, hol central, saloane; Pavilion A si MDR
11. Coordonarea echipelor de muncitori si supravegherea lucrarilor efectuate de acestia.
12. Asigurarea desfasurarii activitatii spitalicesti in conditii optime din punct de vedere gospodaresc-apa, lumina, gaze, caldura, apa calda.
13. Asigurarea functionarii cazanelor de apa calda, caldura si abur prin: verificarea supapelor de siguranta, autorizatii ISCIR.
14. Monitorizarea metrological a cantarelor si termometrelor.
15. Asigurarea functionarii in conditii optime prin efectuarea de verificari a generatoarelor electrice, a echipamentelor instalatiilor de aer comprimat si vacuum medicinal.

16. Referate de necesitate in vederea asigurarii continuitatii activitatii echipelor de muncitori (materiale electrice, sanitare, tamplarie, lacatuserie, analize pentru monitorizarea apei de alimentare a cazanului cu abur)
 17. Asigurarea necesarului de oxigen medicinal (oxigen lichid, tuburi cat si a instalatiei de oxigen).
 18. Intocmirea documentelor necesare in vederea asigurarii functionarii ascensoarelor de persoane si de material, autorizarea acestora.
 19. Monitorizarea Laboratorului de Radiologie si Imagistica (servicii masuratori de arie, reparatii curente echipamente, calibrari, demersuri in vederea asigurarii autorizatiilor/cursurilor personalului competent)
 20. Monitorizarea echipamentelor medicale (reparatii curente, calibrari)
 21. Aparatura medicala:
 - echipament iD now instrument point of care
 - electrocardiograf- 2 buc
 - genexpert IV, 4 module, laptop, 10 culori – 2 buc
 - analizor XN- 1000 RET BF
 - analizor ACL TOP 350 CTS System
 - autoclave vertical 55L
 - autoclave vertical 120L
 - sistem de citire manual cu interpretare automata a rezultatelor antibiogramei
 - microscop cercetare pentru examinare in lumina transmisa, camp luminous, fluorescent cu camera color si monocrom
 - termostat (incubator bacteriologic digital)
 - balanta analitica cu 5 zecimale
 - hota microbiologic CU FLUX LAMINAR- 3 buc
 - centrifuga cu racire si dubla protectie – 3 buc
 - sistem complet automat pentru identificarea si antibiograma
 - platforma videolaringoscop- fibrobronhoscop
 22. Servicii de elaborare S.F. pentru construirea unui nou spital
- Sef Serviciul Administrativ-Transport,
Dip. Ing. Teodorescu Cosmin

Intocmit,
Ing. Savu Andreea



RAPORT DE ACTIVITATE, SERVICIUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII SERVICIILOR DE SĂNĂTATE

În anul 2023, personalul din cadrul SMCSS a desfășurat următoarele activități:

- Monitorizarea acreditării ANMCS pentru ciclul II de acreditare;
- Asigurarea instruirii și informării personalului din cadrul institutului cu privire la organizarea și implementarea sistemului de management al calității serviciilor de sănătate și siguranței pacientului;
- Elaborare de Analize și Rapoarte de Analize în vederea acreditării, la nivel de compartiment pregătire și susținere liste de verificare la acreditare;
- Coordonarea și monitorizarea elaborării de către structurile de la nivelul unității sanitare a documentelor calității;
- Coordonarea și controlul activității de analiză, evaluare și raportare a indicatorilor de monitorizare a conformității la cerințele standardelor ANMCS;
- Elaborarea documentelor necesare, precum și oferire de suport în elaborarea documentelor sefiilor de secții, compartimente, laboratoare, structuri nemedicale privind cerințele de calitate din standardele de acreditare, în scopul îmbunătățirii permanente a activităților acestora;
- Informarea periodică a conducerii și a personalului din cadrul unității sanitare cu privire la nivelul de implementare a planului de management al calității serviciilor de sănătate;
- Monitorizarea și gestionarea Evenimentelor Adverse Asociate Asistenței Medicale, prin identificarea și raportarea evenimentelor adverse; Documentele se regăsesc în aplicația CAPESARO, la secțiunea Evenimente Adverse;
- Măsurarea și evaluarea calității serviciilor furnizate de către institut, precum și investigarea nivelului de satisfacție a pacienților;
- Propunere de adăugare la Planul Anual de Formare Profesională, atât pentru anul 2023, cât și pentru anul 2024, în vederea participării la cursuri autorizate pentru formare de Auditori Clinici, cursuri în domeniul Calității serviciilor de sănătate, cursuri de Managementul Riscurilor Clinice, cât și Auditori Calitate.
- Actualizarea Chestionarului de Satisfacție Pacienți, conform legislației în vigoare;
 - Elaborarea Analizelor și Rapoartelor de Analiză, pe baza analizelor chestionarelor de satisfacție primite de pe secții și online, prezentare în comitet director cu propuneri de îmbunătățire;

- Coordonarea activitatilor de analiza a neconformitatilor constatate, propunand actiuni de imbunatatire sau corective, pentru mentinerea conformitatii sistemului de management al calitatii cu cerinte specifice;
- Coordonarea activitatilor de elaborare a documentelor SMC (reorganizare): Proceduri
- Elaborare proceduri noi (PS-MNG-01-Elaborarea Procedurilor Documentate, PS-02-Managementul Riscurilor, PO-SMC-03- Colectarea, Evaluarea si Analiza Chestionarelor de Satisfactie ale Pacientilor, PO-SMC-04 - Audit Intern Calitate), urmand a fi analizate in comisia CM-SCIM, dupa implementarea noii proceduri PS-MNG-01;
- Distribuirea noii proceduri “mama”, deplasarea pe sectii/ compartimente in vederea asigurarii ca sefii au luat la cunostinta noua procedura (semnarea listei de difuzare si retragerea procedurii vechi);
- Participarea la sedinte, consilii, comitete, conform deciziilor primite: Raport de Garda (marti), Consiliu Medical, Comitet Director, Comisia CM-SCIM, Comisia de Disciplina;
- Elaborare Regulament Organizare si Functionare Comisie CM-SCIM, solicitare actualizare Decizie Comisie, solicitari intrunire comisie in vederea reorganizarii procedurilor;
- Participare la Audit Extern in vederea mentinerii acreditarii SR EN ISO 9001:2015, certificat emis de Certind;
- Efectuarea unui audit de calitate, spontan, privind hrana si emiterea unui raport adresat conducerii, cu propuneri de masuri imbunatatire.
- Asistarea si raspunderea solicitarilor (atat in scris, cat si verbal) managerului pe domeniul de management al calitatii, asigurand implementarea strategiilor si obiectivelor referitoare la managementul calitatii;
- Indrumarea responsabililor cu riscuri de la nivelul structurilor din unitatea sanitara in activitatea de identificare si de management al riscurilor;
- Asigurarea consilierii conducerii in domeniul managementului calitatii serviciilor se sanatate si sigurantei pacientului;
- Elaborarea si inaintarea catre conducerea institutului a rapoartelor periodice continand propuneri si recomandari ca urmare a activitatilor desfasurate si a rezultatelor obtinute;

RMC Badea Ramona Ionela



RAPORT DE ACTIVITATE, UNITATEA DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ ȘI MANAGEMENT

Potrivit Ordinului MS nr. 964/2022 pentru aprobarea Normelor tehnice de realizare a Programelor Naționale de Sănătate Publică, Unitatea de Asistență Tehnică și Management înființată în Institutul de Pneumoftiziologie "Marius Nasta" coordonează tehnic și metodologic activitatea Programului Național de Prevenire, Supraveghere și Control al Tuberculozei și a Subprogramului de Prevenire și Combatere a Consumului de Tutun.

RAPORT DE ACTIVITATE ANUL 2023 PROGRAMULUI NAȚIONAL DE PREVENIRE, SUPRAVEGHERE ȘI CONTROL AL TUBERCULOZEI:

Scopul Programului Național de Prevenire, Supraveghere și Control al TB (PNPSCT) pentru perioada 2022-2030 este de reducere a morbidității, mortalității și transmiterii TB astfel încât această maladie să nu mai reprezinte o problemă de sănătate publică în România. Obiectivele specifice:

- reducerea ratei de mortalitate cauzată de TB în comparație cu anul 2015 cu 75% până în 2025 și cu 90% până în 2035,
- reducerea ratei incidenței TB în comparație cu 2015 cu 50% până în 2025 și cu 80% până în 2035,
- să nu mai existe familii afectate de costuri catastrofale cauzate de TB.

Activitățile propuse pentru atingerea scopului și obiectivelor:

- asigurarea accesului universal la tehnici rapide pentru diagnosticul TB și identificarea profilului de rezistență;
- diagnosticarea a cel puțin 85% din cazurile estimate de TB;
- atingerea ratei de succes terapeutic de 90% la cazurile noi de TB pulmonar confirmate bacteriologic;
- atingerea ratei de succes terapeutic de 75% la cazurile noi MDR-TB,
- reducerea ratei de mortalitate prin tuberculoză până la 1‰,
- menținerea trendului descendent al incidenței globale TB.

INDICATORII DE EVALUARE PNPSCT PENTRU ANUL 2023:

1. INDICATORII FIZICI ÎN PERIOADA DE RAPORTARE – 01.01-31.12.2023

- 1.1. numărul persoanelor examinate pentru depistarea cazurilor de infecție/îmbolnăvire de tuberculoză (simptomatici respiratori, suspecți TB, contacți TB și altor grupuri cu risc crescut de tuberculoză): 283.724;
- 1.2. număr de persoane examinate care au beneficiat de examene radiologice: 151.989;
- 1.3. număr de persoane examinate care au beneficiat de examene bacteriologice bK prin metoda convențională: 91.283 persoane;
- 1.4. număr de persoane care au beneficiat de testare cutanată la tuberculina: 18.228;
- 1.5. număr de persoane care au beneficiat de testare IGRA: 121;
- 1.6. numărul de persoane care au beneficiat de administrarea tratamentului chimioprofilactic: 6544;
- 1.7. număr anchete epidemiologice efectuate: 9280;
- 1.8. număr bolnavi TB care au beneficiat de tratament: 16.747, din care:
 - 1.8.1. număr de bolnavi TB -DS: 15.647
 - 1.8.2. număr de bolnavi cu tratament individualizat TB-DR: 1.100;
- 1.9. număr bolnavi TB monitorizați prin efectuarea de examene radiologice: 12.107 (se efectuează 3 examinări radiologice/bolnav TB-DS și 4/examinări radiologice/bolnav TB-DR);
- 1.10. număr bolnavi TB monitorizați prin efectuarea examenelor bacteriologice bK prin metoda convențională: 16.842 (se efectuează cel puțin 4 examinări bacteriologice bK/bolnav TB-DS și 12 examinări bacteriologice bK/bolnav TB-DR);
- 1.11. număr de examene radiologice efectuate: 197.232;
- 1.12. număr de examene bacteriologice bK efectuate prin metoda convențională (microscopie și cultură pe mediu solid): 186.722;
- 1.13. număr de antibiograme seria I efectuate: 8.481;
- 1.14. număr de antibiograme seria lungă efectuate: 586;
- 1.15. număr de examene bacteriologice BK prin metode fenotipice efectuate:
 - 1.15.1. număr de culturi pe medii lichide efectuate: 19.189;
 - 1.15.2. număr de antibiograme în mediu lichid efectuate: 1.873;
- 1.16. număr de teste genotipice efectuate:
 - 1.16.1. număr teste genetice pentru identificare MTB prin metoda Genexpert: 16.917;

1.16.2. număr teste genetice pentru identificare MTB prin metoda LPA: 2.128

2. INDICATORI DE EFICIENȚĂ – ANALIZA COMPARATIVĂ A COSTURILOR MEDII REALIZATE RAPORTAT LA COSTURILE MEDII LA NIVEL NAȚIONAL PREVĂZUTE ÎN OMS NR. 964/2022

Cost mediu/indicator	Valoare în OMS 964/2022 (lei)	Valoare realizată în perioada de raportare (lei) AN 2023 ȚARĂ
2.1. cost mediu estimat/persoană care a beneficiat de examen radiologic	11,00	5,44
2.2. cost mediu estimat/persoană care a beneficiat de examen bacteriologic bK prin metoda convențională	71,00	23,53
2.3. cost mediu estimat/persoană care a beneficiat de testare cutanată la tuberculină	39,00	25,15
2.4. cost mediu estimat/persoană care a beneficiat de testare IGRA	220,00	285,54
2.5. cost mediu estimat/persoană care a beneficiat de administrarea tratamentului chimioprofilactic	36,00	38,71
2.6. cost mediu estimat/anchetă epidemiologică efectuată	100,00	70,86
2.7. cost mediu estimat/bolnav TB care a beneficiat de monitorizare prin examene radiologice	32,39	18,08
2.8. cost mediu estimat/bolnav TB care a beneficiat de monitorizare prin examene bacteriologice bK	135,00	80,74
2.9. cost mediu estimat/bolnav TB care a beneficiat de tratament cat. TB-DS	375,00	433,97
2.10. cost mediu estimat/bolnav TB-DR care a beneficiat de tratament	19.967,00	9178,62
2.11. cost mediu estimat/examen radiologic	11,00	5,27

2.12.cost mediu estimat/examen bacteriologic prin metoda convențională (microscopie și cultură pe medii solide)	50,00	18,46
2.13.cost mediu estimat/antibiogramă seria I	95,00	54,84
2.14.cost mediu estimat/ antibiogramă seria lungă	515,00	371,36
2.15.cost mediu estimat/cultură pe mediu lichid	77,00	55,57
2.16.cost mediu estimat/antibiogramă în mediu lichid	390,00	336,94
2.17.cost mediu estimat/teste genetice pentru identificare MTB prin metoda GeneXpert	350,00	290,41
2.18.cost mediu estimat/teste genetice pentru identificare MTB prin metoda LPA	250,00	181,86

Analiza valorilor indicatorilor de evaluare ai PNPSCT obtinuti, cu exceptia a trei dintre ei (cost mediu pentru test IGRA, a tratamentului profilactic si a regimului pentru TB-DS) au valori sub cele stabilite in Normele Tehnice de Realizare a Programelor de Sanatate Publica.

Valoarea cu 10.7% mai mare a testelor IGRA este datorata lipsei unei achizitii centralizate , achizitia fiind obtinută pe unitate , la un pret mai ridicat dar, mult mai redus decat pretul de piata al testului din unitatile din afara sistemului public.

Pretul mai crescut pentru trtamentul profilactic antiTB si Regimul terapeutic pentru TB_DS (cu 4.33%) , este datorat ajustarilor de pret solicitate de furnizori pentru medicamentele antiTB esentiale dar si modificarii ritmului de administrare a medicatiei in faza de continuare.

INDICATORI DE REZULTAT ÎN PERIOADA DE RAPORTARE – SEM.I 01.01-30.06. 2023:

- 3.1. numărul de cazuri noi și recidive= **9.521**
- 3.2. numărul de bolnavi cu tuberculoză aflați în evidență=**18.973**
- 3.3. numărul de cazuri noi de tuberculoză pulmonară care au fost vindecate sau au tratament complet = **6.801**
- 3.4. numărul deceselor prin tuberculoză = **831**

STADIUL REALIZĂRII ACTIVITĂȚILOR PREVĂZUTE ÎN CADRUL PROGRAMULUI



Pentru buna desfășurare a activităților programului, în conformitate cu Normele tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate publică, au fost realizate următoarele activități specifice:

- asigurarea accesului universal la tehnici rapide pentru diagnosticul TB și identificarea profilului de rezistență.

Tot mai multe laboratoare de bacteriologie TB au în dotare echipamente de detecție moleculară, ceea ce a făcut posibilă detecția rapidă a bolii precum și a stabilirii profilului de chimiorezistență.

- diagnosticarea a cel puțin 85% din cazurile estimate de TB ;

Cresterea adresabilității la servicii medicale, au dus la o rată de detecție a bolii mai ridicată . În plus, programele de screening TB au oferit posibilitatea testării pentru identificarea bacilului tuberculozei în special în rândul populațiilor vulnerabile.

- atingerea ratei de succes terapeutic de 90% la cazurile noi de TB pulmonară confirmate bacteriologic ;

România încă rămâne la o rată de succes terapeutic sub valorile stabilite în Strategia de Control al Tuberculozei pentru toate categoriile de cazuri TB tratate. Utilizarea unor regimuri terapeutice eficiente, mai bine tolerate și motivarea pacientului rămân modalități care pot ajuta la creșterea ratei de succes la cazurile noi de TB aflate în tratament.

- atingerea ratei de succes terapeutic de 75% la cazurile noi MDR- TB,

Detecția rapidă a Mycobacterium tuberculosis precum și identificarea profilului de rezistență, la care se adaugă regimurile de scurtă durată , sunt elemente care pot contribui la creșterea ratei de succes terapeutic pentru cazurile cu rezistență bacteriană descoperite.

- reducerea ratei de mortalitate prin tuberculoză până la 1%000,

Atingerea unei rate a mortalității de 1%000 este una dintre tintele pe care Strategia de Control TB le urmărește. Depistarea la timp a cazurilor, aderența la tratament și activitățile centrate pe pacient , considerăm a fi măsuri care pot ajuta la atingerea acestui obiectiv.

- menținerea trendului descendent al incidenței globale TB.

Incidența TB și-a menținut trendul descendent , cu șase procente anual, până la actuala Pandemie Covid 19 - 2020-2022 cand, odată cu scăderea ratei de detecție, valoarea incidenței s-a redus cu mult sub valorile estimate (de la 57,1%000 la 37.3 %000). Perioada post pandemică, a evidențiat recuperarea cazurilor neidentificate în Pandemie mai mult , s-au înregistrat forme

extinse lezional în special la populația tânără. Considerăm că după o perioadă de 2-3 ani de creștere a numărului cazurilor incidente, să asisăm la reluarea trendul descendent înregistrat în anii anteriori.

PROBLEME ȘI DISFUNCȚIONALITĂȚI ÎNTÂMPINATE ÎN REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR

În derulrea activităților PNPSCT în cursul anului 2023 la nivelul unităților implementatoare, s-au identificat următoarele probleme:

- Finanțarea insuficientă a programului (medicamente, materiale sanitare, chituri pentru teste genetice).
- Achiziționarea cu dificultate a medicamentelor și discontinuități în aprovizionarea acestora, prin repartizarea în trimestrul III a creditelor bugetare.
- Lipsa unor medicamente la furnizori (Levofloxacină, Vit B6), a dus la achiziționarea unor medicamente mai scumpe (Moxifloxacină); totodată s-au înregistrat întâzieri în livrarea unor medicamente (Sinerdol 150mg și 300 mg) datorită ajustărilor de prețuri solicitate de furnizorii de medicamente; Sinerdol-Iso nu a putut fi achiziționat timp de 3 luni, până la avizarea acestuia de ANMDMR;
- Lipsa acordurilor cadru pentru Isoniazidă de 100mg /300 mg și a testelor GeneXpert;
- Probleme privind organizarea dispensarelor din județul Teleorman (Disp. Roșiori și Videle sunt în structura Spitalului PNF Roșiori, au contract cu DSP Teleorman pentru derularea PNPSCT, iar celelalte 3 dispensare aparțin altor 3 spitale, astfel evidența consumurilor și stocurilor este dificil de realizat, unități cu personalitate juridică distinctă și gestiune separate);
- Lipsă medici pneumologi în unele județe: Brașov
- Creșterea numărului de pacienți înregistrați cu TB care au necesitat buget mai mare pentru asigurarea tratamentului: Giurgiu
- Dificultăți în tratarea Micobacteriozelor atipice (nu există întreaga medicație pentru asigurarea schemelor de tratament conform protocoalelor terapeutice)
- Lipsa fondurilor pentru asigurarea mentenanței aparaturii radiologice și a echipamentelor din laboratoarele de bacteriologie TB (defectarea aparatului de radiologie digital –Disp. TB Râmnicu-Vâlcea- fără posibilitatea de reparare; lipsa aparatelor de radiologie-Disp. TB Alexandria și Disp. TB Videle);

- Proiectul de screening finanțat de FG , a avut deficiente în ceea ce privește aparatura radiologică mobilă la care s-a constatat lipsa unor documente la achiziționare, ceea ce a făcut ca nicio firmă să nu preia service-ul aparatului și, prin urmare, accesul și avizarea CNCAN să fie momentan imposibil de obținut;
- Număr insuficient de asistenți comunitari (dificil de urmarit administrarea tratamentului pacientul cu TB în ambulator/mediul rural);
- Autoutilitările PNPSCT achizitionate în 2004 prin proiectele finanțate de Fondul Global sunt vechi , uzate moral și fizic în marea majoritate a județelor, îngreunând desfășurarea activităților de supraveghere epidemiologică a tuberculozei;

PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A MODULUI DE DERULARE A PNPSCT

- Creșterea finanțării PNPSCT din fonduri guvernamentale în vederea acoperirii necesarului de reactivi necesari diagnosticului TB, în special prin metode moleculare (GeneXpert, LPA, cultură mediu lichid, ABG mediu lichid) pentru Laboratorul Național de Referință de la Institutul „Marius Nasta”;
- Creșterea finanțării pentru achiziționarea de medicamente pentru pacienții cu TB MDR/XDR;
- Alocarea unui buget corespunzător situației actuale a endemiei TB;
- Asigurarea de fonduri adecvate fără discontinuitate;
- Responsabilizarea agenților economici cu privire la furnizarea în timp util a medicamentelor, și a reactivilor;
- Simplificarea procedurilor de trecere la cel de-al doilea câștigător în cadrul procedurilor de licitație.
- Pentru medicamentele al căror preț de achiziție centralizată este renegociat, MS să comunice cât mai repede noile prețuri pentru a încheia acte adiționale la contractele subsecvente, ca medicamentele să poată fi procurate.
- Actualizarea listei de medicamente C2 (inclusiv medicamentelor pentru uz pediatric, siropuri, medicamente cu administrare iv, etc), scoaterea medicamentelor care nu se mai regăsesc în schemele internaționale, în ghidurile OMS/naționale;
- Implementarea unui soft unic pentru toate instituțiile medicale care derulează activități în cadrul PNPSCT;
- Asigurarea cantităților necesare de PPD, fără pauze de aprovizionare;

- Introducerea obligativității efectuării Rx la angajare și în pachetele de bază aprobate de CNAS;
- Necesitatea unei legislații în domeniu, care să asigure drepturi dar să și impună obligații pacientului cu tuberculoză;
- Implicarea autorităților locale/ poliție pentru pacienții care refuză internarea, izolarea, tratamentul etc;
- Educația sanitară pentru sănătate în vederea depistării precoce a TB și a inițierii tratamentului corect al bolii ;
- Informarea activă a populației prin campanii la nivel național și teritorial;
- Screening-uri sistematizate în zonele cu risc epidemiologic;
- Implicarea medicilor de familie, a medicului școlar, de întreprindere, alți medici specialiști pentru a trimite pacienții către dispensarele TB în momentul depistării bolii ;
- Extinderea rețelei de asistenți comunitari;
- Sprijin pentru dotarea dispensarelor cu aparatură de radiologie, accesare eventual de proiecte în acest sens, fiind o investigație de mare importanță în depistarea tuberculozei .
- Încheierea unui contract la nivel național cu o firmă de curierat autorizată pentru transportul produselor biologice de la unitățile din teritoriu la Laboratorul Județean, la Laboratorul Regional sau la LNR a produselor patologice (spute, medii de cultură) în vederea efectuării culturilor, a ABG sau a testelor rapide de identificare a MBT;

***PROGRAMUL NATIONAL DE EVALUARE SI PROMOVARE A SANATATII SI EDUCATIE
PENTRU SANATATE:***

SUBPROGRAMUL DE PREVENIRE SI COMBATERE A CONSUMULUI DE TUTUN

În conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr 1020/04.09.2017 privind modificarea și completarea normelor tehnice de realizare a Programelor Naționale de Sănătate Publică aprobate prin Ordinul Ministerului Sănătății nr 377/2017 cu modificările și completările ulterioare , în conformitate cu prevederile Ord MS 964/2022, a H.G. 423/30.03.2022 privind aprobarea normelor tehnice de aplicare a programelor naționale de sănătate, Subprogramul de Prevenire și Combatere a Consumului de Tutun a stabilit următoarele obiective specifice, activități și indicatori de evaluare:

A. Obiective specifice:



1. Creșterea numărului persoanelor informate privind posibilitatea de a beneficia de tratament specific pentru renunțarea la fumat;
2. Creșterea numărului de persoane care beneficiază de tratament medicamentos în vederea renunțării la fumat;

B. Activități:

1. Organizarea unei campanii naționale IEC pentru celebrarea Zilei Naționale fără Tutun prin Conferință de presă, realizarea și distribuirea de materiale informative de tip postere și flyere;
2. Continuarea și promovarea activității liniei telefonice apelabilă gratuit "Tel Verde – STOP FUMAT", precum și a paginilor web www.stopfumat.eu și Facebook www.facebook.com/stopfumat.eu ;
3. Asigurarea tratamentului medicamentos necesar pentru renunțarea la fumat, conform recomandărilor organizațiilor profesionale din domeniu;

C. Indicatori de evaluare:

1. Indicatori fizici:

1.2 Număr total de persoane care au apelat gratuit linia telefonică "Tel Verde – STOP FUMAT": 7960/an

1.1. Număr total de persoane care au accesat informații în mediul virtual: 68 908/an

1.2. Număr total de persoane care au beneficiat de tratament medicamentos în vederea renunțării la fumat: 647/an

2. Indicatori de eficiență:

2.1. Cost mediu estimat/campanie națională IEC: 18000 lei

2.2. Cost mediu estimat/persoană care a apelat linia telefonică: 11 lei

2.3. Cost mediu estimat/persoană care a accesat informațiile în mediul virtual: 0,1 lei

2.4. Cost mediu estimat/persoană care a beneficiat de tratament medicamentos în vederea renunțării la fumat : 100 lei/persoana

3. Indicatori de rezultat:

3.1. Creșterea numărului de persoane care apelează gratuit linia telefonică "Tel Verde – STOP FUMAT" cu 5% față de anul precedent;

3.2. Creșterea numărului de persoane care accesează informațiile în mediul virtual cu 5% în anul 2023 față de anul 2022;

- 3.3. Creșterea numărului de persoane care beneficiază de tratament medicamentos în vederea renunțării la fumat cu 5% față de anul precedent;
- 3.4. Creșterea numărului de persoane care renunță la fumat după primirea terapiei specifice cu minimum 3% în anul 2023 față de anul 2022.
- 3.5. creșterea calitatii vietii persoanelor care au beneficiat de tratament , pe baza autoevaluarii pacientului la finalizarea tratamentului

STADIUL REALIZĂRII ACTIVITĂȚILOR PREVAZUTE ÎN CADRUL PROGRAMULUI
(Anexa nr. 12 la normele tehnice)

Pentru buna desfășurare a activităților subprogramului, în conformitate cu Normele tehnice de implementare au fost realizate următoarele activități specifice, după cum urmează :

- Centralizarea raportării activităților desfășurate la nivel național în cadrul subprogramului de către cei 7 medici colaboratori din cele 6 unitati sanitare implicate, în baza indicatorilor definiți în Anexa 12 a normelor tehnice pentru anul 2023.

a) Consultatiile medicale si consilierea specifica terapiei tabagismului au fost asigurate în cabinetele de consiliere pentru renunțarea la fumat. Actual, unitatile incluse în cadrul Subprogramului de Prevenire și Combatere a Consumului de Tutun , în vederea renunțării la fumat , nu beneficiaza de nici un tip de terapie medicamentoasă :

- Medicament de linie I : Vareniclina – medicament sistat datorită comunicării firmei Pfizer către profesioniștii din domeniul sanatații , urmare a nivelului crescut de N-nitrozo-vareniclina peste aportul zilnic acceptabil, ca masura de precautie, s-a intrerupt distributia medicamentului Champix (Vareniclina) conducand la o scadere semnificativa a numarului de beneficiari.

- Medicament linie I : Bupropion – indisponibil . Bupropion este recomandat în tratamentul dependentei de tutun conform ghidului ENSP (European Network for Smoking and Tobacco Prevention 2021) , dar nu are în RCP indicatii terapeutice specificate decat tratamentului episoadelor depresive majore .

- Substituentii de nicotina (ex plasturii cu nicotina) , potrivit nomenclatorului medicamentelor pentru uz uman ANMDMR, sunt medicamente și nu figureaza în HG 720/2008 republicata pentru aprobarea listei cuprinzand denumirile comune international corespunzatoare medicamentelor care se acorda programelor nationale de sanatate , acestia nu sunt decontati în cadrul Subprogramului.

În anul 2023 s-au adresat medicilor pneumologi un număr total de 272 persoane care au beneficiat de tratament medicamentos în vederea renunțării la fumat .

b) **Activitatea de consiliere telefonică** a continuat , fiind primite apeluri la numărul gratuit 08008786738628 (linia telefonică gratuită - Tel Verde STOP FUMAT).

În anul 2023 numărul total de persoane care au apelat linia telefonică “ Tel Verde – Stop Fumat “ a fost de 5213 persoane .

c) **Incurajarea renunțării la fumat prin activități de informare , prin intermediul noilor mijloace electronice de comunicare** (rețele de socializare , pagina de internet, forum). S-a continuat activitatea de informare educare pe pagina Facebook (Fumatul este o boală – www.stopfumat.eu) și contul de facebook al programului (Programul StopFumat), numărul de persoane care au accesat informații în mediul virtual a fost în anul 2023 de 67 901 users unici . Comparativ cu anul precedent 2022 se remarcă o scădere a numărului de persoane care au accesat informații în mediul virtual , datorită schimbării modului de raportare din Google Analytics în noua versiune G4 , modificare ce a survenit din data de 01.07.2023 (102 710 persoane care au accesat informații în mediu virtual în anul 2022) .

A fost inițiat proiectul „ Fumatul nu te face mai mare „ , proiect susținut de INP”Marius Nasta „, în colaborare cu Universitatea de Medicină și Farmacie „ Carol Davila” , European Network for Smoking and Tobacco Prevention , Ministerul Educației , Institutul Național de Sănătate Publică , Asociația de Educație în Boli Respiratorii , în care echipe pluridisciplinare (medici pneumologi , psihologi, medici rezidenți, studenți) au vorbit adolescenților în școlile din București și județul Ilfov despre consecințele induse de fumat ,de la efectele directe ale tutunului la dependența de țigăre , prezenta la toate tipurile de dispozitive . Acest proiect are ca obiectiv creșterea gradului de conștientizare a populației generale , mai ales în rândul tinerilor , a impactului nociv pe termen scurt și lung a fumatului , fumatul constituind o poartă de intrare către consumul de droguri , creând astfel noi oportunități de promovare a sănătății și calității vieții .

ANALIZA COMPARATIVĂ A INDICATORILOR REALIZATI

Concluzie - analiza indicatorilor de evaluare – 2023

1. INDICATORI FIZICI :

1.1 Numărul total de persoane care au apelat gratuit linia telefonică “ Tel Verde - FUMAT “ :
4881 (5213 - an 2022)

1.2 Numarul total de persoane care au accesat informatii in mediu virtual : 67 901
(102 710 - an 2022)

1.3 Numarul total de persoane care au beneficiat de tratament medicamentos in vederea renuntarii la fumat - (272- an 2022)

1 INDICATORI DE EFICIENTA :

1.1 Cost mediu estimat/ campanie nationala IEC :

- s-a organizat comunicat de presa- 17 noiembrie 2023 pentru celebrarea zilei nationale fara tutun, in a 3 –a saptamana din luna noiembrie .

1.2 Cost mediu estimat/persoana care a apelat linia telefonica : 14,4 lei

1.3 Cost mediu estimat /persoana care a accesat informatiile in mediu virtual : 2,14 lei
1. 4Cost mediu estimat /persoana care a beneficiat de tratament medicamentos in vederea renuntarii la fumat : 189,65 lei/persoana

2 INDICATORI DE REZULTAT:

2.2 Cresterea numarului de persoane care apeleaza gratuit linia telefonica “ Tel Verde - STOP FUMAT “ cu 5% fata de anul precedent : - 34,01%

2.3 Cresterea numarului de persoane care acceseaza informatiile in mediul virtual cu 5% in anul 2022 fata de anul 2021 : 17,53 %

2.4 Cresterea numarului de persoane care beneficiaza de tratament medicamentos in vederea renuntarii la fumat cu 5% fata de anul precedent : - 23,38%

2.5 Cresterea numarului de persoane care renunta la fumat dupa primirea terapiei specifice cu minimum 3% in anul 2023 fata de anul 2022

Nr. crt.	Indicator de rezultat	2022
B	SUBPROGRAMUL DE PREVENIRE ȘI COMBATERE A CONSUMULUI DE TUTUN	
1.	Cresterea număr de persoane care apeleaza gratuit linia telefonică "Tel Verde - STOP FUMAT" fata de anul precedent ¹	-34,01
2.	Cresterea numărului de persoane care sceseaza informatiile in mediul virtual in anul 2022 fata de anul 2021 ¹	17,53

3.	Cresterea număr de persoane care au beneficiat de tratament medicamentos în vederea renunțării la fumat fata de anul precedent ¹	-23,38
4.	Nmăr persoane care renunta la fumat dupa primirea terapiei specifice ² *	
5.	Numar persoane care au primit terapie specifica ² **	272
6.	Procentul de persoane care renunta la fumat dupa primirea terapiei specifice ²	
7.	Cresterea procentului de persoane care renunta la fumat dupa primirea terapiei specifice ¹	
8.	Cresterea calitatii vietii persoanelor care au beneficiat de tratament, pe baza autoevaluarii pacientului la finalizarea tratamentului ¹ si ²	

PROBLEME ȘI DISFUNCȚIONALITĂȚI ÎNTÂMPINATE ÎN REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR

- Componentele cheie ale renunțării la fumat incununate de succes (remisiune) conform ghidului ENSP 2021 sunt combinatiile de educatie terapeutica , consiliere comportamentala si farmacoterapie. Actual, unitatile incluse in subprogram nu beneficiaza de nici un tip de terapie farmacologica (Vareniclina – medicament retras de pe piata de catre producator , Bupropion – indisponibil , desi este medicament de linie I recomandat in tratamentul renunțării la fumat conform ghidului ENSP , cu eficienta dovedita, nu are in RCP specificata dependenta de nicotina , substituentii de nicotina nu sunt decontati in cadrul Subprogramului)
- Absenta tratamentului farmacologic a constituit o disfunctionalitate care a condus la scaderea numarului de beneficiari in vederea renunțării la fumat.
- Asistenta psihologica (educatie psihologica, tehnici motivationale, terapii cognitiv comportamentale) de asemenea un element important pentru renunțarea la fumat – de consiliere psihologica beneficiaza doar unitatea din INP” Marius Nasta”.
- Numărul mic de unitati prin care se deruleaza Subprogramul este un minus al acestuia și constituie inca o cauză a scăderii numărului de beneficiari.

PROPUNERI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A MODULUI DE DERULARE A SUBPROGRAMULUI

- Cresterea numarului de unitati prin care se deruleaza Subprogramul in vederea renunțării la fumat , avand obiectiv marirea numarului de beneficiari.

- Redactarea și aprobarea unui ghid de consiliere antifumat de către Societatea Română de Pneumologie cu avizul Comisiei de Pneumologie a Ministerului Sănătății pentru a avea un număr mai mare de medici care pot face consiliere minimală, fie consiliere intensivă pentru fumătorii doriți de a scăpa de acest tip de dependență.
- Pozitionarea produsului Bupropion în nomenclator și pentru a ajuta cu indicație omologată la terapia farmacologică a fumătorului, solicitat pentru consiliere în zona de sevraj nicotinic, inclusiv substituenții de nicotină.
- Intensificarea campaniilor de informare în media și social media
- Organizarea de programe pentru populația la risc (tineri 12-18 ani) cu acordul Ministerului Educației
- Asistența psihologică pentru fiecare centru implicat în cadrul Subprogramului, actual doar în cadrul INP” Marius Nasta, există consiliere psihologică de specialitate în vederea renunțării la fumat.
- Extinderea proiectului „Fumatul nu te face mai mare”, la nivel național sau alte programe special concepute pentru adolescenți, pentru o mai bună transmitere a mesajului de prevenire a fumatului.
- Asigurarea de servicii medicale cât mai aproape de nevoile pacientului este un obiectiv al Strategiei Naționale de Sănătate
- Extinderea colaborării cu Societățile medicale, asociațiile de pacienți și ONG care pot crește vizibilitatea programului.

Unitatea de Asistență Tehnică și Management „Marius Nasta”

Programul Național de Prevenire, Supraveghere și Control al Tuberculozei

Subprogramul de Prevenire și Combatere a Consumului de Tutun

Coordonator UATM Institutul de Pneumoftiziologie „Marius Nasta”

Conf. Univ. Dr. Gilda Popescu

RAPORT DE ACTIVITATE, CONSOLIDAREA CONTROLULUI TUBERCULOZEI ÎN ROMÂNIA PRIN IMPLEMENTAREA STRATEGIEI WHO END TB 2016-2020

Numele Promotorului de Proiect	Institutul de Pneumoftiziologie Marius Nasta
Partener	LHL Tuberculosis Foundation
Titlul proiectului	Consolidarea controlului tuberculozei în România prin implementarea Strategiei WHO END TB 2016-2020
Locația proiectului	Sos. Viilor nr. 90, sector 5, București
Valoarea proiectului/contractului de finanțare	54.013.408,94 lei/ 11.176.470 euro
Data început proiect	30.04.2020
Data finalizare proiect	12.04.2024

1. RAPORTARE PROGRES

- A fost depus 1 raport tehnic intermediar cuprinzând progresul proiectului până la 30.06.2023
- A fost depus 1 raport financiar intermediar cuprinzând cheltuieli efectuate în perioada ianuarie – iunie 2023

2. OBIECTIVE, REZULTATE, STADIUL ÎNDEPLINIRII

➤ Activitatea 1 - Management de proiect, monitorizare și evaluare, publicitate

Pe parcursul anului 2023:

- A fost aprobat Raportul intermediar nr. 7 în valoare totală de 6.063.435,56lei
- A fost solicitată și încasată Cerere de avans nr. 5, în valoare totală de 2.759.536,20 lei
- S-au derulat proceduri de achiziție și au fost semnate următoarele contracte:
 - Furnizare medicamente în valoare totală de 9.719.225,67 lei TVA inclus din care:
 - Bedaquin în valoare totală de 8.195.447,53 lei TVA inclus
 - Delamanid în valoare totală de 1.523.778,14 lei TVA inclus;

- Furnizare 3.294 teste GeneXpert RIF ULTRA în valoare totală de 202.284,54 lei TVA inclus
- A fost semnat contractul de execuție de lucrări pentru amenajarea laboratorului WSG
- A fost lansată procedura de achiziție pentru furnizarea de echipamente de laborator pentru dotarea elaboratorului WSG

Buget executat la data de 31.12.2023

Valoare buget proiect Euro	Valoare buget proiect Lei	Total buget cheltuit la 31.12.2023 lei
11.176.470,00 euro	54.013.408,93 lei	40.843.584,23 lei (76%)

➤ Activitatea 2 - Implementarea măsurilor de control al infecției TB la nivelul dispensarelor/spitalelor TB

Au fost realizate procedurile de reacreditare la Colegiul Medicilor din România a Institutului de Pneumoftiziologie Marius Nasta ca furnizor de educație medicală continuă.

Au fost organizate și susținute 3 ateliere de formare având ca tematică măsuri de control al infecției TB.

La atelierele de formare au participat 151 asistenți din rețeau de pneumoftiziologie la nivel național.

40 dispensare TB și secții TB din rețeaua de pneumoftiziologie au fost dotate cu echipamente de nebulizare, dezinfectant compatibil și echipamente pentru testarea eficienței nebulizării.

Indicatori asumați prin proiect, persoane informate:

Valoarea țintă	Valoarea atinsă
320	320 (100 %)

Activitatea se desfășoară conform graficului de implementare și proiectului, neexistând întârzieri.

➤ Activitatea 3 - Gestionarea lanțului (PSM) de achiziții și aprovizionare cu echipamente de laborator și consumabile pentru tehnici de diagnostic rapid

Pe parcursul anului 2023 au fost utilizate în total 4.402 teste GeneXpert, în toate laboratoarele BK în care au fost distribuite în anul 2021 cele 16 echipamente Genexpert, după cum urmează:

Județ	Localitate	Unitate medicală	Nr. teste raportate
ALBA	Alba Iulia	Spitalul Județean de Urgență Alba Iulia DAT Alba Iulia	98
BISTRIȚA NĂSAUD	Bistrița	Spitalul Județean de Urgență Bistrița	227
BUCUREȘTI	București	Institutul de Pneumoftiziologie Marius Nasta	1000
ILFOV	Jilava	Spitalul Penitenciar Jilava	149
BUZĂU	Buzău	Spitalul Județean de Urgență Buzău DAT Buzău	327
CARAȘ SVERIN	Reșița	Spitalul Județean de Urgență Reșița	457
GIURGIU	Izvoru	Spitalul de Pneumoftiziologie Izvoru	272
HARGHITA	Miercurea Ciuc	Spitalul Județean de Urgență Miercurea Ciuc	143
HUNEDOARA	Deva	Spitalul Județean de Urgență Deva	128
IAȘI	Pașcani	Spitalul Municipal de Urgență Pașcani	178
NEAMȚ	Piatra-Neamț	Spitalul Județean de Urgență Piatra Neamț	214
PRAHOVA	Drajna	Spitalul de Pneumoftiziologie Drajna	224
SATU MARE	Satu Mare	Spitalul de Pneumoftiziologie Satu Mare	190
SĂLAJ	Zalău	Spitalul Județean de Urgență Zalău	77
VASLUI	Vaslui	Spitalul Județean de Urgență Vaslui	217
VASLUI	Bârlad	Spitalul Municipal de Urgență “Elena Beldiman”	95
VÂLCEA	Mihăiești	Spitalul de Pneumoftiziologie “Constantin Anastasatu”	406

În luna decembrie a fost achiziționată a treia transă de 3294 teste GeneXpert Rif Ultra, urmând a fi distribuite în laboratoare BK din rețeaua de pneumoftiziologie la nivel național.

Indicatori asumați prin proiect, **număr de teste efectuate:**

Valoarea țintă	Valoarea atinsă	Valoarea de atins în 2024
----------------	-----------------	---------------------------



15300	8384 (55%)	6916 (45 %)
-------	------------	-------------

Au fost organizate întâlniri de lucru împreună cu Organizația Mondială a Sănătății și grupul de lucru din Institutul de Pneumoftiziologie Marius Nasta, pentru dezvoltarea softwear-ului de management de laborator pentru tuberculoză.

A fost obținut avizul de principiu din partea Ministerului Sănătății pentru ca acest softwear să fie dezvoltat cu sprijinul Serviciului de Telecomunicații Speciale.

Activitatea se desfășoară conform graficului de implementare și proiectului.

➤ **Activitatea 4 - Gestionarea lanțului de achiziții și aprovizionare cu medicamente pentru pacienții cu M/XDR**

Au fost organizate întâlniri de lucru împreună cu Organizația Mondială a Sănătății și grupul de lucru din Institutul de Pneumoftiziologie Marius Nasta pentru dezvoltarea soft-ului pentru management al medicamentelor.

A fost obținut avizul de principiu din partea Ministerului Sănătății pentru ca acest softwear să fie dezvoltat cu sprijinul Serviciului de Telecomunicații Speciale.

Pe durata anului 2023, 140 pacienți au beneficiat de medicamente din cadrul proiectului.

Au fost achiziționate medicamente în valoare totală de 9.719.225,67 lei TVA inclus.

Indicatori asumați prin proiect, persoane au beneficiat de tratament:

Valoarea țintă	Valoarea atinsă la 31.12.2023	Valoarea de atins în 2024
424	336 (55%)	88 (79%)

Activitatea se desfășoară conform graficului de implementare și proiectului, neexistând întârzieri.

➤ **Activitatea 5 - Măsuri care să permită profesioniștilor și activiștilor ONG-urilor să lucreze cu factorii de decizie de la toate nivelurile pentru identificarea și depășirea barierelor în ceea ce privește finanțarea și furnizarea de servicii de prevenire și îngrijire a TB, inclusiv acces universal pentru educație în sănătate și furnizarea de servicii de către ONG-uri**

Au fost organizate sesiuni de instruire a 24 de voluntari care provin din rândul studenților la medicină.

Au fost susținute 4 evenimente de instruire pentru foști pacienți și personal medical.

Au fost elaborate draft-uri ale materialelor informative ce vor fi distribuite în dispensarele TB, respectiv pliant, broșură TB sensibilă și broșură MDR TB.

Activitatea se desfășoară conform graficului de implementare și proiectului, neexistând întârzieri.

Priorități pentru perioada următoare de implementare:

1. Finalizarea lucrărilor pentru consolidarea clădirii în care va fi amenajat laboratorul de secvențiere a genomului pentru tuberculoză
2. Recepția și punerea în funcțiune a echipamentelor pentru dotarea laboratorului de secvențiere a genomului pentru tuberculoză
3. Creșterea gradului de testare Genexpert la nivelul rețelei de pneumoftiziologie
4. Continuarea activității pentru asigurarea tratamentului cu medicamente pacienților TB MDR
5. Organizarea și susținerea a două conferințe de presă

Petronela Radu Amarie

Manager proiect

RAPORT DE ACTIVITATE, PROIECT - MODERNIZAREA, REABILITAREA ȘI EXTINDEREA INFRASTRUCTURII DE GAZE MEDICALE, A REȚELELOR DE ENERGIE ELECTRICĂ ȘI A SISTEMELOR PENTRU SECURITATEA LA INCENDIU ÎN CADRUL INSTITUTULUI DE PNEUMOFTIZIOLOGIE MARIUS NASTA - POIM /154431

<u>Titlul proiectului:</u>	Modernizarea, reabilitarea și extinderea infrastructurii de gaze medicale, a rețelelor de energie electrică și a sistemelor pentru securitatea la incendiu în cadrul Institutului de Pneumoftiziologie Marius Nasta
<u>Codul proiectului:</u>	154431
<u>Sursă de finanțare</u>	POIM Axa prioritară 10: Protejarea sănătății populației în contextul crizei sanitare cauzate de COVID-19, creșterea eficienței energetice și utilizarea surselor regenerabile de energie
<u>Valoare:</u>	10.626.735,34 lei
<u>Data începerii /data finalizării</u>	28.07.2022 / 31.12.2023
<u>Structură parteneriat</u>	Beneficiar : Ministerul Sănătății Institutul de Pneumoftiziologie Marius Nasta

Financiar :

Buget total: 10.626.735,34 lei

Din care:

- Lucrări

	Valoare fără TVA lei	Valoare Cu TVA lei
Lucrări de tip A	562.158.75	668.453.28
Lucrări de tip B	7.993.691.99	9.506.347.56
Total general lucrări	8.555.850,74	10.174.800,84

- Alte cheltuieli



	Valoare fără TVA lei	Valoare Cu TVA lei
Servicii audit	50.000,00	59.500,00
Servicii si materiale publicitare	7.950,00	9.460.50
Cheltuieli salariale cu echipa de management de proiect	223.514,00	223.514,00
Servicii de management de proiect - Partener	134.000,00	159.460,00
Total general lucrări	415.464,00	451.934,50

Execuție bugetară:

Lucrări	Valoare contract		Executat	Observatii
	Valoare fără TVA lei	Valoare Cu TVA lei	Valoare fără TVA lei	
Lucrări de tip A	546.528,56	650.368,99	546.528,56	In conformitate cu prevederile legale, toate plățile s-au făcut fără TVA
Lucrări de tip B	7.760.059,84	9.115.471.21	7.771.515.14	
Cheltuieli diverse si neprevăzute	112.342.02	133.687,00		
Total general lucrări	8.421.930,42	9.899.527.20	8.318.043,70	

Alte cheltuieli	Valoare fără TVA lei	Valoare Cu TVA lei
Servicii audit	40.000,00	40.000,00
Servicii si materiale publicitare	3.356,36	3.994.08
Cheltuieli salariale cu echipa de management de proiect	223.514,00	132.711,00
Servicii de management de proiect - Partener	120.000,00	120.000,00
Total general lucrări	296.067,36	296.705,08

Situație consolidată:



Buget total: 10.626.735,34 lei

Execuție bugetara: 8.614.748,78 lei

Execuție bugetara la final de proiect/ parteneriat : 81,06 %

Număr total cereri de rambursare : 5

Număr total cereri de plata: 1

Număr total cereri de prefinanțare: 2

ACTIVITAȚI

A1. Investiții în cadrul Institutului de Pneumoftiziologie ”Marius Nasta”, în contextul consolidării infrastructurii medicale pentru a face fata provocărilor ridicate de combatere a epidemiei de COVID-19

Subactivitatea 1.1 Achizitii si montaj sisteme de detectare, semnalizare, alarmare incendii cu acoperire totala si de detectare semnalizare si alarmare în cazul depășirii concentrației maxime admise de oxigen în atmosfera, inclusiv realizarea schemei/proiectului de execuție si montaj.

In cadrul acestei activități s-au derulat următoarele acțiuni:

- a) Realizarea instalațiilor de curenți slabi-detectie si alarmare in caz de incendiu;
- b) introducerea unui sistem de alarmare care sa detecteze concentrația de oxigen din încăperile în care exista potențial risc de creștere a nivelului admis ce se va conecta la centrala de detectie si alarmare in caz de incendiu – pentru Pavilionul I, Ambulatoriu, Pavilionul III MDR.”

Subactivitatea 1.2 Evaluarea deficientelor infrastructurii existente prin expertize tehnice si pregătirea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții /proiectare de specialitate si achiziții, montaj, lucrări de intervenție la infrastructura electrica, de ventilare si tratare a aerului, precum si la infrastructura de fluide medicale :

In cadrul acestei activități s-au derulat următoarele acțiuni:

- a) Extinderea rețelei de fluide medicale în toate spațiile medicale acolo unde este necesară si echiparea cu rampe echipate cu prize de fluide medicale - pentru Pavilionul I, Pavilionul III completare;
- b) Modificarea instalației de fluide medicale existente in ATI Pavilion I si amplasarea unor console

medicale care sa cuprindă integrat toate fluidele medicale necesare desfășurării activității medicale în condiții de maxima siguranța pentru pacient;

- c) Realizarea unei instalații de aer comprimat si vacuum necesare funcționarii instalațiilor medicale specifice ATI, CPU si Blocului Operator- pentru Pavilionul I;
- d) Refacerea integrala a instalației electrice de forța, iluminat si prize pentru Pavilionul I si Ambulatoriu;
- e) Realizarea unei instalații de apelare medicala Pavilion MDR ,
- f) Realizarea unei instalații de ventilație corespunzătoare în Blocul Operator- Pavilionul I,
- g) Refacerea finisajelor în zonele afectate de intervenție

Indicatori suplimentari de realizare Conform cereri de finanțare			Indicatori suplimentari de realizare Realizat la finalul proiectului
Denumire indicator	Unitate măsura	Valoare țintă	
Ambulatoriu, Pavilion I si Pavilion III cu sistem de detecție incendiu	corpuri	3	3
Clădiri cu sistem de ventilare si tratare a aerului instalat	buc	2	2
Sistem de detecție depășire concentrație de oxigen	buc	12	12
Stație de aer comprimat instalată	buc	1	1
Stație de vacuum medical instalată	buc	1	1
Instalație de fluide medicale-oxigen medicinal modernizarea/extinderea instalației	Corpuri	2	2

A2. Managementul de proiect

Subactivitatea 2.1 Managementul de proiect

Număr total cereri de rambursare : 5

Număr total cereri de plata: 1

Număr total cereri de prefinanțare: 2

A3. Activități de informare și promovare a proiectului

Subactivitatea 3.1 Activitățile de informare și promovare a proiectului conform regulilor de informare și publicitate

Măsurile luate în cadrul proiectului:

- Publicarea de anunțuri de presa la începutul proiectului;
- Afișarea unui panou temporar și a unui permanent;
- Etichete autocolante
- Descrierea proiectului pe site-ul beneficiarului;
- Realizarea unei comunicat de presa de lansare a proiectului.

A4. Audit financiar

Subactivitatea 4.1 Audit financiar

În cadrul proiectului a fost implementat un serviciu de audit financiar.

Manager de proiect

Dragos Dendrino

RAPORT PROIECT SCREENING TB POCU/225/4/9/117426

<u>Titlul proiectului:</u>	<i>Organizarea de programe de depistare precoce (screening), diagnostic si tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente</i>
<u>Codul proiectului:</u>	117426
<u>Sursă de finanțare</u>	PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN <i>Axa prioritară 4 - Incluziunea socială și combaterea sărăciei</i> Cofinanțare : Ministerul Sănătății
<u>Valoare:</u>	68.369.935,23 lei
<u>Valoare buget IPMN</u>	39.767.268,15 lei
<u>Data începerii /data finalizării</u>	16.03.2018 / 31.12.2023
<u>Structură parteneriat</u>	Beneficiar : Institutul de Pneumoftiziologie „ Marius Nasta ” ; Parteneri: CPSS; ASPTMR; ARAS; RAA; SAMU SOCIAL ; Federația UNOPA

Financiar:

Valoare totala proiect -lei-	Valoare buget IPMN -lei-	Execuție bugetara IPMN 2018-2023 -lei-	Execuție bugetara IPMN 2018 – 2020 -lei-	Execuție bugetara IPMN 2021 -lei-	Execuție bugetara IPMN 2022 -lei-	Execuție bugetara IPMN 2023 -lei-
68.369.935,2	39.767.268,1	33.721.630,1	10.507.235,2	6.175.369,6	8.060.365,2	8.978.659,9
3	5	0	2	4	5	9

Valoare cofinanțare MS: 673.953,29 lei

Buget total parteneri: 28.602.667,08 lei

Execuție bugetara parteneri: 27.861.066,22 lei

Execuție bugetara la final de proiect/ parteneriat : 90,20 %

Număr total cereri de rambursare : 50

Număr total cereri de plata: 13

Număr total cereri de prefinanțare: 21

ACTIVITAȚI

Activitatea 1. Elaborarea metodologiei de screening al populației pentru depistarea tuberculozei, inclusiv a tuberculozei latente, in vederea asigurării unui standard unitar de realizare a screeningului la nivel național si consolidării controlului tuberculozei, inclusiv a tuberculozei latente in Romania prin aplicarea de metode medicale de screening al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente având ca principal rol depistarea bolii încă din stadiile incipiente ale instalării.

R/A	Rezultat previzionat CF	Rezultat atins	Observații
R1 A1.1	1 metodologie de screening al populației pentru depistarea tuberculozei, inclusiv a tuberculozei latente, acreditata la nivel național, protocoale si instrumente de lucru pentru realizarea screeningului (proceduri, fise de pacient, chestionare, modele de referire, dosare)	1 metodologie de screening al populației pentru depistarea tuberculozei, inclusiv a tuberculozei latente, acreditata la nivel național, protocoale si instrumente de lucru pentru realizarea screeningului (proceduri, fise de pacient, chestionare, modele de referire, dosare)	Rezultat atins

Activitatea 2

Furnizarea programelor de formare specifica pentru 560 de profesioniști, din cele 8 regiuni de dezvoltare, implicați in prevenirea, depistarea precoce (screening), diagnosticul si tratamentul precoce al TB, inclusiv TB latente

Rezultat:

R/A	Rezultat previzionat CF	Rezultat atins	Observații
R2 A2.1	2 curriculum de formare acreditat la nivel național	2 curriculum de formare acreditat la nivel național	Rezultat atins

Indicatori aferenți A2.2	Valoare asumată prin CF	Valoare realizată	% de realizare
4S48-Persoane care și-au îmbunătățit nivelul de calificare/certificare ca urmare a sprijinului primit	532	615	115.60%
4S48.2-Persoane care și-au îmbunătățit nivelul de calificare/certificare ca urmare a sprijinului primit din sectorul medical	95	176	185.26%
4S55-Persoane care beneficiază de formare/schimb de bune practici etc	560	718	128.21%
4S55.1-Persoane care beneficiază de formare/schimb de bune practici etc din sectorul medical	100	193	193.00%
4S55.3-Persoane care beneficiază de formare/schimb de bune practici etc din sectorul socio medical	460	525	114.13%

Activitatea 3

Furnizarea serviciilor de sănătate esențiale orientate către prevenire, depistare precoce (screening), diagnostic și tratament precoce al tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente pentru un număr de 75010 persoane.

Sprijinirea grupului țintă - Persoane aparținând grupurilor vulnerabile care vor beneficia de programe de sprijin (screening) - în vederea facilitării participării acestuia la tratament (ex. consiliere psihologică, peer-to-peer suport, subvenții și alte servicii adaptate și necesare);

Analizarea datelor obținute în urma screeningului prin metode statistice specifice și elaborarea de rapoarte, studii, informări cu privire la rezultatele acestuia și de propuneri de politici publice în domeniul tuberculozei, inclusiv a tuberculozei latente în conformitate cu Strategia Națională de Control al Tuberculozei 2015-2020.

Rezultat:

Subactivitatea 3.1 Desfășurarea acțiunilor aferente achiziționării echipamentului necesar derulării activităților/ sub-activităților de screening TB, inclusiv TB latentă (ex. caravane mobile, aparatura radiologică necesară derulării acțiunilor de screening). Achiziționarea a minim trei caravane mobile, dotate cu aparatura radiologică și acreditate CNCAN, pentru derularea activității de screening

R/A	Rezultat previzionat CF	Rezultat atins	Observații
R8 A.3.1	minim 3 caravane mobile achiziționate, dotate și acreditate pentru screening radiologic.	3 caravane mobile achiziționate, dotate și acreditate pentru screening radiologic.	Rezultat realizat

Subactivitatea A.3.2. Activități de sprijin destinate grupului țintă (Persoane aparținând grupurilor vulnerabile care vor beneficia de programe de sprijin (screening)) ex. identificare, măsuri de acompaniere pentru grupul țintă care va beneficia de sprijin (ex. asigurare costuri de transport pentru grupul țintă, acordarea de subvenții pe întreaga durată a tratamentului etc.)

R/A	Rezultat previzionat CF	Rezultat atins	Observații
R9 A3.2	75010 de persoane identificate și referite către caravanele de screening.	86252 de persoane identificate și referite către caravanele de screening.	Rezultat realizat 114,98 %
R10 A3.2	15003 subvenții în valoare de 50 de lei pentru grupul țintă	18.450 subvenții în valoare de 50 de lei pentru grupul țintă	Rezultat realizat 122.97 %

Subactivitatea A.3.3. Derularea screeningului la nivel național, în cele 8 regiuni de dezvoltare, pe baza metodologiei specifice, în vederea depistării precoce, diagnosticării și tratamentului tuberculozei, inclusiv a tuberculozei latente la persoanele afectate

R/A	Rezultat previzionat CF	Rezultat atins	Observații
R11	75010 de persoane la nivel național	97,356 de persoane la nivel	Rezultat

A3.3	si aparținând grupurilor vulnerabile screenate	național si aparținând grupurilor vulnerabile screenate	realizat 129,79 %
R12 A3.3	15003 de persoane care beneficiază de trimitere la medicul specialist	15,527 de persoane identificate si referite către caravanele de screening.	Rezultat realizat 103.49 %

Screening TB : Realizat 2019- 2020 – 10.349 persoane

Realizat 2021 – 36.405 persoane

Realizat 2022 – 32.665 persoane

Realizat 2023 – 17.937 persoane

Subactivitatea A.3.4 Sprijinirea grupului ținta - Persoane aparținând grupurilor vulnerabile care vor beneficia de programe de sprijin (screening) - in vederea facilitării participării acestuia la tratament (ex. consiliere psihologica, peer-to-peer suport, subvenții si alte servicii adaptate si necesare);

R/A	Rezultat previzionat CF	Rezultat atins	Observații
R13 A.3.4	15003 persoane sprijinite in urma identificării directe prin proiect si prin referire pasiva	5293 persoane sprijinite in urma identificării directe prin proiect si prin referire pasiva	Realizat: 35.27 % În urma identificării pasive și active au fost sprijinite 5293 de pacienți cu TB. La momentul inițierii proiectului a fost prevăzut un rezultat de 15003 pacienți sprijiniți. În urma realizării screening-ului TB la nivel național, numărul pacienților nu a ajuns la această valoare, ceea ce este în realitate un fapt pozitiv, în detrimentul neatingerii rezultatului, estimat procentual în CF pe baza datelor existente în statistica medicală de la acel moment.

Subactivitatea A.3.5. Reevaluarea periodica a pacienților diagnosticați in vederea determinării eficacității masurilor întreprinse si ajustării acestora, după nevoi.

R/A	Rezultat previzionat CF	Rezultat atins	Observații
R14 A3.5	minim 3000 de pacienți reevaluați	4377 de pacienți reevaluați	Rezultat atins 145.90 %

Subactivitatea A.3.6. Analizarea datelor obținute în urma screeningului prin metode statistice specifice și elaborarea de rapoarte, studii, informări cu privire la rezultatele acestuia și de propuneri de politici publice în domeniul tuberculozei, inclusiv a tuberculozei latente în conformitate cu Strategia Națională de Control al Tuberculozei 2015-2020.

R/A	Rezultat previzionat CF	Rezultat atins	Observații
R15 A3.6	Minim 3 rapoarte, studii sau analize elaborate	4 rapoarte, studii sau analize elaborate	Rezultat atins

Activitatea 4

Activități de informare, educare, conștientizare (IEC) a grupului țintă al serviciilor de screening TB, inclusiv TB latentă.

R/A	Rezultat previzionat CF	Rezultat atins	Observații
R16 A4.1	5 întâlniri ale echipelor EMD, peer supporteri și beneficiari ai proiectului organizate și derulate	5 întâlniri ale echipelor EMD, peer supporteri și beneficiari ai proiectului organizate și derulate	Rezultat atins
R17 A4.1	1 plan de măsuri specifice de IEC și conștientizare a beneficiarilor screeningului TB inclusiv TB latentă elaborat	1 plan de măsuri specifice de IEC și conștientizare a beneficiarilor screeningului TB inclusiv TB latentă elaborat	
R18 A4.1	1 campanie de informare, educare, comunicare și conștientizare a grupului țintă organizată și derulată	1 campanie de informare, educare, comunicare și conștientizare a grupului țintă organizată și derulată	Rezultat atins
R19 A4.1	4 workshopuri organizate și derulate	4 workshopuri organizate și derulate	Rezultat atins
R20 A4.1	1 spot publicitar TV realizat și difuzat	1 spot publicitar TV realizat și difuzat	Rezultat atins

R21 A4.1	1 concurs de grafic-design organizat si derulat	1 concurs de grafic-design organizat si derulat	Rezultat atins
R22 A4.1	1 campanie online privind conștientizarea formarii profesionale continue in rândul personalului din spitalele din Romania derulata	1 campanie online privind conștientizarea formarii profesionale continue in rândul personalului din spitalele din Romania derulata	Rezultat atins

Activitatea 5

Managementul general al proiectului – organizare, stabilire, derulare de proceduri si activitati pentru implementarea proiectului conform cererii de finanțare, cu participarea solicitantului, organizarea echipei de proiect, întâlniri de management si asigurarea legăturii cu autoritatea de management. Monitorizarea si evaluarea evoluției implementării proiectului raportare tehnica si financiara, întocmirea cererilor de rambursare, cererilor de plata, evaluare rapoarte de activitate etc., expertiza contabila, audit, feedback beneficiari, arhivare documente.

R/A	Rezultat previzionat CF	Rezultat atins
R23 A5.1	1 proiect operațional	1 proiect operațional
R24 A5.1	21 cereri de rambursare	50 cereri de rambursare
R25 A5.1	21 rapoarte de implementare tehnico financiare	36 rapoarte de implementare tehnico financiare
R26 A5.1	18 cereri de plata	13 cereri de plata

SUSTENABILITATE PROIECT (de realizat după finalizarea proiectului) :

- 3 caravane mobile dotate si acreditate CNCAN pentru screening radiologic;
- actualizarea standardelor si procedurilor aplicabile pentru controlul tuberculozei, inclusiv al tuberculozei latente;

- identificarea resurselor si serviciilor de care pacientul cu tuberculoza, inclusiv tuberculoza latentă are nevoie pentru creșterea aderenței la tratament □ model de buna practica.

Paginile virtuale (pagina de Facebook pentru comunitatea proiectului, site-ul dedicat) elaborate in cadrul proiectului vor fi folosite ca instrumente de comunicare si schimb de informații legate de domeniul specific si vor exista si vor putea fi accesate si după finalizarea activităților proiectului (menținerea activa/plata domeniu site).

Manager de proiect,

Dragos Dendrino

RAPORT DE ACTIVITATE, PROGRAMUL NAȚIONAL DE HIPERTENSIUNE ARTERIALĂ PULMONARĂ (HTAP)

Hipertensiunea pulmonară (HTP) reprezintă creșterea presiunii medii în arterele pulmonare peste 20 mmHg la măsurarea prin cateterism cardiac drept. HTP nu este o boală în sine, ci o stare fiziopatologică întâlnită într-o varietate de boli. În funcție de patologia cauzatoare, HTP se împarte în 5 grupuri definite în ghidurile internaționale. Grupul 1 include hipertensiunea arterială pulmonară (HTAP), în care procesul fiziopatologic este reprezentat de o îngustare progresivă a lumenului arterial pulmonar prin îngroșarea pereților vasculari. HTAP se poate asocia cu alte patologii, cum ar fi colagenozele sau malformațiile cardiace cu șunt dreapta-stânga, sau poate fi idiopatică. Grupul 4 include obstrucțiile de vase pulmonare, dintre care cea mai frecventă este hipertensiunea pulmonară cronică tromboembolică. Grupurile 1 și 4 au un algoritm de diagnostic similar, stabilit prin ghiduri internaționale, iar tratamentul lor include medicația vasodilatatoare pulmonară specifică. Diagnosticul și tratamentul acestor patologii reprezintă obiectul de activitate al programului național de hipertensiune arterială pulmonară (PNHTAP).

Institutul de Pneumoftiziologie „Marius Nasta” este unul dintre primele centre expert de HTAP din România, jucând un rol esențial în inițierea PNHTAP din anul 2008, prin activitatea și sub coordonarea Prof. Miron Bogdan. De atunci, în Institut au fost diagnosticați și tratați numeroși pacienți de pe întreg teritoriul României. În prezent, centrul nostru are în evidență 68 de pacienți cu HTAP, prin echipa alcătuită din 4 medici pneumologi experți: Dr. Claudia Toma - conferențiar universitar UMF „Carol Davila”, Dr. Dragoș Zaharia - asistent universitar UMF „Carol Davila”, Dr. Ștefan Leu și Dr. Tudor Constantinescu - coordonatorul de program, șef de lucrări UMF „Carol Davila”. Notăm implicarea deosebit de importantă a Dr. Andrei Neagu, proaspăt medic specialist (octombrie 2023), doctorand, cu experiență practică îndelungată în cursul rezidențiatului în centrul de referință francez pentru hipertensiune pulmonară, Hopital Kremlin Bicetre, Paris.

În cursul anului 2023 au fost incluși 6 pacienți noi în programul național, similar cu anul 2022, iar 5 pacienți au fost pierduți din urmărire, dintre care 3 decese, un abandon și o oprire a tratamentului pentru intoleranță. În plan terapeutic, pacienții au putut beneficia de tratament cu sildenafil, bosentan,

macitentan și riociguat, conform protocoalelor naționale și a recomandărilor internaționale, în monoterapie sau biterapie. Medicația a fost asigurată prin intermediul farmaciei cu circuit închis, în cadrul spitalizărilor de zi sau continue.

Anul 2023 a fost un reper pentru PNHTAP, atât la Institutul „Marius Nasta”, cât și în restul țării. În cursul anului au devenit disponibile două medicamente noi, dintr-o clasă terapeutică anterior inaccesibilă pentru pacienții din România. Este vorba despre clasa analogilor de prostaciclină, iar medicamentele noi sunt selexipag (medicație orală) și treprostinil (medicație cu administrare în perfuzie subcutanată continuă), ultima fiind disponibilă prin PN cost-volum. Implementarea noilor medicații a reprezentat o provocare deosebită, deoarece ambele medicamente necesită titrări îndelungate ale dozelor la inițiere, iar treprostinilul necesită instruirea pacienților în utilizarea pompelor de perfuzie subcutanată continuă. În cursul anului 2023, în Institutul „Marius Nasta” au fost inițiate noile medicații la 8 pacienți. O pacientă care a primit inițial treprostinilul a necesitat înlocuirea cu selexipag, iar o altă pacientă a primit inițial selexipag și a necesitat înlocuirea cu treprostinil. În prezent 5 pacienți urmează tratament cu selexipag și 3 pacienți cu treprostinil.

Anul 2023 a reprezentat în același timp o provocare datorită limitărilor bugetare care au afectat toate programele naționale de sănătate începând din trimestrul III 2023, practic finanțarea fiind limitată la file de buget lunare, fără posibilitatea de a mai include noi pacienți pe medicațiile noi, scumpe, devenite disponibile. Această situație din păcate persistă și la începutul anului 2024.

Colaborările interdisciplinare esențiale pentru buna gestionare a pacienților cu HTAP au continuat în 2023. Îi menționăm în acest sens în primul rând pe colegii din Institutul „Marius Nasta”, care și-au oferit în mod constant sprijinul pentru diagnosticul, urmărirea și tratamentul pacienților din PNHTAP: Dr. Alina Arlet (cardiologie), Dr. Athir Eddan (radiologie și imagistică medicală), Prof. Dr. Roxana Nemeș și Dr. Irina Pele (explorări funcționale respiratorii), cât și al întregii echipe de medici de Terapie Intensivă coordonată de Dr. Genoveva Cadar. În al doilea rând, amintim colaborarea intensă cu servicii de specialitate din alte spitale, în special cu serviciile de cardiologie din Institutul de urgență pentru boli cardiovasculare „Prof. Dr. C.C. Iliescu” și din Spitalul Universitar de Urgență București, precum și cu serviciile de reumatologie din Spitalul Cantacuzino și din Spitalul Sf. Maria București. Nu în ultimul rând, amintim colaborările internaționale cu centre din Praga (Cehia) și Pavia

(Italia), care s-au dovedit vitale pentru accesul pacienților noștri la tratamente chirurgicale și intervenționale pentru HTP cronică tromboembolică.

În cursul anului 2023, un pacient a fost adresat pentru tromboendarterectomie pulmonară la centrul expert din Pavia, Italia, cu finanțare prin CASMB - formular E112/S2, intervenția fiind indisponibilă în sistemul medical public din România. Este al 11-lea pacient din Institut operat în străinătate (5 operații de transplant pulmonar și 6 tromboendarterectomii). Un al 12-lea pacient a fost evaluat în decembrie și urmează a fi operat în februarie în Cehia. De asemenea, în 2023 un pacient din Institut a devenit primul din România care a beneficiat de angioplastie pulmonară cu balon în străinătate, la centrul expert din Praga, tot cu finanțare prin CAS - formular E112/S2.

Membrii echipei de hipertensiune pulmonară au fost prezenți la numeroase conferințe, simpozioane, congrese și cursuri de formare pentru medicii rezidenți și medicii specialiști în pneumologie, cardiologie și medicină internă. Menționăm aici evenimente organizate sub egida Societății Române de Pneumologie, evenimente organizate sub egida Societății Române de Cardiologie (Conferințe internaționale PHADER – martie și noiembrie 2023, Congresul UMF Carol Davila București, Zilele UMF Timișoara, și altele.

Dr. Tudor Constantinescu

Coordonator program HTAP

RAPORT DE ACTIVITATE, PROGRAM NAȚIONAL DE ONCOLOGIE

În cadrul Institutului de Pneumoftiziologie “Marius Nasta” în anul 2023 asistenta medicală de specialitate pentru pacienții oncologici a fost asigurată în regim de spitalizare continuă până în mai 2023 și în regim de spitalizare de zi, precum și consultatii în cadrul cabinetului de oncologie din cadrul ambulatoriului de specialitate.

Intrucit din motive administrative compartimentul de oncologie cu 5 paturi , în 2023 , a intrat în renovare și activitatea a fost suspendată , au fost făcute 55 de internări de spitalizare continuă care au asigurat tratamentul oncologic chimioterapic, imunoterapic, simptomatic pacienților internați ,medicamentele fiind în cadrul PNS oncologie.

În cadrul activității de spitalizare de zi au fost externati 644 de pacienți oncologici în anul 2023.

În cadrul spitalizărilor de zi Fo de chimioterapie s-a efectuat tratament oncologic specific respectiv: imunoterapie, chimio-imunoterapie, chimioterapie cu radioterapie concomitentă, chimioterapie, hormonoterapie cu medicamente din cadrul PNS oncologie.

În cadrul spitalizărilor de zi Fo monitorizare fără investigații costisitoare s-au făcut analize și investigații pacienților oncologici. Medicamentele din cadrul PNS oncologie au fost achiziționate de către Institutul de Pneumoftiziologie”Marius Nasta” din fondurile alocate de către CASMB.

Având în vedere situația actuală, respective redeschiderea compartimentului de oncologie și angajarea unui nou coleg oncolog ne propunem să asigurăm tratament oncologic unui număr mai mare de pacienți oncologici.

Medic Primar Oncologie

Dr. Vasile Daniela

RAPORT DE ACTIVITATE, SUBPROGRAMUL DE PREVENIRE SI COMBATERE A CONSUMULUI DE TUTUN

Numele institutiei	INSTITUTUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE “MARIUS NASTA”
Titlul Programului	Programul național de promovare a sănătății și educație pentru sănătate- Subprogramul de prevenire si combatere a consumului de tutun
Locul desfășurării activității	INSTITUTUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE „MARIUS NASTA” Soseaua Viilor, numarul 90, sector 5, Bucuresti

Perioada	Responsabilități si sarcini conform contractului	Activitate prestată	Rezultate obtinute
01 ianuarie-31 decembrie 2023	<p>Asistenta psihologica a persoanelor care apeleaza TelVerde Stop Fumat conform graficului de prezenta</p> <p>-Informarea telefonică a persoanelor care apeleaza Tel Verde, despre metodele de renunțare la fumat, despre centrele de consiliere existente in tara și despre serviciile oferite în aceste centre</p> <p>- Asigurarea consilierii psihologice, individuale, telefonice, a persoanelor fumătoare care doresc să renunțe la fumat cu privire la dependenta psihica, rolul terapiei specifice (medicamentoase si de substitutie) si al terapiei cognitiv comportamentale in renuntarea la fumat</p> <p>- Asigurarea suportului psihologic prin consiliere telefonica, pentru persoanele care au renuntat la fumat pentru a</p>	<ul style="list-style-type: none"> - informarea despre existenta si functionarea programului persoanelor care apeleaza TelVerde, informare si psihoeducatie referitor la mecanismele de dependenta, riscurile fumatului asupra sanatatii si beneficiile renuntarii la fumat; metodele de renuntare la fumat pentru persoanele care apeleaza Tel Verde cu intentia de a renunta la fumat intr-un moment inca neprecizat – - informarea despre strategiile de renuntare la fumat, asistenta in alcatuirea unui plan de renuntare la fumat si indrumarea catre centrele de renuntare la fumat din tara a persoanelor care declara intentia de a intra intr-un program de renuntare la fumat - consiliere individuala prin tehnici de validare, psihoeducare si 	<p>Numarul de apeluri este determinat Conform analizei convorbirilor, (analiza Stop Fumat), furnizate lunar de compania de telefonie. Astfel, in functie de durata apelului:</p> <p>-cele care au Durata < 30^{II} Sunt Apeluri injurioase sau neadevate.</p> <p>-cele care au ca durata >30^{II} Sunt Apeluri de informare.</p> <p>-cele cu durata >5^I Sunt Apeluri cu</p>

	<p>preveni recaderile</p> <p>Pentru anturaj:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea consilierii psihologice telefonice, pentru persoanele din anturajul fumatorului care doresc sa sprijine persoana care a renuntat la fumat, sau doresc sa convinga un membru al familiei sa renunte la fumat - Informarea populatiei despre metodele si tehnicile de prevenire si combatere a consumului de tutun, prin promovarea paginii web www.stopfumat.eu , prin mijloace materiale (brosuri) si media, electronice -aferente subprogramului (messenger, mail, facebook, site web) <p>- Activitati suplimentare conform competentelor profesionale</p>	<p>restructurare cognitiva persoanelor care solicita suport pentru mentinerea abstinentei la fumat apeland Tel Verde</p> <ul style="list-style-type: none"> - aplicare plan terapeutic individualizat - servicii de informare si psihoeducatie pentru persoanele din anturajul fumatorilor - oferirea materialelor informative sau motivationale si informarea publicului larg (flyere, afise) - feedback persoanelor care solicita raspunsuri pe mail - raspunsuri oferite pe live chat, messenger, forum-raspunsuri - comunicarea prin intermediul retelelor de socializare – facebook prin redactarea si postarea articolelor tematice si motivationale pentru informarea populației si interactiunea prin intermediul reactiilor si raspunsurilor primite 	<p>consiliere (privind dependenta fizica si psihica, psihoeducatie, tratament, plan motivational, plan comportamental pt mentinerea abstinentei dar si pt evitarea recidivelor</p> <p>Sunt Apeluri atat din categoria celor cu durata 30^{II}<</p> <p>Pt cei ce solicita doar informatii despre sprijinul pe care il pot primi, cat si cele cu durata 5^I< pt cei care vor sa fie consiliati</p> <p>aproximativ 50 raspunsuri</p>
--	--	---	---

<p>1.10.2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea consilierii psihologice, individuale sau in grup, a persoanelor fumătoare care doresc să renunțe la fumat cu privire la dependenta psihica, rolul terapiei medicamentoase si al terapiei cognitiv comportamentale in renuntarea la fumat - Atributii corespunzatoare activitatii de asigurare a tratamentului medicamentos 	<ul style="list-style-type: none"> - informarea despre strategiile de renuntare la fumat, asistenta in alcatuirea unui plan de renuntare la fumat a persoanelor ce acceseaza serviciile din afara spitalului - informarea despre strategiile de renuntare la fumat, asistenta in alcatuirea unui plan de renuntare la fumat a persoanelor internate in spital - consiliere individuala prin tehnici de validare, psihoeducare si restructurare cognitiva persoanelor care solicita suport, dezvoltarea abilitatilor fumatorilor de gestionare a emotiilor disfunctionale ce mentin dependenta de fumat - asigurarea consilierii comportamentale minimale recomandata de organizatiile profesionale din domeniu - programarea consultatiilor medicale initiale si de monitorizare in cadrul carora se administreaza medicatia specifica - introducerea in sistemul informatic a consultatiilor si solicitarea eliberarii medicatiei din farmacie - evaluarea telefonica a statusului de abstinent al 	<ul style="list-style-type: none"> - Aproximativ 1000 interactiuni si feedback (reprezentand aprecieri, redistribuiri, postari, comentarii) - 349 – sedinte consiliere individuala, in sedinte cu durata > de 1h - 36 pacienti (cu tratament) internati in spital si 43 pacienti fara tratament - 349 pacienti participanti, consiliati individual
------------------	--	--	---



		<p>persoanelor ce au finalizat tratamentul-</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabilitati administrative - grafice, rapoarte de activitate <p>Alte Activitati organizate si desfasurate de Centrul Bucuresti – in cadrul Subprogramului de prevenire si combatere al consumului de tutun: Initierea Proiectului „Fumatul nu te face mai mare” in scoli generale din Bucuresti si Ilfov.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 349 programari la sedinte initiale si pt control - nr. consultatiilor- vizibil pe fisa fiecarui pacient si in sistemul informatic - 153 pacienti evaluati la finalizarea tratamentului - 1 grafic de lucru si 1 foaie de prezenta efectuate lunar - raportarea indicatorilor conf. machetei M.S (semestrial) - intocmirea, verificarea si inregistrarea fiselor pacientilor inscrisi sau cu tratament (zilnic) - lucrari in sistemul informatic (zilnic) - organizator-
--	--	---	--

Respirăm
împreună



Institutul de
Pneumoftiziologie
Marius Nasta



			Inst. Marius Nasta- Manager Dr. Beatrice Mahler -Coordonator dr. Luiza Iorga
--	--	--	--

Intocmit: Responsabil Subprogram,
Dr. Iorga Ana-Luiza



RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2023, COLECTIVE DE CERCETARE

În structura actuală a Institutului de Pneumoftiziologie Marius Nasta figurează 6 colective de cercetare:

1. Colectiv de supraveghere a tuberculozei și bolilor pulmonare cronice
2. Colectiv de bacteriologie
3. Colectiv de lavaj bronhoalveolar
4. Colectiv endoscopie bronșică
5. Colectiv de fiziopatologie respiratorie, explorări funcționale respiratorii speciale
6. Colectiv de cercetare multidisciplinară complexă

cu un număr total de 26 de posturi.

La începutul anului 2023, dintre cele 26 de posturi erau ocupate 11:

- 1 post cercetător științific gr. II, medic primar Pneumologie - Colectiv de supraveghere a tuberculozei și bolilor pulmonare cronice
- 1 post cercetător științific, medic primar Pneumologie - Colectiv de supraveghere a tuberculozei și bolilor pulmonare cronice
- 1 post cercetător științific, medic specialist Pneumologie - Colectiv de supraveghere a tuberculozei și bolilor pulmonare cronice
- 1 post cercetător științific, medic specialist Microbiologie - Colectiv de bacteriologie
- 2 posturi cercetător științific, medic specialist Pneumologie - Colectiv de bacteriologie
- 1 post cercetător științific gr. III, biochimist - Colectiv de lavaj bronhoalveolar
- 1 post cercetător științific, biolog - Colectiv de lavaj bronhoalveolar
- 1 post cercetător științific, medic specialist Anatomie patologică - Colectiv de cercetare multidisciplinară complexă
- 1 post cercetător științific, medic specialist Pneumologie - Colectiv de cercetare multidisciplinară complexă

- 1 post asistent 1 - Colectiv de fiziopatologie respiratorie, explorări funcționale respiratorii speciale

În cursul anului 2023 nu au fost scoase la concurs posturi vacante, astfel că în continuare au rămas vacante 15 posturi.

În plus, la data de 1 noiembrie 2023, s-a mai vacantat prin transfer 1 post de cercetător științific, medic specialist Medicină de laborator - Colectiv de bacteriologie.

Astfel, la sfârșitul anului 2023 structura de cercetare era constituită din:

- 1 cercetător științific gr. II medic primar pneumolog, 1 cercetător științific medic primar pneumolog și 1 cercetător științific medic specialist pneumolog în Colectivul de supraveghere a tuberculozei și bolilor pulmonare cronice
- 2 cercetători științifici medici specialiști pneumologi în Colectivul de bacteriologie
- 1 cercetător științific gr. III, biochimist și 1 cercetător științific biolog în Colectivul de lavaj bronhoalveolar
- 1 cercetător științific, medic specialist pneumolog - Colectiv de cercetare multidisciplinară complexă
- 1 cercetător științific medic specialist anatomo-patolog în Colectivul de cercetare multidisciplinară complexă
- 1 asistent I în Colectivul de fiziopatologie respiratorie, explorări funcționale respiratorii speciale

Activitatea personalului din colectivele de cercetare în anul 2023 a constat în:

Proiecte de cercetare:

1. Stabilirea Centrului de Studii Est-European și a Bazei de Date pentru Cercetarea Tuberculozei (DZIF-EESS)
2. Terapie Stratificată Direcționată către Gazdă pentru Tuberculoza Rezistentă la Medicamente: Studiu multicentric, randomizat, controlat (DRTB-HDT)
3. Organizarea de Programe de Depistare Precoce (screening), Diagnostic și Tratament Precoce al Tuberculozei, inclusiv al Tuberculozei Latente (POCU 4.9)
4. Acțiunea COST 21164 – Spre Îmbunătățirea Strategiilor de Diagnostic și Tratament pentru Controlul Tuberculozei (ADVANCE TB)

5. Determinarea pragului local și a altor parametri ai softwareului de detectare asistată de computer (CAD) pentru îmbunătățirea detecției TB pulmonare în România: un protocol de cercetare pentru implementare
6. Repartiția spațială a tuberculozei în România – în colaborare cu Universitatea București, Facultatea de Geografie

Studii clinice:

1. Medicina personalizată pentru pacienții cu tuberculoză cu sensibilitate sau cu multidrog-rezistență din România – în cadrul Proiectului DZIF-EESS
2. Terapie Stratificată Direcționată către Gazdă pentru Tuberculoza Rezistentă la Medicamente: Studiu multicentric, randomizat, controlat – în cadrul Proiectului DRTB-HDT
3. A phase 3 Randomized, Double-Blind, Placebo-Controlled Study to Evaluate the Efficacy and Safety of Bemnifosbuvir in High-Risk Outpatients with Covid
4. Studiul pentru sclerodermie - Boehringer-Ingelheim BI 1366-0031

Articole publicate:

1. Beatrice Mahler, Dragos Băiceanu (autor corespondent), Traian Constantin Panciu, Radu Marian Florea, Ana Luiza Iorga, Marcin Gnat, Cornelia Florina German, Simona Pârvu, Dorel Paraschiv, Daniela Manea, Mihaela Mihai, Elmira Ibraim, Bogdan Timar and Florin Dumitru Mihăltan: **"Air Pollutants and Their Impact on Chronic Diseases—A Retrospective Study in Bucharest, Romania"**, Journal Atmosphere, DOI: 10.3390/atmos14050867
2. Preda M, Tănase BC, Zob DL, Gheorghe AS, Lungulescu CV, Dumitrescu EA, Stănculeanu DL, Manolescu LSC, Popescu O, Ibraim E, Mahler B: **"The Bidirectional Relationship between Pulmonary Tuberculosis and Lung Cancer"**, Int. J. Environ. Res. Public Health 2023, 20(2), 1282; <https://doi.org/10.3390/ijerph20021282> IF: 4.614
3. Ilie MI, Mahler B, Ciolan G, Stoichiță A, Popescu O, Preda M, Udeanu DI, Arsene AL, Făcă A, Drăgănescu D, Jinga V, Velescu BȘ: **"Candida auris: the unwelcome superfungus"**, Farmacia, 2023, Vol. 71, 2. Disponibil la: https://farmaciajournal.com/wp-content/uploads/art-01_Ilie_Mahler_Velescu_225-235.pdf; IF: 1.2

4. Preda M, Manolescu LSC, Chivu RD: **"Advances in Alpha Herpes Viruses Vaccines for Human"**, Vaccines (Basel). 2023;11(6):1094. Published 2023 Jun 12. doi:10.3390/vaccines11061094. Disponibil la: <https://www.mdpi.com/2076-393X/11/6/1094>; IF: 7.8
5. Livia Georgescu, Angela Ștefania Marghescu, Alexandru Daniel Radu, Cristina Teleagă, Beatrice Mahler: **"New treatment methods of Sarcoidosis: Narrative review"**, Arhivele Române de Microbiologie și Imunologie, Institutul Național Medical Militar de Cercetare-Dezvoltare Cantacuzino, România, București, www.roami.ro.
6. Oana Andreea Parliteanu, Cristinana Voineag, Livia Georgescu: **"Type 3 Diabetes, The Relationship Between the Elders and Metabolic Diseases"**, Brain Aging Internațional Journal
7. M. Tigau, AM Zaharie: **"Peculiarities of persons who inject drugs among patients with HIV-TB coinfections registered in 4-th district TB unit Bucharest during 2009-2018"** Pneumologia, Vol.70, pg.10-16
8. Iustina Leonte, Karina Ivanov, Angela Ștefania Marghescu, Serban Radu Matache, Florica Valeria Negru, Ana Luiza Iorga, Silviu Mihail Dumitru, Beatrice Mahler: **"Sequence of Rare Diagnoses in a Young Patient: Altitude Barotrauma Hemopneumothorax and Desquamative Interstitial Pneumonia"**, Diagnostics 2023, 13(14), 2367; <https://doi.org/10.3390/diagnostics13142367>
9. Cîrjaliu RE, Deacu M, Gherghișan I, Marghescu AȘ, Enciu M, Bălțătescu GI, Nicolau AA, Tofolean DE, Arghir OC, Fildan AP: **"Clinicopathological Outlines of Post-COVID-19 Pulmonary Fibrosis Compared with Idiopathic Pulmonary Fibrosis"**, Biomedicines. 2023 Jun 17;11(6):1739. doi: 10.3390/biomedicines11061739. PMID: 37371834; PMCID: PMC10296314
10. Leonte I, Ivanov K, Marghescu AȘ, Matache ȘR, Negru FV, Iorga AL, Dumitru SM, Mahler B.: **"Sequence of Rare Diagnoses in a Young Patient: Altitude Barotrauma Hemopneumothorax and Desquamative Interstitial Pneumonia"**, Diagnostics

(Basel). 2023 Jul 14;13(14):2367. doi: 10.3390/diagnostics13142367. PMID: 37510111; PMCID: PMC10378536

11. Margineanu, I., Butnaru, T., Gafar, F., Baiceanu, D., Dragomir, R., Semianiv, I., Mihaltan, F., Munteanu, I., Mahler, B., Todoriko, L., Margineanu, S., Akkerman, O., Stienstra, Y., Alffenaar, J-W. C: **”TB therapeutic drug monitoring – analysis of opportunities in Romania and Ukraine”**, Jurnal The International Journal of Tuberculosis and Lung Disease, Volume 27, Number 11, DOI: <https://doi.org/10.5588/ijtld.22.0667>
12. Iris-Andreea Negoescu, Mădălina Moșteanu, Dragoș Băiceanu, Silviu Dumitru, Athir Eddan, Adrian Tudor and Beatrice Mahler: **”An Atypical Case of Pulmonary Sarcoidosis”**, Journal Internal Medicine 20(3):83-95, DOI: <https://doi.org/10.2478/inmed-2023-0262>; (Octombrie 2023)

Articole în redacție sau în curs de redactare:

1. Peptenatu, A. M. Băloi, O. Andronic, A. Bolocan, N. Cioran, A. K. Gruia, A. Grecu, T. C. Panciu, L. Georgescu, I. Munteanu, A. Pistol, F. Furtunescu, I. R. Strâmbu, E. Ibrahim, D. Băiceanu, G. G. Popescu, D. Păduraru, V. Jinga, B. Mahler: **”Spatio-Temporal Pattern of Tuberculosis Distribution in Romania and Particulate Matter Pollution Associated With Risk of Infection”**
2. Beatrice Mahler, Dragoș Băiceanu (autor corespondent), Alexandru Stoichiță, Mihaela Mihai, Elmira Ibrahim, Ioana Mădălina Moșteanu, Traian-Constantin Panciu, Livia Georgescu (Luculescu): **”The limits and advantages of in radiological software integrated with artificial intelligence for tuberculosis detection screening in Romania”**
3. Beatrice Mahler, Dragoș Băiceanu (autor corespondent), Alexandru Stoichiță, Dragoș Dendrino, Mihaela Mihai, Gina Ciolan, Elmira Ibrahim, Ioana Munteanu, Cristina Popa, Mădălina Burecu, Paula Rusu, Andreea Cioacă, Ioana Mădălina Moșteanu, Antonela Dragomir: **”Active Case-Finding: An effective solution for tuberculosis detection in vulnerable groups - The Romanian experience”**
4. Rupa Ramachandran, Andreea Dumitrescu, Cristina Popa, Antonela Dragomir, Dragoș Baiceanu, Beatrice Mahler, Michael Hoelscher, Christoph Lange, Andrea Rachow, Elmira

- Ibraim, Olena Ivanova: **"Impact of drug-resistant tuberculosis on socio-economic status, quality of life and psychological well-being of patients in Bucharest, Romania: a prospective cohort study"**
5. Gheorghe AS, Preda M, Dumitrescu EA, Mahler B, Ginghina O, Stanculeanu DL: **"The microbiome in ovarian cancer a narrative synthesis of the published studies"**
 6. Preda M, Stoichita A, Vlasceanu S, Ghinet A, Fodor CI, Florea RM, Flueraru AG, Florescu DG, Flearca AR, Floarea BM, Floricica-Androne AF, Mihaltan F, Mahler B: **"The associations between indoor and outdoor air pollution and the risk of developing tuberculosis"**
 7. Mahler B, Răducanu AS, Rădulescu M, Rădulescu DE, Rădulescu AC, Răduț MM, Răduță NI, Preda M, Mihălțan FD: **"Bronchiectasis: microbiome and infections"**
 8. Angela-Stefania Marghescu; Diana Gabriela Leonte; Alexandru Daniel Radu; Elena Doina Măgheran; Adrian Vasiliță Tudor; Cristina Teleagă; Mirela Țigău; Livia Georgescu; Mariana Costache: **"Atypical Histopathological Aspects of Common Types of Lung Cancer - Our Experience and Literature Review"**
 9. Cristina Teleagă, Livia Georgescu, Angela Ștefania Marghescu, Alexandru Daniel Radu, Beatrice Mahler: **"Pulmonary Alveolar Proteinosis: Narrative Review"**
 10. Silviu Vlăsceanu, Beatrice Mahler, Angela Ștefania Marghescu, Ioana Anca Bădărău, Horațiu Moldovan, Daniela Gheorghită, Mariana Costache, Cornel Savu: **"The Nine-Year Survival of Patients Operated for Non-Small - Cell Lung Carcinoma in a tertiary center: The Impact of the Tumour Stage and other Patient-Related Parameters"**
 11. Angela-Stefania Marghescu, Madalina Preda, Mirela Tigau, Stefan Dumitrache-Rujinski, Beatrice Mahler, Mirela-Angelica Dica, Diana Gabriela Leonte, Elena Doina Magheran, Adrian Tudor, Oana Popescu, Silviu Vlasceanu, Livia Georgescu, Mariana Costache: **"Difficulties in the Anatomopathological Diagnosis of Lung Cancer"**
 12. Angela-Stefania Marghescu, Horatiu Moldovan, Silviu Vlasceanu, Beatrice Mahler, Mirela Țigău, Cornel Savu, Livia Georgescu, Ștefan Dumitrache-Rujinski, Diana Leonte, Elena Măgheran, Adrian Tudor, Mariana Costache: **"The SARS-COV-2 pandemic impact on diagnosing the patients with lung cancer"**

13. Angela-Stefania Marghescu, Beatrice Mahler, Ana-Adelina Afetelor, Vlad-Cristian Dobrea, George-Codrut Cosoveanu, Stefan Busnatu, Octavian Andronic, Alexandru Stoichita, Stefan Iarca: **“Rolul inteligenței artificiale în corelațiile anatomo-imagistice în cancerul pulmonar”**
14. Mairi McClean, Traian Constantin Panciu, Christoph Lange, Raquel Duarte, Fabian Theis: **“Artificial intelligence and Machine learning: New allies in TB disease control”**

Capitol carte:

1. Madalina Preda, Razvan Daniel Chivu, Loredana Sabina Cornelia Manolescu. **“Microbiologie - Note de curs și lucrări practice pentru studentul la FMAM”**, Editura MatrixRom, București 2023

Comunicări la congrese și conferințe naționale și internaționale:

1. Dragos Baiceanu, Traian-Constantin Panciu, Camelia Badescu, Cristina Popa, Roxana Munteanu, Elmira Ibrahim: **“Another MDR-TB case with a twist”**, comunicare orală la DanGeRoUS Mycobacteria Club, Reserch Center Borstel, Germany, February 3rd, 2023
2. R.Munteanu, M.Preda, A.Moisoiu, O.Popescu, M.Tigau, E.Ibrahim, B. Mahler: **“Experience of M. Nasta Laboratory in NTM diagnosis”**, comunicare orală la Update in NTM and TB, workshop internațional Institutul M. Nasta, 23-24 martie 2023
3. R.Munteanu, M.Preda, A.Moisoiu, .Popescu, M.Tigau, E.Ibrahim, B.Mahler: **“Non-Tuberculous Mycobacteria Identified in 2022 in M. Nasta Pneumophtisiology Institute Romania”**, poster electronic la Congresul UMF “Carol Davila” București, octombrie 2023
4. Olena Ivanova, Dragos Baiceanu, Abhishek Bakuli, Monica Vogel, Cristina Popa, Andreea Dumitrescu, Michael Hoelscher, Christoph Lange, Elmira Ibrahim, Andrea Rachow: **“Clinical and socio-economic characteristics of a cohort of MDR/XDR TB patients in Bucharest, Romania”**, poster electronic la 16th European Public Health Conference Our Food, Our Health, Our Earth: A Sustainable Future for Humanity, 8-11 November 2023, Dublin, Ireland, The European Journal of Public Health; Online ISSN: 1464-360X, Print ISSN: 1101-1262, DOI:10.1093/eurpub/ckad160.998, (Octombrie 2023)
5. Preda M, Mahler B, Ibrahim E, Popescu O: **“Implementation of Gram negative cumulative antibiogram data to enhance antibiotic stewardship capacity in a pulmonary hospital”**

- from Romania”, poster electronic la Congresul UMF “Carol Davila” Bucuresti, octombrie 2023
6. Preda M, Mihai MM, Holban AM, Grumezescu AM, Manolescu LCS, Popa GL, Lazăr V, Popa MI: **”Effect of silver nanoparticles on growth and biofilm production by Pseudomonas aeruginosa strains isolated from infected wounds”**, poster electronic la The 33rd Conference of the European Wound Management Association, EWMA 2023, Wound care – from art to science, Milano, Italy 3-5 May, 2023
 7. Preda M, Dumitru AG, Manolescu LSC: **”Risk of transmission of infectious diseases in dentistry”**, poster electronic la Congresul UMF Carol Davila, București, 26-28 Octombrie 2023, ediția XI
 8. Tudor LA, Radu MC, Preda M, Boeru CA, Alexiu C, Manolescu LSC: **”The level of knowledge of the population in Romania about *Treponema pallidum* infection”**, poster electronic la Congresul UMF Carol Davila, București, 26-28 Octombrie 2023, ediția XI
 9. Tanasescu CA, Radu MC, Boeru CA, Alexiu C, Preda M, Manolescu LSC: **”Knowledge, attitudes, and practices regarding HPV infection prophylaxis among young men”**, poster electronic la Congresul UMF Carol Davila, București, 26-28 Octombrie 2023, ediția XI
 10. Ivan AC, Radu MC, Alexiu C, Preda M, Boeru CA, Manolescu LSC: **”Knowledge and attitudes of medical assistants regarding the chronic carriage of MRSA”**, poster electronic la Congresul UMF Carol Davila, București, 26-28 Octombrie 2023, ediția XI
 11. M. Tigau: **”Peculiarities of TB epidemic during the COVID-19 pandemic”**, poster electronic la Congresul UMF Carol Davila, București, 26-28 Octombrie 2023
 12. Dumitru Silviu Mihail: **”Tumori endotraheale”**, comunicare orală la Pneumologia de la mic la mare, editia a II-a 17-18 martie 2023
 13. Dumitru Silviu Mihail: **”TBNA si EBUS TBNA formatiuni mediastinale (NSCLC si granulomatoase)”**, comunicare orală la A VII-a Conferință interdisciplinară SRMI-SRP Cancerul Pulmonar - Interdisciplinaritate și comunicare 21-22 aprilie 2023
 14. Dumitru Silviu Mihail: **”Metode de diagnostic în tumorile pulmonare periferice”**, curs de bronhologie, Bucuresti, 08.11.2023

15. Dumitru Silviu Mihail: "Workshop de Bronhologie Intervențională Integrată", Oradea, 21-22.07.2023
16. Florentina Georgescu, Stefania Marghescu: "Rolul Compartimentului de Anatomie Patologica în diagnosticarea tuberculozei bronhopulmonare", comunicare orală, Virtual – Webinar a XII-a editie a Conferinței Managementului Bolilor Pulmonare, 9-10 iunie 2023
17. Traian Constantin Panciu, Dragos Baiceanu: "**Clinical cases of NTM lung disease**", comunicare orală la Update in NTM and TB, workshop internațional Institutul M. Nasta, 23-24 martie 2023
18. Traian Constantin Panciu: "**TB-Machine learning and artificial intelligence as allies in clinical decision**", Expert interview la ERS Webinar, 30 martie 2023
19. Dragos Baiceanu: "**Difficult-to-treat pneumonia in a diabetic patient**", comunicare orală la Think Tank in Pulmonology, Viena, 27-28 November 2023
20. Dragos Baiceanu, Madalina Burecu, Dalia Manolache, Roxana Munteanu: "**When TB Isn't the End of the Story: A Case Study**", comunicare orală la Update in NTM and TB, workshop internațional Institutul M. Nasta, 23-24 martie 2023

Alte activități:

- Îndrumarea a 12 **lucrări de licență**
- Participarea în calitate de membri în **comisii de examene/consursuri**
- Efectuarea de **review-uri** pentru manuscrise submise spre publicare în reviste medicale sau pentru abstracturi trimise la congrese sau conferințe în vederea comunicării orale/poster
- Participarea în total la 74 de **activități de Educație Medicală Continuă** – întregul personal a realizat în cursul anului 2023 punctajul necesar pentru prelungirea Avizului de Liberă Practică din partea Colegiului Medicilor din București sau Ordinului Biochimistilor, Biologilor și Chimistilor în Sistemul Sanitar din România
- Acordarea **accesului la baza de date** a Institutului pentru 37 de cereri
- Participarea la activitatea **Comisiei de Etică** a Institutului în calitate de membri și secretar

Acordarea de asistență medicală:

1. Spitalizări de zi: 1249
2. Consultații în ambulator: 565

3. Gărzi: 85
4. Bronhoscopii: 853
5. Nr. frotiuri anatomo-patologice: 2780
6. Nr. necropsii: 12
7. Nr. investigații bacteriologice: 11058
8. Nr. frotiuri citologice: 2693
9. Nr. investigații explorări funcționale raportate: 25261
10. Nr. proceduri explorări funcționale raportate: 34271
11. Nr. investigații explorări funcționale cu plată raportate: 230

Măsuri propuse pentru anul 2024:

- Suplimentarea cu 5 a numărului de posturi de cercetare, astfel încât să se ajungă la 31 de posturi, ceea ce, conform legislației în vigoare, ar permite constituirea Departamentului de Cercetare care ar fi condus de un director de cercetare și ar avea un secretar științific
- Posturile propuse sunt: 1 post de medic specialist pneumologie, 1 post de medic specialist pneumologie pediatrică, 1 post de cercetător științific medic specialist microbiolog, 1 post de cercetător științific medic specialist radiologie/imagistică, 1 post de asistent de cercetare științifică informatician
- Organizarea de cursuri de formare profesională în domeniile: management de proiect, formator, biostatistică, redactare de articole științifice
- Identificarea de surse de finanțare a cercetării intra sau extrainstituționale

Coordonator Activitate Cercetare

CS II Dr. Elmira Ibraim

IDENTIFICAREA DIRECȚIILOR DE DEZVOLTARE PENTRU 2024

Planul de management pentru anul 2024 pentru Institutul de Pneumoftiziologie Marius Nasta cuprinde dezvoltarea următoarele direcții:

I. Optimizarea resurselor umane:

- a. evaluarea performanțelor angajaților;
- b. stimularea acestora prin programe de formare profesională;
- c. Optimizarea condițiilor de muncă din perspectiva protecției mediului;
- d. Instruirea angajaților cu privire la acte de prevenire a corupției, integrității și conflictului de interese, evitarea bulling-ului;
- e. Evaluarea satisfacției personalului angajat.
- f. Cursuri de formare profesională organizate de IPMN

II. Modernizarea infrastructurii:

- a. renovarea Spitalizării de zi Lacul Bucura;
- b. Modernizarea Blocului Operator, pavilion 1 și Secției ATI-post-operatorie;
- c. achiziționarea de echipamente moderne pentru a oferi servicii de calitate pacienților și a-i motiva pe angajați;
- d. Demolare și construirea Spitalului Zerlendi.

III. Management financiar eficient:

- a. identificarea surselor de finanțare alternative;
- b. optimizarea cheltuielilor și reducerea costurilor inutile;
- c. implementarea unui sistem de contabilitate și raportare eficient;
- d. Recuperarea sumelor aferente serviciilor medicale care nu au fost plătite de asiguratori.

IV. Dezvoltarea serviciilor medicale:

- a. inovarea serviciilor de pneumologie și chirurgie toracică;
- b. dezvoltarea programelor de prevenire și tratare a TB;

- c. colaborarea cu alte instituții și spitale pentru a oferi servicii integrate pacienților;
- d. Dezvoltarea compartimentelor de Radiologie și Bronhologie intervențională;
- e. Angajarea de personal medical în Ambulator pentru alte specialități: psihiatrie, medicina muncii.

V. Comunicarea și relația cu pacienții:

- a. crearea unui sistem eficient de comunicare cu pacienții, oferirea unui serviciu de calitate;
- b. feedback regulat de la pacienți și identificarea nevoilor acestora pentru îmbunătățirea serviciilor;
- c. Menținerea unei comunicări eficiente cu presa;
- d. Campanie de conștientizare în școlile din București – „Fumatul nu te face mare”
- e. Campanie de conștientizare „Tuberculoza și poluarea”

VI. Managementul calității serviciilor medicale:

- a. susținerea sistemului de management al calității;
- b. monitorizarea și evaluarea eficienței sistemului de management;

VII. Dezvoltarea Colectivului de Cercetare științifică:

- a) Dezvoltarea unei infrastructuri de cercetare
- b) Colaborarea cu alte instituții de cercetare
- c) Promovarea cercetării științifice printre personalul spitalului - Promovarea cercetării
- d) Participarea la conferințe și publicarea cercetărilor
- e) Dezvoltarea parteneriatelor cu industria farmaceutică

VIII. Implementarea unor proiecte noi:

- a) Screening TB
- b) Screening cancer pulmonar

Manager interimar,

S. L. Dr. Beatrice Mahler